

**СОБРАНИЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**№ 52
декабрь
2013 года**

официальное издание

**Государственное автономное учреждение
средств массовой информации Саратовской области
«Саратов-Медиа»**

2013

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 года №494

г. Саратов

Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новотулка Питерского муниципального района Саратовской области

В связи с установлением заболевания бешенством лисы, убитой в пределах территории нежилого дома (с. Новотулка, ул. Чапаева, д. 49, Питерского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Новотулка Питерского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 4 декабря 2013 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новотулка Питерского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 4 декабря 2013 года № 494

План мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новотулка Питерского муниципального района Саратовской области

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
Организационно-хозяйственные мероприятия			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах территории нежилого дома (с. Новотулка, ул. Чапаева, д. 49); неблагополучный пункт в пределах с. Новотулка; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Новоузенскому и Питерскому муниципальным районам Черников С. И., начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Новоузенскому и Питерскому муниципальным районам Черников С. И.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Питерского муниципального района	на период карантина	председатель общества охотников и рыболовов в Питерском районе Парфенов А. Ю. (по согласованию)
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Питерского муниципального района	постоянно	председатель общества охотников и рыболовов в Питерском районе Парфенов А. Ю. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель общества охотников и рыболовов в Питерском районе Парфенов А. Ю. (по согласованию)

Ветеринарно-санитарные мероприятия			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где убито животное, в очаге бешенства	до 5 декабря 2013 года	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию), заведующая ветеринарной лабораторией ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Зеновкина Л. В. (по согласованию)
8.	Молоко от клинически здоровых животных в очаге инфекции использовать в пищу людям или в корм животным после кипячения в течение 5 минут	постоянно, в течение всего периода карантина	владельцы животных (по согласованию), начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
9.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно, в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
10.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
11.	Проводить во всех населенных пунктах Питерского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Новоузенскому и Питерскому муниципальным районам Черников С. И., начальник юго-восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Грущина Н. Н. (по согласованию)
12.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
13.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Питерская районная станция по борьбе с болезнями животных» Целихин С. Н. (по согласованию)
Заключительные мероприятия и отмена карантина			
14.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Новотулка, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
15.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новотулка Питерского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 года № 495

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 22 марта 2010 года № 30

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Губернатора Саратовской области от 22 марта 2010 года № 30 «Об утверждении Положения об отделе специальной документальной связи Правительства Саратовской области» изменения согласно приложению (секретно).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 года №496

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 25 сентября 2013 года № 374

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 25 сентября 2013 года № 374 «О призыве в октябре-декабре 2013 года граждан Российской Федерации на военную службу» следующие изменения:

в приложении № 3:

призывной комиссии Балашовского муниципального района:

в основном составе абзац первый изложить в следующей редакции:

«Москалев А. А. – глава администрации Балашовского муниципального района, председатель комиссии (по согласованию);»;

в призывной комиссии Ртищевского муниципального района:

резервный состав дополнить абзацем следующего содержания:

«Кашкин В. А. – временно исполняющий обязанности заместителя начальника полиции «по охране общественного порядка» межмуниципального отдела МВД России «Ртищевский» Саратовской области (по согласованию);».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 декабря 2013 года №498

г. Саратов

О внесении изменений и дополнений в постановление Губернатора Саратовской области от 24 ноября 2008 года № 162

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 24 ноября 2008 года № 162 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

в пункте 4:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«разрабатывают и представляют предложения по оснащению современными техническими средствами пунктов управления, создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию технические системы управления гражданской обороны, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«обеспечивают своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 декабря 2013 года №499

г. Саратов

О Моисееве Ю. М.

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Освободить 6 декабря 2013 года Моисеева Юрия Михайловича от должности заместителя Председателя Правительства Саратовской области по собственной инициативе на основании пункта 3 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 500

г. Саратов

**О внесении изменений в некоторые постановления
Губернатора Саратовской области**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 19 июля 2005 года № 203 «Об утверждении Примерного положения о служебном распорядке органа исполнительной власти Саратовской области» следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.»;

в пунктах 1 и 2 приложения к Примерному положению о служебном распорядке органа исполнительной власти Саратовской области слова «вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области» заменить словами «вице-губернатора области».

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 30 августа 2005 года № 216 «О кадровом резерве в государственной гражданской службе Саратовской области» следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.»;

в приложении:

в пункте 4 слова «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в части второй пункта 21 слова «вице-губернатором» заменить словами «министром области».

3. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 19 ноября 2009 года № 127 «Вопросы представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Саратовской области, должностей государственной гражданской службы Саратовской области, лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, государственными гражданскими служащими Саратовской области сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера» следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.»;

в приложении № 2:

в части второй пункта 7 слова «вице-губернатором» заменить словами «министром области».

4. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 1 июня 2010 года № 167 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Саратовской области, и государственными гражданскими служащими Саратовской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Саратовской области требований к служебному поведению» изменения, заменив в части второй пункта 4 и подпункте «а» пункта 5 приложения слова «вице-губернатором» словами «министром области».

5. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 5 августа 2010 года № 202 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Саратовской области, и лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Саратовской области» изменения, заменив в части второй пункта 2 и подпункте «а» пункта 7 приложения слова «вице-губернатором» словами «министром области».

6. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 19 августа 2010 года № 206 «Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Саратовской области и урегулированию конфликта интересов» изменения, заменив в пунктах 4, 5 приложения слова «вице-губернатором» словами «министром области».

7. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 7 июня 2013 года № 225 «Вопросы представления лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, государственными гражданскими служащими Саратовской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.».

8. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 7 июня 2013 года № 226 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, муниципальные должности на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Саратовской области, включенные в перечни, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными нормативными правовыми актами» изменение, изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.».

9. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 10 октября 2013 года № 402 «О ротации государственных гражданских служащих Саратовской области» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.».

10. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 10 октября 2013 года № 403 «Об обеспечении государственных гражданских служащих Саратовской области, назначенных в порядке ротации на должности государственной гражданской службы Саратовской области в государственный орган Саратовской области, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации, служебными жилыми помещениями и о возмещении расходов на наем (поднаем) жилого помещения при отсутствии по новому месту службы служебного жилого помещения» изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.».

11. Признать утратившим силу пункт 5 постановления Губернатора Саратовской области от 18 сентября 2013 года № 358 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 501

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 29 июня 2011 года № 110

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 29 июня 2011 года № 110 «Вопросы служебного командирования лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

в пункте 2:

в части второй слова «вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области» заменить словами «вице-губернатора области»;

дополнить частью третьей следующего содержания:

«К заявке на командировку в обязательном порядке прилагается копия правительственной телеграммы, письма (приглашения) федерального органа власти или иной организации, организующей проведение соответствующего мероприятия, либо иной документ, подтверждающий необходимость направления в командировку.»;

в абзаце втором пункта 6 слова «вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора области» заменить словами «вице-губернатора области»;

в пункте 8 слова «Вице-губернатор» заменить словами «Министр области»;

в подпункте «д» пункта 9 слова «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в пункте 13:

в части второй слова «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в части третьей слова «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в подпункте «а» пункта 28 слова «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в пункте 29 слова «вице-губернатора» заменить словами «министра области».

2. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Губернатора Саратовской области от 7 марта 2013 года № 85 «О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 29 июня 2011 года № 110».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 502

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 24 декабря 2008 года № 177

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 24 декабря 2008 года № 177 «Об утверждении соотношения должностей государственной гражданской службы Саратовской области, включенных в Реестр должностей государственной гражданской службы Саратовской области, и ранее существовавших должностей государственной гражданской службы Саратовской области» изменения, изложив строки 9.1–9.3 приложения в следующей редакции:

«	9.1. Руководитель секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области Руководитель секретариата вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области	Руководитель секретариата вице-губернатора Саратовской области
	9.2. Первый заместитель руководителя секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области Первый заместитель руководителя секретариата вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области	Первый заместитель руководителя секретариата вице-губернатора Саратовской области
	9.3. Заместитель руководителя секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области Заместитель руководителя секретариата вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора Саратовской области	Заместитель руководителя секретариата вице-губернатора Саратовской области

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 503

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 27 октября 2010 года № 236

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 27 октября 2010 года № 236 «Вопросы управления делопроизводства и контроля Правительства Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

абзац девятый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«подготовка аналитической информации для Губернатора области и министра области – руководителя аппарата Губернатора области об имеющихся нарушениях, предложений по предупреждению нарушений и совершенствованию деятельности органов исполнительной власти области по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.»;

в пункте 10:

абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

«регистрация входящей корреспонденции и направление ее Губернатору области, вице-губернатору области, заместителям Председателя Правительства области, министру области – руководителю аппарата Губернатора области, структурным подразделениям аппарата Губернатора области;

регистрация поступающих федеральных законов, указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации, правовых актов палат Федерального Собрания Российской Федерации, поручений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, постановлений Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, постановлений и протоколов комиссий при Правительстве Российской Федерации, выписок из протоколов заседаний Правительства Российской Федерации, направление их для получения резолюции Губернатору области (вице-губернатору области), министру области – руководителю аппарата Губернатора области, после получения резолюции дальнейшая работа с ними;»;

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«подготовка ежемесячной информации по утвержденной форме для Губернатора области и министра области – руководителя аппарата Губернатора области об исполнении контролируемых документов органами исполнительной власти области;»;

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«разработка сводной номенклатуры дел секретариатов Губернатора области, вице-губернатора области, заместителей Председателя Правительства области, министра области – руководителя аппарата Губернатора области, структурных подразделений аппарата Губернатора области;»;

абзац восьмой пункта 11 изложить в следующей редакции:

«в случае повторного представления отчета, составленного ненадлежащим образом, информировать об этом Губернатора области и министра области – руководителя аппарата Губернатора области с предложением о применении дисциплинарных взысканий в отношении должностных лиц, допустивших нарушения;»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности министром области – руководителем аппарата Губернатора области в установленном порядке.»;

в пункте 14:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«подчиняется непосредственно министру области – руководителю аппарата Губернатора области;»;

абзац пятый-седьмой изложить в следующей редакции:

«представляет на утверждение министра области – руководителя аппарата Губернатора области кандидатуры для назначения на должности и предложения об освобождении от должности работников Управления;

представляет на утверждение министру области – руководителю аппарата Губернатора области должностные регламенты сотрудников Управления;

вносит министру области – руководителю аппарата Губернатора области предложения о поощрении работников Управления и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«докладывает министру области – руководителю аппарата Губернатора области об имеющихся нарушениях и предложениях по предупреждению нарушений и совершенствованию деятельности органов исполнительной власти области по вопросам компетенции Управления;»;

абзац тринадцатый, четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«участвует в совещаниях, проводимых министром области – руководителем аппарата Губернатора области, имеющих отношение к деятельности Управления;

по поручению министра области – руководителя аппарата Губернатора области осуществляет другие функции, относящиеся к сфере деятельности Управления.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №504

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 8 ноября 2013 года № 438

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 8 ноября 2013 года № 438 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Саратовской области, должности государственной гражданской службы Саратовской области, и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Саратовской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:

в приложении:

в пункте 4:

в подпункте «а»:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«представленных лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Саратовской области (за исключением членов избирательной комиссии Саратовской области с правом решающего голоса), обеспечивается управлением кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области на официальном сайте Правительства Саратовской области;

представленных лицами, замещающими государственные должности членов избирательной комиссии Саратовской области с правом решающего голоса, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Саратовской области, а также иные государственные должности Саратовской области, обеспечивается кадровыми службами соответствующих государственных органов Саратовской области, а при их отсутствии – государственными гражданскими служащими Саратовской области, ответственными за их кадровое обеспечение, на официальных сайтах соответствующих государственных органов Саратовской области;»;

в абзаце четвертом слова «вице-губернатором» заменить словами «министром Саратовской области»;

в абзаце третьем подпункта «б» слова «вице-губернатором» заменить словами «министром Саратовской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2013 года №505

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 23 сентября 2013 года № 370

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 23 сентября 2013 года № 370 «Об образовании постоянного действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Саратовской области» следующее изменение:

абзац второй приложения изложить в следующей редакции:

«вице-губернатор области, заместитель председателя совещания».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2013 года № 506

г. Саратов

**О внесении изменений в некоторые постановления
Губернатора Саратовской области**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Губернатора Саратовской области от 1 ноября 2004 года № 302 «О комиссии по геральдике Саратовской области» следующие изменения:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, председатель комиссии;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Андреяшкина О. А. – консультант отдела взаимодействия с учреждениями культуры министерства культуры области, секретарь комиссии.»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Зюзин С. Ю. – первый заместитель министра по делам территориальных образований области;»;

включить в состав комиссии по геральдике Саратовской области Горячеву О. В. – министра области – руководителя аппарата Губернатора области.

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 16 октября 2008 года № 135 «О Комиссии при Губернаторе Саратовской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров» следующие изменения:

пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора области Фадеева Д. В.»;

в приложении № 2 к постановлению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, председатель Комиссии;»;

включить в состав Комиссии при Губернаторе Саратовской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Горячеву О. В. – министра области – руководителя аппарата Губернатора области.

3. Признать утратившими силу пункты 1, 3 постановления Губернатора Саратовской области от 3 декабря 2013 года № 489 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2013 года № 507

г. Саратов

**О внесении изменения в постановление Губернатора
Саратовской области от 3 сентября 2003 года № 249**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 3 сентября 2003 года № 249 «О комиссии по вопросам административно-территориального устройства Саратовской области» следующее изменение:

приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Губернатора области от 10 декабря 2013 года № 507«Приложение № 2 к постановлению
Губернатора области от 3 сентября 2003 года № 249**Состав
комиссии по вопросам административно-территориального
устройства Саратовской области**

Радаев В. В.	- Губернатор области, председатель комиссии;
Фадеев Д. В.	- вице-губернатор области, заместитель председателя комиссии;
Жуковская Л. П.	- министр по делам территориальных образований области, заместитель председателя комиссии;
Иванова К. Н.	- начальник отдела мониторинга и анализа министерства по делам территориальных образований области, ответственный секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Владимиров Н. В. - директор федерального государственного учреждения «Земельная кадастровая палата» по Саратовской области (по согласованию);
- Дроздов В. В. - начальник отдела ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области (по согласованию);
- Киреев А. В. - управляющий делами Правительства области;
- Ларионов А. С. - министр финансов области;
- Лобанова М. Ю. - начальник управления строительства и архитектуры министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, главный архитектор области;
- Мудрак А. О. - заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник правового управления Правительства области;
- Павлова О. К. - руководитель представительства Губернатора области и Правительства области в органах власти;
- Санакоева Н. П. - главный специалист-эксперт отдела геодезии, картографии и инфраструктуры пространственных данных Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области (по согласованию);
- Сундеев А. А. - заместитель Председателя Саратовской областной Думы, председатель комитета по государственному строительству и местному самоуправлению (по согласованию).».

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2013 года №508

г. Саратов

О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Губернатора Саратовской области от 15 июля 2000 года № 299 «Вопросы Саратовской областной комиссии по бронированию граждан, пребывающих в запасе» изменение, изложив абзац первый в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, председатель комиссии».

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 4 июля 2011 года № 116 «О постоянно действующей технической комиссии по защите государственной тайны при Правительстве Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1 к постановлению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, председатель комиссии»;

вывести из состава комиссии Трофимова А. Ю., Афонина О. А., Григорьева В. В., Прохорова С. А.;

вести в состав комиссии:

Апсаликова Ю. А. – начальника отдела по защите государственной тайны управления специальных программ Правительства области, секретаря комиссии;

Жуковскую Н. В. – заместителя министра образования области – начальника управления учреждений интернатного типа и коррекционного образования;

Никулину Ж. А. – первого заместителя министра здравоохранения области;

абзац двадцать второй изложить в следующей редакции:

«Швакова Ю. А. – первый заместитель министра экономического развития и инвестиционной политики области»;

в пункте 9 приложения № 2 к постановлению слова «– руководитель аппарата Губернатора» исключить.

3. Внести в распоряжение Губернатора Саратовской области от 29 апреля 2013 года № 356-р «О создании рабочей группы» следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-губернатора области Фадеева Д. В.»;

в приложении к постановлению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, председатель рабочей группы»;

4. Внести в распоряжение Губернатора Саратовской области от 2 августа 2013 года № 655-р «О создании рабочей группы» следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-губернатора области Фадеева Д. В.»;

в приложении к постановлению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, руководитель рабочей группы».

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года № 509

г. Саратов

**О внесении изменений в некоторые постановления
Губернатора Саратовской области**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 5 мая 2005 года № 130 «Вопросы секретариата Губернатора Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

в абзаце тридцать пятом пункта 9 слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в части первой пункта 10 слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в пункте 11 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в абзаце третьем пункта 12 слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области».

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 2 мая 2012 года № 181 «Вопросы секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области Большеданова П. В.» следующие изменения:

в приложении:

в части второй пункта 5 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в пункте 6:

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«находится в оперативном подчинении министра области – руководителя аппарата Губернатора области;»;

абзацы третий–седьмой считать соответственно абзацами четвертым–восьмым;

в абзаце седьмом слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области».

3. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 2 мая 2012 года № 182 «Вопросы секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области Моисеева Ю. М.» следующие изменения:

в приложении:

в части второй пункта 5 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в пункте 6:

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«находится в оперативном подчинении министра области – руководителя аппарата Губернатора области;»;

абзацы третий–седьмой считать соответственно абзацами четвертым–восьмым;

в абзаце седьмом слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области».

4. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 11 января 2013 года № 3 «Вопросы секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области Канчера С. В.» следующие изменения:

в приложении:

в части второй пункта 5 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в пункте 6:

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«находится в оперативном подчинении министра области – руководителя аппарата Губернатора области;»;

абзацы третий–седьмой считать соответственно абзацами четвертым–восьмым;

в абзаце седьмом слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области».

5. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 21 марта 2013 года № 111 «Вопросы секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области Горемыко М. В.» следующие изменения:

в приложении:

в части второй пункта 5 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в пункте 6:

в абзаце третьем слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в абзаце седьмом слова «вице-губернатора – руководителя» заменить словами «министру области – руководителю».

6. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 6 сентября 2013 года № 347 «Вопросы секретариата заместителя Председателя Правительства Саратовской области – министра сельского хозяйства Саратовской области Соловьева А. А.» следующие изменения:

в приложении:

в части второй пункта 5 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;

в пункте 6:

в абзаце третьем слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;

в абзаце седьмом слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года №510

г. Саратов

**О внесении изменений в некоторые постановления
Губернатора Саратовской области**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 9 декабря 2004 года № 335 «Об общественных советниках и помощниках членов Правительства Саратовской области» следующие изменения:
 - в абзаце втором пункта 2 слова «– руководитель аппарата Губернатора» исключить;
 - в пункте 3 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в приложении:
 - в частях первой, шестой пункта 1 слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области».
2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 7 апреля 2005 года № 105 «Вопросы управления кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области» следующие изменения:
 - в приложении № 1:
 - в пункте 7:
 - в абзаце шестнадцатом слово «вице-губернатор» заменить словами «министр области»;
 - в абзаце двадцатом слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в абзаце двадцать девятом слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в пункте 9 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области».
3. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 30 мая 2005 года № 155 «Об утверждении Положения об аппарате советников и помощников Губернатора Саратовской области» следующие изменения:
 - в приложении:
 - в пункте 12:
 - в части первой слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;
 - в части второй слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в абзаце первом пункта 13 слово «Вице-губернатор» заменить словами «Министр области».
4. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 2 июня 2005 года № 163 «Об утверждении Положения об общественных советниках и помощниках Губернатора Саратовской области» изменение, заменив в пункте 15 приложения слово «вице-губернатора» словами «министра области».
5. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 27 октября 2010 года № 235 «Вопросы управления организационной работы Правительства Саратовской области» следующие изменения:
 - в приложении № 1:
 - в абзаце восьмом пункта 9 слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области»;
 - в пункте 13 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в пункте 14:
 - в абзацах третьем, седьмом, восьмом слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области»;
 - в абзацах пятом, шестом слова «вице-губернатора – руководителя» заменить словами «министру области – руководителю»;
 - в абзаце одиннадцатом слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в абзаце двенадцатом слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области».
6. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 15 мая 2012 года № 190 «Вопросы представительства Губернатора Саратовской области и Правительства Саратовской области в органах власти» следующие изменения:
 - в приложении:
 - в пункте 11 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в абзацах четвертом–шестом пункта 12 слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области».
7. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 25 июня 2012 года № 242 «Вопросы управления Правительства Саратовской области по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-службы Губернатора Саратовской области» следующие изменения:
 - в приложении № 1:
 - в абзаце четвертом пункта 9 слова «Губернатора области и вице-губернатора – руководителя» заменить словами «Губернатору области и министру области – руководителю»;
 - в части второй пункта 10 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области».
8. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 10 июля 2012 года № 255 «Вопросы управления по работе с обращениями граждан Правительства Саратовской области» следующие изменения:
 - в приложении № 1:
 - в абзаце седьмом пункта 7 слова «вице-губернатором – руководителем аппарата Губернатора области, первым заместителем руководителя аппарата Губернатора области,» заменить словами «министром области – руководителем аппарата Губернатора области.»;
 - в пункте 9 слово «вице-губернатором» заменить словами «министром области»;
 - в пункте 10:
 - в абзацах пятом–седьмом слово «вице-губернатору» заменить словами «министру области»;
 - абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:
«направляет обращения граждан на рассмотрение Губернатору области, вице-губернатору области, заместителям Председателя Правительства области, министру области – руководителю аппарата Губернатора области, руководителям органов исполнительной власти области в соответствии с их должностными обязанностями.»;
 - в абзаце семнадцатом слово «вице-губернатора» заменить словами «министра области».
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года № 511

г. Саратов

О передаче подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

Положение о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области, согласно приложению № 1;

Положение о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области или государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области или Правительством Саратовской области, согласно приложению № 2.

2. Функции по учету и хранению подарков, полученных соответствующими лицами в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, осуществляются в пределах действующей штатной численности соответствующих органов исполнительной власти области, государственных органов области, созданных Губернатором области или Правительством области, и расходов областного бюджета на их содержание.

3. Рекомендовать государственным органам области:

разработать и утвердить соответствующие правовые акты с учетом настоящего постановления;

определить лиц, ответственных за принятие, хранение и передачу подарков, полученных соответствующими лицами в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями;

обеспечить учет и хранение подарков, полученных соответствующими лицами в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Губернатора области от 11 декабря 2013 года № 511**Положение****о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области**

1. Настоящее Положение устанавливает правила передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области (далее – лицо, замещающее государственную должность области).

2. Лицо, замещающее государственную должность области, получившее подарок, в течение трех рабочих дней с момента получения подарка и (или) возвращения из служебной командировки, во время которой был получен указанный подарок, передает в управление кадровой политики и государственной службы Правительства области подарок и заявление о передаче подарка, полученного им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, (далее – Заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В Заявлении указываются известные лицу, замещающему государственную должность области, данные дарителя, наименование подарка, характеристика подарка, его описание, количество предметов. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие стоимость подарка (если таковые имеются).

В случае, если лицо, замещающее государственную должность области, сдающее подарок, имеет намерение выкупить его согласно пункту 8 настоящего Положения, это должно быть отражено в Заявлении.

3. Подарки передаются на хранение лицом, замещающим государственную должность области, материально ответственному лицу управления кадровой политики и государственной службы Правительства области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по акту приема-передачи, оформленному по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, в течение срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

Прилагаемые к подарку технический паспорт, гарантийный талон, инструкция по эксплуатации и другие документы (при их наличии) также передаются материально ответственному лицу управления кадровой политики и государственной службы Правительства области. Перечень передаваемых документов указывается в акте приема-передачи.

4. Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах: один экземпляр – для лица, замещающего государственную должность области, второй экземпляр – для материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области.

5. Акты приема-передачи регистрируются по мере поступления в книге учета актов приема-передачи на хранение подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, (далее – Книга учета) согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью аппарата Губернатора области.

6. Принятый материально ответственным лицом управления кадровой политики и государственной службы Правительства области подарок передается по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению мате-

риально ответственному лицу государственного учреждения Саратовской области «Эксплуатация и обслуживание зданий» (далее – Учреждение), которое также ставит свою подпись с указанием должности в Книге учета.

Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах: один экземпляр – для материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области, второй экземпляр – для материально ответственного лица Учреждения. Акт приема-передачи согласовывается управляющим делами Правительства области.

К принятым на хранение материальным ценностям материально ответственным лицом Учреждения прикрепляется ярлык с указанием фамилии, имени, отчества и должности лица, замещающего государственную должность области, сдавшего подарок, даты и номера акта приема-передачи и прилагаемых к нему документов.

7. Подарки, принятые на хранение, учитываются Учреждением на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение» в порядке, установленном законодательством.

8. В соответствии с федеральным законодательством лицо, замещающее государственную должность области, сдавшее подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Средства, полученные от выкупа подарка, направляются в областной бюджет.

Приложение № 1
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области

В управление кадровой политики и государственной службы Правительства Саратовской области

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление

Прошу принять полученные мною в связи с _____

(наименование и дата протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия)

от _____ подарки:

(данные дарителя)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов
1.			
2.			
3.			
4.			
Итого:			

Намерение выкупить подарок _____
(имеется, не имеется)

Подпись _____
«___» _____ 20__ года

№ регистрации _____

Дата «___» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области

Акт приема-передачи на хранение подарка, полученного в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

от «___» _____ 20__ года

№ _____

Я, _____
(Ф.И.О., должность лица, замещающего государственную должность Саратовской области)

в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» передал, а материально ответственный сотрудник _____

(Ф.И.О., должность сотрудника управления кадровой политики и государственной службы Правительства области)

принял на хранение подарок, полученный в связи с _____

(наименование и дата протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов
1.			
2.			
3.			
4.			
Итого:			

Принял на хранение

Сдал

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Приложение № 3
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области

**Книга
учета актов приема-передачи на хранение подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями**

№ п/п	Дата акта приема-передачи подарка материально ответственному лицу управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	Наименование подарка	Ф.И.О., должность передавшего подарок	Подпись передавшего подарок	Ф.И.О., должность материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	Подпись материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области	Дата акта приема-передачи подарка материально ответственному лицу ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий»	Ф.И.О., должность материально ответственного лица ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий»	Подпись материально ответственного лица ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий»

Приложение № 4
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими государственные должности Саратовской области, назначение на которые осуществляется Губернатором Саратовской области

**Акт
приема-передачи на хранение материально ответственному лицу**

Я, _____
(Ф.И.О., должность материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области)
передал, а материально ответственное лицо _____

_____ (Ф.И.О., должность материально ответственного лица ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий»)
принял на хранение следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов
1.			
2.			
3.			
4.			
Итого:			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Сдал

Принял на хранение

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2 к постановлению
Губернатора области от 11 декабря 2013 года № 511**Положение****о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области или государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области или Правительством Саратовской области**

1. Настоящее Положение устанавливает правила передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области или государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области или Правительством Саратовской области (далее – лицо, замещающее должность гражданской службы области).

2. Лицо, замещающее должность гражданской службы области, получившее подарок, в течение трех рабочих дней с момента получения подарка и (или) возвращения из служебной командировки, во время которой был получен указанный подарок, передает подарок и заявление о передаче подарка, полученного им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, (далее – Заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению:

в управление кадровой политики и государственной службы Правительства области – в случае, если назначение его на занимаемую должность осуществлялось Губернатором области или министром области – руководителем аппарата Губернатора области;

в кадровую службу органа исполнительной власти области, а при ее отсутствии лицу, ответственному за кадровую работу, (далее – кадровая служба) – в случае, если назначение его на занимаемую в органе исполнительной власти области должность осуществлялось руководителем соответствующего органа исполнительной власти области.

В Заявлении указываются известные лицу, замещающему должность гражданской службы области, данные дарителя, наименование подарка, характеристика подарка, его описание, количество предметов. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие стоимость подарка (если таковые имеются).

В случае, если лицо, замещающее должность гражданской службы области, сдающее подарок, имеет намерение выкупить его согласно п. 8 настоящего Положения, это должно быть отражено в Заявлении.

3. Подарки передаются на хранение лицом, замещающим должность гражданской службы области, материально ответственному лицу управления кадровой политики и государственной службы Правительства области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, или в кадровую службу по акту приема-передачи, оформленному по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, в течение срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

Прилагаемые к подарку технический паспорт, гарантийный талон, инструкция по эксплуатации и другие документы (при их наличии) также передаются материально ответственному лицу управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или в кадровую службу. Перечень передаваемых документов указывается в акте приема-передачи.

4. Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах: один экземпляр – для лица, замещающего должность гражданской службы области, второй экземпляр – для материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или кадровой службы.

5. Акты приема-передачи регистрируются по мере поступления в Книге учета актов приема-передачи на хранение подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, (далее – Книга учета) согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Книга учета должна быть пронумерована и скреплена печатью аппарата Губернатора области.

6. Принятый материально ответственным лицом управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или кадровой службой подарок передается по акту приема-передачи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению материально ответственному лицу государственного учреждения Саратовской области «Эксплуатация и обслуживание зданий» (далее – Учреждение) или соответствующего органа исполнительной власти области, которое также ставит свою подпись с указанием должности в Книге учета.

Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах: один экземпляр – для материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или кадровой службы, второй экземпляр – для материально ответственного лица Учреждения или соответствующего органа исполнительной власти области. Акт приема-передачи, подписываемый материально ответственным лицом Учреждения, согласовывается управляющим делами Правительства области.

К принятым на хранение материальным ценностям материально ответственным лицом Учреждения или соответствующего органа исполнительной власти области прикрепляется ярлык с указанием фамилии, имени, отчества и должности лица, замещающего должность гражданской службы области, сдавшего подарок, даты и номера акта приема-передачи и прилагаемых к нему документов.

7. Подарки, принятые на хранение, учитываются Учреждением или соответствующим органом исполнительной власти области на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение» в порядке, установленном законодательством.

8. В соответствии с федеральным законодательством лицо, замещающее должность гражданской службы области, сдавшее подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Средства, полученные от выкупа подарка, направляются в областной бюджет.

Приложение № 1
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области или государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области или Правительством Саратовской области

В _____
(управление кадровой политики и государственной службы
Правительства Саратовской области или наименование органа
исполнительной власти Саратовской области)

от _____
(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление

Прошу принять полученные мною в связи с _____

(наименование и дата протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия)

от _____ подарки:
(данные дарителя)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов
1.			
2.			
3.			
4.			
Итого:			

Намерение выкупить подарок _____
(имеется, не имеется)

Подпись _____
«__» _____ 20__ года

№ регистрации _____

Дата «__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области или государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области или Правительством Саратовской области

Акт приема-передачи на хранение подарка, полученного в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Я, _____
(Ф.И.О., должность лица, замещающего должность гражданской службы Саратовской области)

в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» передал, а материально ответственный сотрудник _____

(Ф.И.О., должность сотрудника управления кадровой политики и государственной службы Правительства области
или органа исполнительной власти Саратовской области)

принял на хранение подарок, полученный в связи с _____

(наименование и дата протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов
1.			
2.			
3.			

4.			
Итого:			

Принял на хранение

Сдал

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Приложение № 3
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области или государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области или Правительством Саратовской области

**Книга
учета актов приема-передачи на хранение подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями**

№ п/п	Дата акта приема-передачи подарка материально ответственному лицу управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или кадровой службы соответствующего органа исполнительной власти области	Наименование подарка	Ф.И.О., должность передавшего подарок	Подпись передавшего подарок	Ф.И.О., должность материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или кадровой службы соответствующего органа исполнительной власти области	Подпись материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или кадровой службы соответствующего органа исполнительной власти области	Дата акта приема-передачи подарка материально ответственному лицу ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» или соответствующего органа исполнительной власти области	Ф.И.О., должность материально ответственного лица ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» или соответствующего органа исполнительной власти области	Подпись материально ответственного лица ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» или соответствующего органа исполнительной власти области

Приложение № 4
к Положению о порядке передачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Саратовской области в органах исполнительной власти Саратовской области или государственных органах Саратовской области, созданных Губернатором Саратовской области или Правительством Саратовской области

**Акт
приема-передачи на хранение материально ответственному лицу**

Я, _____ (Ф.И.О., должность материально ответственного лица управления кадровой политики и государственной службы Правительства области или органа исполнительной власти Саратовской области)

передал, а материально ответственное лицо _____

(Ф.И.О., должность материально ответственного лица ГУСО «Эксплуатация и обслуживание зданий» или органа исполнительной власти Саратовской области)
принял на хранение следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов
1.			

2.			
3.			
4.			
Итого:			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документов)

Сдал

Принял на хранение

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ года

« ____ » _____ 20__ года

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 года №674-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 3 мая 2005 года № 137-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 3 мая 2005 года № 137-П «Вопросы комитета по управлению имуществом Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

в абзаце восьмом пункта 5 слова «акционерными обществами, пакеты акций» заменить словами «хозяйственными обществами, пакеты акций (доли)»;

в пункте 6:

в абзаце восьмом слова «акционерных обществ, пакеты акций» заменить словами «хозяйственных обществ, пакеты акций (доли)»;

в абзаце двадцать седьмом слова «открытых акционерных обществ» заменить словами «(долями) хозяйственных обществ»;

в абзаце сорок восьмом слова «открытых акционерных обществ» заменить словами «хозяйственных обществ».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 года №675-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 16 июня 2008 года № 254-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 16 июня 2008 года № 254-П «О новой системе оплаты труда работников областных государственных общеобразовательных учреждений» следующие изменения:

пункт 3 признать утратившим силу;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.»;

в приложении:

в пункте 22:

в части первой:

абзац второй изложить в следующей редакции:

« $O = Стп \times Чаз \times У \times А \times К + Днз + П$, где:»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«П – увеличение оклада на размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, составляющий 100 руб.»;

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2013 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 года №676-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2005 года № 446-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2005 года № 446-П «О реализации приоритетных национальных проектов на территории Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 4:
вывести из состава комиссии Афонина О. А., Варюхина А. М., Динеса В. А., Дружкина А. В., Иванова А. И., Митрофанову Г. Н., Польшину Е. Ю.;

ввести в состав комиссии:
Обрежа Н. Н. – заместителя министра образования области – начальника управления общего образования, секретаря комиссии;

Бесшапошникову Л. В. – директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Балаково Саратовской области (по согласованию);

Казун В. И. – советника главного федерального инспектора по Саратовской области по социальным вопросам (по согласованию);

Константинову Л. В. – проректора по инновационной деятельности и дополнительному образованию федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный социально-экономический университет» (по согласованию);

Ларионова С. В. – проректора по учебной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный аграрный университет им. Н. И. Вавилова» (по согласованию);

наименование должности Сытника А. А. изложить в следующей редакции:
«первый проректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю. А.» (по согласованию);»;

наименование должности Тимофеева Н. Н. изложить в следующей редакции:
«председатель Саратовской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);»;

наименование должности Филимоновой З. В. изложить в следующей редакции:
«директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 8» г. Энгельса (по согласованию);»;

наименование должности Цикунова С. Ю. изложить в следующей редакции:
«заместитель председателя областного отделения общественной организации «Педагогическое общество России» (по согласованию);»;

в приложении № 7:
вывести из состава комиссии Колесникову И. В., Лопатина Ю. Д.;

ввести в состав комиссии:
Дубривного В. В. – заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере (по согласованию);

наименование должности Архиповой И. М. изложить в следующей редакции:
«председатель комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 года № 677-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 декабря 2008 года № 545-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 30 декабря 2008 года № 545-П «Об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области» следующие изменения:

приложение № 1 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области, изложить в редакции согласно приложению № 1;

приложение № 2 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области, изложить в редакции согласно приложению № 2;

дополнить приложением № 3 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области, согласно приложению № 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2013 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 4 декабря 2013 года № 677-П

«Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников областных
казенных и бюджетных учреждений, подведомственных
управлению делами Правительства Саратовской области

**Должностные оклады руководителя учреждения,
руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих государственных учреждений,
подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области**

№ п/п	Наименование должностей	Оклад (рублей)
1.	Руководители	
1.1.	Директор	9983
1.2.	Главный механик	7124
1.3.	Главный энергетик	7124
1.4.	Главный специалист по защите государственной тайны	7124
1.5.	Заместитель главного энергетика	6863
1.6.	Начальник отдела	6863
1.7.	Начальник отдела, заместитель главного бухгалтера	6863
1.8.	Начальник автоколонны	6863
1.9.	Начальник авторемонтной мастерской	6863
1.10.	Заместитель начальника отдела	6532
1.11.	Начальник службы	6532
1.12.	Заместитель начальника службы	6198
1.13.	Начальник участка	6198
1.14.	Менеджер по персоналу	5893
1.15.	Менеджер по мобилизационной работе и воинскому учету	5893
1.16.	Заведующий складом	4611
1.17.	Заведующий хозяйством	4611
2.	Специалисты	
2.1.	Ведущий: бухгалтер, экономист, инженеры всех специальностей и наименований	5893
2.2.	Юрисконсульт	5893
2.3.	Психолог	5893
2.4.	Документовед	5893
2.5.	Инспектор по охране труда и технике безопасности	5588
2.6.	Механик, механик гаража	5588
2.7.	Прораб	5588
2.8.	Инженер I категории	5333
2.9.	Бухгалтер I категории	5333
2.10.	Электроник	5333
2.11.	Инженеры всех специальностей	5093
2.12.	Инструктор по противопожарной профилактике	5093
2.13.	Художник-конструктор (дизайнер)	5093
2.14.	Старший администратор	5093
2.15.	Медицинская сестра	5093
2.16.	Диспетчер	4859
2.17.	Инспектор по кадрам	4611
2.18.	Техник	4230
3.	Служащие (технические исполнители)	
3.1.	Секретарь руководителя	4611
3.3.	Комендант	4230
3.4.	Дежурный администратор	5093
3.5.	Дежурный бюро пропусков	4136
3.6.	Экспедитор по перевозке грузов	4136

».

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 4 декабря 2013 года № 677-П

«Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников областных
казенных и бюджетных учреждений, подведомственных
управлению делами Правительства Саратовской области

**Оклады
высококвалифицированных рабочих государственных учреждений,
подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области,
постоянно занятых на важных и ответственных работах**

№ п/п	Наименование профессий	Оклад (рублей)
1.	Водитель автомобиля	5588
2.	Аккумуляторщик	5588
3.	Каменщик	5588
4.	Контролер контрольно-пропускного пункта	5333
5.	Кровельщик	5588
6.	Маляр	5588
7.	Медник	5588
8.	Моторист	5588
9.	Облицовщик-плиточник	5588
10.	Оператор моечной установки	5333
11.	Паркетчик	5588
12.	Плотник	5588
13.	Рабочие авторемонтных мастерских	5588
14.	Слесарь по ремонту автомобилей	5588
15.	Слесарь по топливной аппаратуре	5588
16.	Слесарь-ремонтник по обслуживанию электрооборудования	5588
17.	Стропальщик	5588
18.	Токарь	5588
19.	Токарь-расточник	5588
20.	Шиномонтажник	5588
21.	Шлифовщик	5588
22.	Штукатур	5588
23.	Электрогазосварщик	5333
24.	Жестянщик	5333
25.	Слесарь-сантехник	5333
26.	Столяр строительный	5333

Примечания:

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности.

Оклады устанавливаются по решению руководителя Учреждения:

высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на важных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования;

водителям при работе на автомобилях, транспортных средствах, постоянно занятым на важных и ответственных работах, к качеству которых предъявляются специальные требования (обслуживание охраняемых лиц, иностранных делегаций, прибывающих с официальным визитом в Саратовскую область, органов власти, частые разъезды в колоннах сопровождения, обеспечение (экспедирование) доставки грузов, выполнение работ на специальной технике, работа на двух и более транспортных средствах);

рабочим авторемонтных мастерских – за ремонт и техническое обслуживание транспортных средств со сложной высокотехнологической комплектацией, с применением усовершенствованного оборудования;

рабочим, не предусмотренным настоящим Перечнем, при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям, если по одной из них они имеют разряд не ниже 6.

2. Порядок, срок и условия установления оклада в соответствии с настоящим перечнем определяются коллективным договором или локальным нормативным актом Учреждения по согласованию с представительным органом работников.

Введение, изменение или отмена повышенных окладов производятся работодателем с соблюдением правил изменений условий трудового договора, предусмотренных нормами Трудового кодекса Российской Федерации, если срок применения оклада не был установлен соглашением сторон при его введении.»

Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от 4 декабря 2013 года № 677-П

«Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников областных
казенных и бюджетных учреждений, подведомственных
управлению делами Правительства Саратовской области

**Размеры
окладов по профессиям рабочих государственных учреждений,
подведомственных управлению делами Правительства Саратовской области**

	Квалификационный разряд							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Месячный оклад, рублей	4066	4083	4136	4230	4422	4611	4859	5093

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 декабря 2013 года №678-П

г. Саратов

**О внесении изменения в постановление Правительства
Саратовской области от 29 ноября 2007 года № 420-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2007 года № 420-П «Вопросы министерства занятости, труда и миграции Саратовской области» следующее изменение:

в приложении № 1 пункт 10.5 дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«разработка и реализация программных мероприятий по оказанию содействия добровольному переселению в Саратовскую область соотечественников, проживающих за рубежом».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 декабря 2013 года №680-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства
Саратовской области от 5 марта 2005 года № 78-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2005 года № 78-П «Об утверждении Положения о государственном заказе Саратовской области на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Саратовской области» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о государственном заказе Саратовской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Саратовской области, включая его объем и структуру»;

в пункте 1 слова «профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Саратовской области» заменить словами «дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Саратовской области, включая его объем и структуру»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра области – руководителя аппарата Губернатора области Горячеву О. В.»;

в приложении:

в наименовании слова «профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Саратовской области» заменить словами «дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Саратовской области, включая его объем и структуру»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, размещения и исполнения государственного заказа Саратовской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Саратовской области (далее – государственный заказ), включая его объем и структуру.»;

в пункте 2 слова «профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку» заменить словами «дополнительное профессиональное образование»;

в пункте 3 слова «профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки» заменить словами «дополнительного профессионального образования»;

в пункте 5:

в абзаце втором слова «профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка» заменить словами «дополнительное профессиональное образование»;

в абзаце третьем слова «профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки» заменить словами «дополнительного профессионального образования»;

в пункте 6:

в абзаце третьем слова «и стажировки» исключить;

в абзаце пятом слова «и стажировки» исключить;

в пункте 7 слова «в образовательных учреждениях профессионального образования, имеющих лицензию на проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации гражданских служащих и государственную аккредитацию,» заменить словами «в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам,»;

в части первой пункта 8 слова «профессиональной переподготовке, повышении квалификации и стажировке» заменить словами «дополнительном профессиональном образовании»;

в абзаце первом пункта 9 слова «профессиональной переподготовке, повышении квалификации и стажировке» заменить словами «дополнительном профессиональном образовании»;

в пункте 10 слова «профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки» заменить словами «дополнительного профессионального образования»;

в абзаце втором пункта 11 слова «профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки» заменить словами «дополнительного профессионального образования»;

приложения № 1, 2 к Положению о государственном заказе Саратовской области на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Саратовской области изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 5 декабря 2013 года № 680-П

«Приложение № 1
к Положению о государственном заказе Саратовской
области на дополнительное профессиональное
образование государственных гражданских служащих
Саратовской области, включая его объем и структуру

**Заявка
на финансирование за счет средств областного бюджета
дополнительного профессионального образования
государственных гражданских служащих**

(наименование органа государственной власти области, государственного органа области)

на _____ год

Наименование должности государственной гражданской службы области	Количество государственных гражданских служащих области	Из них подлежит обучению (человек)			Объем средств областного бюджета, выделяемых на обучение (тыс. рублей)		
		всего	в том числе по программам		всего	в том числе на	
			профессиональной переподготовки	повышения квалификации		профессиональную переподготовку	повышение квалификации

».

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 5 декабря 2013 года № 680-П

«Приложение № 2
к Положению о государственном заказе Саратовской
области на дополнительное профессиональное
образование государственных гражданских служащих
Саратовской области, включая его объем и структуру

**Государственный заказ
Саратовской области на дополнительное профессиональное образование
государственных гражданских служащих Саратовской области
на _____ год**

Наименование органа государственной власти области, государственного органа области	Количество государственных гражданских служащих, подлежащих обучению (человек)			Объем средств областного бюджета, выделяемых на обучение (тыс. рублей)		
	всего	в том числе по программам		всего	в том числе на	
		профессиональной переподготовки	повышения квалификации		профессиональную переподготовку	повышение квалификации

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 декабря 2013 года №681-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановления Правительства
Саратовской области от 14 октября 2009 года № 503-П
и от 30 октября 2009 года № 525-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 14 октября 2009 года № 503-П «Об областной программе «Развитие государственной гражданской службы Саратовской области на 2009–2013 годы» следующие изменения:

в приложении:

в подпункте «л» пункта 14 слова «профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку» заменить словами «дополнительное профессиональное образование»;

в таблице приложения к областной программе «Развитие государственной гражданской службы Саратовской области на 2009–2013 годы»:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4.	Анализ необходимости внесения изменений в постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2005 года № 78-П «Об утверждении Положения о государственном заказе Саратовской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Саратовской области, включая его объем и структуру»	2009-2013 годы	управление кадровой политики и государственной службы Правительства области; правовое управление Правительства области, министерство экономического развития и инвестиционной политики области»;
-----	--	----------------	--

в пункте 13 слова «стажировок руководителей (заместителей руководителей) органов исполнительной власти области, ответственных» заменить словами «разъяснительной работы с руководителями (заместителями руководителей) органов исполнительной власти области, ответственными»;

в пункте 26 слова «профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку» заменить словами «дополнительное профессиональное образование».

2. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 30 октября 2009 года № 525-П «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Саратовской области» изменение, изложив подпункт «в» пункта 1 приложения в следующей редакции:

«в) на период подготовки кадров для гражданской службы, переподготовки или повышения квалификации»;

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 682-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 30 января 2007 года № 11-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 30 января 2007 года № 11-П «Вопросы публичного доказывания государственными органами Саратовской области необходимости увеличения (утверждения) их штатных численностей, введения дополнительных функций» изменение, изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 682-П

«Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 30 января 2007 года № 11-П

Состав

**комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с публичным доказыванием
государственными органами Саратовской области необходимости увеличения (утверждения)
их штатных численностей, введения дополнительных функций**

- | | |
|-----------------|--|
| Фадеев Д. В. | - вице-губернатор области, председатель комиссии; |
| Горячева О. В. | - министр области – руководитель аппарата Губернатора области, заместитель председателя комиссии; |
| Пролеткин А. О. | - заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник управления кадровой политики и государственной службы Правительства области, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|-------------------|---|
| Большеданов П. В. | - заместитель Председателя Правительства области; |
| Киреев А. В. | - управляющий делами Правительства области; |
| Ларионов А. С. | - министр финансов области; |
| Мудрак А. О. | - заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник правового управления Правительства области; |
| Пожаров В. А. | - министр экономического развития и инвестиционной политики области; |
| Семенец Н. Я. | - председатель комитета Саратовской областной Думы по бюджету и налогам (по согласованию).». |

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 683-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2008 года № 56-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2008 года № 56-П «О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с реализацией населению твердого топлива» следующие изменения:
 - в преамбуле слова «Об областном бюджете на 2011 год» заменить словами «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»;
 - пункт 5 изложить в следующей редакции:
 - «Б. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.»;
 - в приложении № 1:
 - в пункте 1 слова «физических лиц – производителей товаров, работ, услуг (далее – производители)» заменить словами «а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии)»;
 - в пунктах 3 и 4 слово «производителям» заменить словами «получателям субсидии»;
 - пункт 10 изложить в следующей редакции:
 - «10. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в следующем порядке:

министерство промышленности и энергетики области в течение 5 рабочих дней издает приказ о возврате субсидии получателем субсидии в областной бюджет;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство промышленности и энергетики области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил субсидию в областной бюджет, министерство промышленности и энергетики области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.»;

дополнить пунктами 11 и 12 следующего содержания:

«11. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в текущем финансовом году в следующем порядке:

министерство промышленности и энергетики области до 1 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате получателем субсидии в областной бюджет неиспользованного остатка субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство промышленности и энергетики области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить остаток субсидии в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил остаток субсидии в областной бюджет, министерство промышленности и энергетики области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

12. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерством промышленности и энергетики области и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями.»;

в приложении № 2:

в наименовании цифры «2011» заменить цифрами «2013»;

в приложении № 3:

в наименовании цифры «2011» заменить цифрами «2013».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №684-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 20 февраля 2013 года № 81-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 20 февраля 2013 года № 81-П «О реализации проекта модернизации региональной системы общего образования» изменение, изложив таблицу 5 приложения к постановлению в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 684-П

«Таблица 5

Объемы финансирования мероприятий комплекса мер по модернизации в 2013 году общего образования в Саратовской области

(тыс. рублей)

№ п/п	Мероприятие	Объемы финансирования					
		всего	в том числе				
			федеральный бюджет (субсидия)	бюджет субъекта Российской Федерации			внебюджетные источники
всего	областной бюджет	местные бюджеты (прогнозно)					
1.	Приобретение оборудования, в том числе:	280498,7	280498,7	0	0	0	0
1.1.	Учебное, учебно-лабораторное оборудование	118032,2	118032,2	0	0	0	0

1.2.	Учебно-производственное оборудование	7432,5	7432,5	0	0	0	0
1.3.	Спортивное оборудование для общеобразовательных учреждений	7505,5	7505,5	0	0	0	0
1.4.	Спортивный инвентарь для общеобразовательных учреждений	4555,6	4555,6	0	0	0	0
1.5.	Компьютерное оборудование	98684,4	98684,4	0	0	0	0
1.6.	Оборудование для организации медицинского обслуживания обучающихся	5551,2	5551,2	0	0	0	0
1.7.	Оборудование для школьных столовых	38737,3	38737,3	0	0	0	0
1.8.	Оборудование для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся	0	0	0	0	0	0
2.	Приобретение транспортных средств для перевозки обучающихся	30207,9	30207,9	0	0	0	0
3.	Пополнение фондов школьных библиотек	43457,5	32319,5	11138,0	11138,0	0	0
4.	Развитие школьной инфраструктуры (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования)	61715,6	61715,6	0	0	0	0
5.	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка руководителей общеобразовательных учреждений и учителей	63651,7	43651,7	20000,0	20000,0	0	0
6.	Модернизация общеобразовательных учреждений путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся, в том числе:	11000,0	0	11000,0	11000,0	0	0
6.1.	Увеличение пропускной способности и оплата интернет-трафика	11000,0	0	11000,0	11000,0	0	0
6.2.	Обновление программного обеспечения и приобретение электронных образовательных ресурсов	0	0	0	0	0	0
7.	Осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования	153513,2	153513,2	0	0	0	0
8.	Проведение капитального ремонта зданий общеобразовательных учреждений	170511,5	170511,5	0	0	0	0
9.	Проведение реконструкции зданий общеобразовательных учреждений	29447,2	29447,2	0	0	0	0
Итого:		844003,3	801865,3	42138,0	42138,0	0	0 .

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 685-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П «О разработке административных регламентов» следующие изменения:

приложение № 1 дополнить пунктами 78.2, 78.3, 78.4 следующего содержания:

«78.2.	Выдача разрешения на создание искусственного земельного участка на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, в случае создания искусственного земельного участка на водном объекте, который находится в федеральной собственности и расположен на территории субъекта Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 статьи 5 Федерального закона «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области
78.3.	Выдача разрешения на проведение работ по созданию искусственного земельного участка в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области
78.4.	Выдача разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов, муниципальных районов)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №686-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 28 июня 2013 года № 317-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 28 июня 2013 года № 317-П «Вопросы министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

в пункте 6:

абзац восьмой исключить;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«реализация полномочий в сфере розничной продажи алкогольной продукции и декларирования объемов розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в пределах компетенции;»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Министерство выполняет следующие функции:

в сфере прогнозирования социально-экономического развития области:

координирует процесс стратегического и среднесрочного планирования, разрабатывает проекты документов стратегического планирования, обеспечивает проведение их экспертизы и публичного обсуждения;

осуществляет мониторинг и анализ социально-экономических процессов, разработку годовых, ежеквартальных и ежемес- сячных докладов о состоянии экономики области, выявляет диспропорции в ее развитии и определяет пути их устранения;

организует и координирует разработку комплексного прогноза социально-экономического развития области, осуществляет методологическое руководство по вопросам составления прогнозов социально-экономического развития муниципальных райо- нов и городских округов области;

проводит в установленном порядке согласование бюджетообразующих показателей прогноза с муниципальными района- ми и городскими округами области;

осуществляет анализ показателей социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов области;

участвует в разработке программно-плановых и концептуальных документов, вносимых органами исполнительной власти области на рассмотрение Правительства области и областной Думы;

осуществляет мониторинг поступления налоговых платежей и состояния расчетов с консолидированным бюджетом обла- сти по крупным организациям области, информационно-аналитическое обеспечение совещаний по вопросам поступления налоговых доходов в областной бюджет;

готовит заключение о бюджетной и (или) социальной эффективности планируемой к предоставлению налоговой льготы;

организует подготовку проекта доклада Губернатора области о достигнутых значениях показателей для оценки эффектив- ности деятельности органов исполнительной власти области;

организует подготовку и представление в Министерство экономического развития Российской Федерации отчетов и еже- годного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности на террито- рии области;

координирует работу по своевременному представлению отчетности о ходе реализации на территории области приори- тетных национальных проектов федеральным органам исполнительной власти, реализующим приоритетные национальные проекты;

осуществляет взаимодействие по формированию и актуализации информационной базы на основе данных, представляе- мых органами государственной статистики и налоговыми органами, доведение их до органов исполнительной власти области;

осуществляет разработку прогноза валового регионального продукта;

осуществляет подготовку документов по направлениям деятельности Совета по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике при Правительстве области, осуществляет обеспечение деятельности координацио- нной комиссии по вопросам заработной платы, межведомственной комиссии по обеспечению поступлений налоговых и ненало- говых доходов в консолидированный бюджет Саратовской области, межведомственной оперативной рабочей группы по моби- лизации налоговых доходов в консолидированный бюджет области;

в сфере проведения ценовой политики:

проводит анализ ценовой ситуации в области и факторов, влияющих на динамику цен;

осуществляет разработку прогноза показателей инфляции в области;

подготавливает по статистическим наблюдениям еженедельные и ежемесячные информационно-аналитические материа- лы об изменении стоимости минимального набора продуктов питания и инфляционных процессах в области;

устанавливает размеры платы за перемещение задержанного транспортного средства и платы за первые сутки и последу- ющие часы хранения задержанного транспортного средства на специализированной стоянке;

проводит проверку экономической обоснованности представляемых на утверждение в Правительство области регулируе- мых цен;

в сфере мобилизации доходов в областной бюджет и консолидированный бюджет области:

осуществляет мониторинг и анализ поступлений налоговых и неналоговых платежей, состояния задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет области;

осуществляет выработку предложений, направленных на оптимизацию механизмов пополнения консолидированного бюд- жета области, разработку соответствующих проектов правовых актов;

координирует мероприятия по повышению роли имущественных налогов в формировании консолидированного бюджета области, участвует в работе межведомственных комиссий (рабочих групп) по вышеуказанным вопросам;

осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности органов исполнительной власти области, направ- ленной на увеличение доходной части областного бюджета;

разрабатывает меры по мобилизации доходной части областного бюджета и сокращению его дефицита;

проводит совместно с отраслевыми органами исполнительной власти области анализ финансово-хозяйственной деятельности крупных, социально и экономически значимых организаций области в пределах своей компетенции;

осуществляет в соответствии с законодательством взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления области по вопросам пополнения доходной части областного бюджета и консолидированного бюджета области;

в сфере координации разработки и реализации государственных программ области, ведомственных целевых программ и реализации мероприятий государственных программ Российской Федерации на территории области;

осуществляет координацию работы органов исполнительной власти области по вопросам участия области в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы;

проводит мониторинг реализации на территории области государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы;

разрабатывает проект областной адресной инвестиционной программы на основании предложений отраслевых органов исполнительной власти области;

осуществляет мониторинг реализации областной адресной инвестиционной программы;

проводит проверку инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения;

координирует работу по разработке и реализации государственных программ области и ведомственных целевых программ;

ведет реестр ведомственных целевых программ;

осуществляет мониторинг реализации государственных программ области и ведомственных целевых программ, проводит анализ их эффективности;

готовит сводный годовой доклад об итогах реализации государственных программ области и оценке эффективности государственных программ области;

подготавливает ежегодную информацию о реализации ведомственных целевых программ;

в сфере совершенствования государственного управления:

осуществляет координацию деятельности органов исполнительной власти области, подготовку соответствующих программных и плановых документов и методическую поддержку мероприятий по проведению административной реформы в Саратовской области;

проводит мониторинг реализации мероприятий административной реформы, направленных на снижение административных барьеров и повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления области;

проводит экспертизу проектов административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг;

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по проведению административной реформы при Губернаторе области;

проводит оценку качества проведения органами исполнительной власти области процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами исполнительной власти области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

осуществляет техническое обеспечение деятельности Высшего экономического Совета при Губернаторе области;

в сфере развития малого и среднего предпринимательства:

разрабатывает и реализует в пределах своей компетенции мероприятия в области развития малого и среднего предпринимательства на территории области;

разрабатывает и реализует региональные программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществляет разработку проектов правовых актов, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, участвует в их реализации;

осуществляет реализацию мероприятий региональных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, в сфере инноваций;

участвует в формировании инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории области и обеспечении ее деятельности;

участвует в формировании и развитии инфраструктуры поддержки субъектов инновационной деятельности на территории области;

осуществляет меры, обеспечивающие повышение финансовой грамотности и информированности субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществляет мониторинг состояния малого и среднего предпринимательства;

содействует деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

осуществляет функции уполномоченного органа по взаимодействию с Министерством экономического развития Российской Федерации в целях государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства области;

ведет в установленном порядке реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, получающих государственную поддержку;

осуществляет анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства в области;

осуществляет методическое обеспечение органов местного самоуправления и оказывает им содействие в разработке и реализации мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований;

оказывает в установленном порядке финансовую, информационную, консультационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, содействует оказанию поддержки в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников субъектов малого и среднего предпринимательства в пределах своей компетенции;

осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями в целях формирования благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в области;

формирует и обеспечивает в установленном порядке деятельность коллегиальных органов по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

в сфере потребительского рынка области:

разрабатывает и реализует мероприятия, содействующие развитию торговой деятельности и направленные на насыщение потребительского рынка товарами и услугами с высокими потребительскими свойствами;

разрабатывает нормативы минимальной обеспеченности населения области площадью торговых объектов;

определяет порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов;

разрабатывает порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, за исключением случаев, когда организатором ярмарки является федеральный орган государственной власти;

проводит информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории области;

формирует торговый реестр области и обобщает включенные в него данные;

участвует в функционировании системы государственного информационного обеспечения;

осуществляет формирование и ведение реестра розничных рынков на территории области;

готовит предложения в план организации розничных рынков;

осуществляет мониторинг ценовой ситуации на продовольственные товары в муниципальных образованиях области;

обеспечивает деятельность межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка в Саратовской области и комиссии по аккредитации организаций в качестве социальных магазинов;

организует проведение мероприятий с участием (по согласованию) предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания, направленных на повышение рейтинга области;

осуществляет разработку продовольственного баланса области, контроль за товарными потоками и запасами продовольствия;

осуществляет методическое обеспечение органов местного самоуправления и предприятий отрасли по вопросам развития потребительского рынка;

взаимодействует с органами местного самоуправления и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам защиты прав потребителей;

определяет потребности в товарах первой необходимости в условиях чрезвычайных ситуаций;

в сфере лицензирования розничной продажи алкогольной продукции и декларирования объемов розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции:

осуществляет выдачу лицензий на розничную продажу алкогольной продукции;

осуществляет государственную регистрацию выданных лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий;

осуществляет прием деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и государственный контроль за их представлением;

осуществляет лицензионный контроль за розничной продажей алкогольной продукции;

осуществляет в установленном порядке приостановление, возобновление, прекращение действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции и обращается в суд в целях аннулирования лицензий;

осуществляет в пределах компетенции составление протоколов об административных правонарушениях;

в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд области:

осуществляет разработку проектов правовых актов по вопросам, связанным с организацией размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области;

оказывает органам исполнительной власти области, учреждениям и организациям, осуществляющим размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области, а также администрациям муниципальных образований методическую помощь по вопросам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области и муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

составляет прогноз объемов товаров, работ и услуг, закупаемых для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области и муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

осуществляет анализ экономической эффективности закупок для муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

определяет экономическую эффективность закупок для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области;

проводит мониторинг цен товаров, работ и услуг, поставляемых для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области;

ведет сводную отчетность по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области;

осуществляет сбор и анализ потребности в подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области, участвует в разработке и реализации соответствующих государственных программ области;

осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области, а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

информирует Губернатора области о планируемых контрольных мероприятиях и их результатах;

осуществляет обобщение и анализ нарушений законодательства в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области, выявленных по результатам контрольных мероприятий, разрабатывает мероприятия, направленные на уменьшение их количества;

осуществляет проведение плановых и внеплановых проверок при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области, а также в установленных Федеральным законом случаях вправе проводить внеплановые проверки при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

выдает заказчику, уполномоченному органу, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, в результате действий (бездействия) которых были нарушены права и законные интересы участников размещения заказа, обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании торгов;

выдает заказчику, уполномоченному органу, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов;

при выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок факта совершения заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией, конкурсной, аукционной или котировочной комиссией действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, в пределах своей компетенции передает информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы;

рассматривает дела об административных правонарушениях, допущенных при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области или муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

обращается в суд, арбитражный суд с иском о признании размещенного заказа недействительным, требованием о понуждении совершить действия, соответствующие законодательству Российской Федерации;

в установленном порядке осуществляет согласование возможности заключения контракта на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области или для нужд муниципального образования, нужд бюджетного учреждения области, нужд муниципального бюджетного учреждения с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случаях, если конкурс или аукцион признан несостоявшимся и контракт не заключен в соответствии с частью 1 статьи 31, частью 1 статьи 40 Федерального закона, а также в случае, если при повторном размещении заказа путем запроса котировок не подана ни одна котировочная заявка в соответствии с частью 8 статьи 46 Федерального закона;

рассматривает поступающие от участников размещения заказа жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области и муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений;

приостанавливает размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд области, а также нужд бюджетных учреждений области и муниципальных нужд, а также нужд муниципальных бюджетных учреждений до рассмотрения жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии по существу, направив в письменной форме заказчику, в уполномоченный орган, специализированную организацию, конкурсную, аукционную или котировочную комиссию требование о приостановлении размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, которое является для них обязательным;

осуществляет бюджетные полномочия главного администратора и администратора доходов областного бюджета и бюджетов муниципальных районов и городских округов от денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов;

обеспечивает с использованием автоматизированной информационной системы «Госзакупки» хранение информации о размещении заказов в течение срока, установленного законодательством;

организует работы по технической защите информации ограниченного доступа от ее утечки по техническим каналам;

взаимодействует с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов;

в сфере инвестиционной политики:

координирует деятельность органов исполнительной власти области в сфере привлечения инвестиций в экономику области и в сфере отношений государственно-частного партнерства, взаимодействует по этим вопросам в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления области;

осуществляет совместно с органами исполнительной власти области деятельность, направленную на повышение инвестиционной привлекательности области;

организует информационное обеспечение заинтересованных потенциальных инвесторов об условиях привлечения и осуществления инвестиционной деятельности на территории области;

взаимодействует с предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими привлечение инвестиций в экономику области;

участвует в разработке и реализации инвестиционных программ области по созданию на территории области высокотехнологических производств;

разрабатывает и реализует меры по привлечению в экономику области инвестиций;

обеспечивает подготовку и проведение конкурса на право заключения соглашения о государственно-частном партнерстве; в пределах своей компетенции разрабатывает проекты правовых актов по вопросам инвестиционной деятельности и участия области в государственно-частном партнерстве;

подготавливает предложения по созданию на территории области открытых акционерных обществ на основе государственно-частного партнерства;

по поручению Правительства области осуществляет деятельность по подготовке документов, необходимых для создания особых экономических зон на территории области, взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с созданием и функционированием особых экономических зон;

участвует в случае создания особой экономической зоны на территории области в составе наблюдательного совета особой экономической зоны;

формирует информационно-аналитическую базу данных инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории области, и единую информационную базу свободных производственных площадок и оборудования, территорий для застройки;

оказывает инвесторам содействие в решении организационно-правовых вопросов по организации инвестиционной деятельности в области;

организует работу Совета по инвестициям при Губернаторе области;

осуществляет организационно-методическое сопровождение ежегодного областного конкурса среди инвесторов «Инвестор года»;

осуществляет функции уполномоченного органа исполнительной власти области в сфере инвестиционной политики по заключению с инвесторами, реализующими инвестиционные проекты на территории области, инвестиционных договоров;

формирует и ведет реестр инвестиционных договоров, обеспечивает выдачу инвестиционного свидетельства;

разрабатывает презентационные материалы;

разрабатывает и реализует мероприятия по формированию положительного инвестиционного имиджа области;

в сфере развития внешнеэкономических связей области;

обеспечивает в установленном порядке развитие внешнеэкономических связей области;

разрабатывает и согласовывает проекты соглашений и других двусторонних документов в сфере внешнеэкономического и внешнеэкономического сотрудничества;

оказывает консультационную помощь по вопросам осуществления внешнеэкономической деятельности;

участвует в разработке и реализации мероприятий, связанных с развитием приграничного торгово-экономического сотрудничества;

участвует в формировании и реализации региональных программ внешнеэкономической деятельности;

участвует в реализации государственных программ, межправительственных соглашений в сфере внешнеэкономической деятельности;

составляет прогноз социально-экономического развития области на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу (раздел внешнеэкономической деятельности) и проводит мониторинг внешнеэкономического оборота;

в сфере развития международных связей области:

обеспечивает в установленном порядке международные связи области;

разрабатывает и согласовывает проекты соглашений и других двусторонних документов в сфере международного сотрудничества;

содействует в реализации государственных программ, межправительственных соглашений в сфере международной деятельности;

участвует в организации и проведении международных мероприятий в области, Российской Федерации и за рубежом в пределах своей компетенции;

участвует в организации и проведении презентации области в дипломатических и торговых представительствах, международных организациях;

оказывает содействие организации визитов в область глав и сотрудников дипломатических представительств иностранных государств;

участвует в подготовке учебных и научных программ в сфере международных связей, в организации и проведении международных программ обучения, культурных обменов, образовательных ярмарок в пределах своей компетенции;

в сфере развития межрегиональных связей области:

организует работу по подготовке соглашений о сотрудничестве с иными субъектами Российской Федерации, осуществляет контроль за их реализацией;

разрабатывает и реализует мероприятия по развитию взаимовыгодных связей области с другими субъектами Российской Федерации, организует проведение презентаций области и участие делегаций области в мероприятиях общероссийского масштаба;

в иных сферах:

осуществляет выдачу разрешений на проведение региональных лотерей и рассмотрение уведомлений о проведении стимулирующих лотерей на территории области;

осуществляет региональный государственный надзор за проведением региональных лотерей, в том числе за целевым использованием выручки от проведения региональных лотерей;

ведет в установленном порядке государственный реестр региональных лотерей;

осуществляет планирование, подготовку и размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд области, в том числе в рамках реализации долгосрочных областных целевых программ, государственных программ области;

размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Министерства, заключает государственные контракты и договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов;

обеспечивает в установленном порядке реализацию мероприятий в сфере информационной открытости и поддержания положительного имиджа Саратовской области в сфере развития экономики и инвестиционной политики;

осуществляет организационные мероприятия по обеспечению участия делегаций области в выставках, ярмарках, инвестиционных форумах в России и за рубежом;

выполняет в пределах своей компетенции мероприятия по организации работ по мобилизационной подготовке и мобилизации, воинскому учету, бронированию военнообязанных, а также защите информации и созданию условий по защите сведений, составляющих государственную тайну;

осуществляет в пределах своей компетенции координацию и реализацию мероприятий по гражданской обороне и защите работников от чрезвычайных ситуаций;

осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением абзаца пятьдесят четвертого пункта 1, вступающего в силу с 1 января 2014 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №687-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П «О создании санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Саратовской области» изменение, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 687-П

«Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 25 декабря 2006 года № 414-П

**Состав
санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Саратовской области**

Горемыко М. В. - заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии;
Кожанова О. И. - руководитель Управления Роспотребнадзора по области, заместитель председателя комиссии;
Данилов А. Н. - министр здравоохранения области, заместитель председателя комиссии;
Бабич Г. Е. - начальник отдела эпиднадзора Управления Роспотребнадзора по Саратовской области, секретарь комиссии (по согласованию).

Члены комиссии:

Аренин С. П. - начальник Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);
Булгаков С. В. - заместитель начальника Главного управления МЧС России по Саратовской области – начальник управления гражданской защиты (по согласованию);
Епифанова М. А. - министр образования области;
Игонькин А. В. - руководитель Управления Россельхознадзора по Саратовской области (по согласованию);
Куренкова Е. Б. - председатель комитета организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения области;
Кутырев В. В. - директор ФКУЗ РосНИПЧИ «Микроб» (по согласованию);
Ларионов А. С. - министр финансов области;
Линдигрин Н. А. - министр информации и печати области;
Овсянников С. А. - начальник Саратовской таможни (по согласованию);
Пожаров В. А. - министр экономического развития и инвестиционной политики области;
Соловьев А. А. - заместитель Председателя Правительства области – министр сельского хозяйства области;
Спирин В. Ф. - директор ФГУН «НИИ сельской гигиены» (по согласованию);
Соколов Д. С. - первый заместитель министра природных ресурсов и экологии области;
Тепин Д. В. - министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;
Ходаев С. П. - председатель комитета здравоохранения администрации муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);
Цымбал Д. Е. - руководитель Управления Росздравнадзора по Саратовской области (по согласованию);
Частов А. А. - начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области.»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 9 декабря 2013 года № 688-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 621-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 621-П «Вопросы управления делами Правительства Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

в пункте 1 слова «, информационно-коммуникационное» исключить;

в пункте 9:

в абзаце втором слова «информационно-коммуникационное,» исключить;

абзацы восьмой, девятый исключить;

в пункте 10:

абзацы тридцать второй–тридцать четвертый, тридцать шестой, тридцать седьмой исключить;

абзац тридцать пятый после слов «Правительства области,» дополнить словами «Управления и»;

приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 1;

приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 2.

2. Расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, произвести за счет средств, предусмотренных в областном бюджете текущего года на содержание управления делами Правительства области и в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

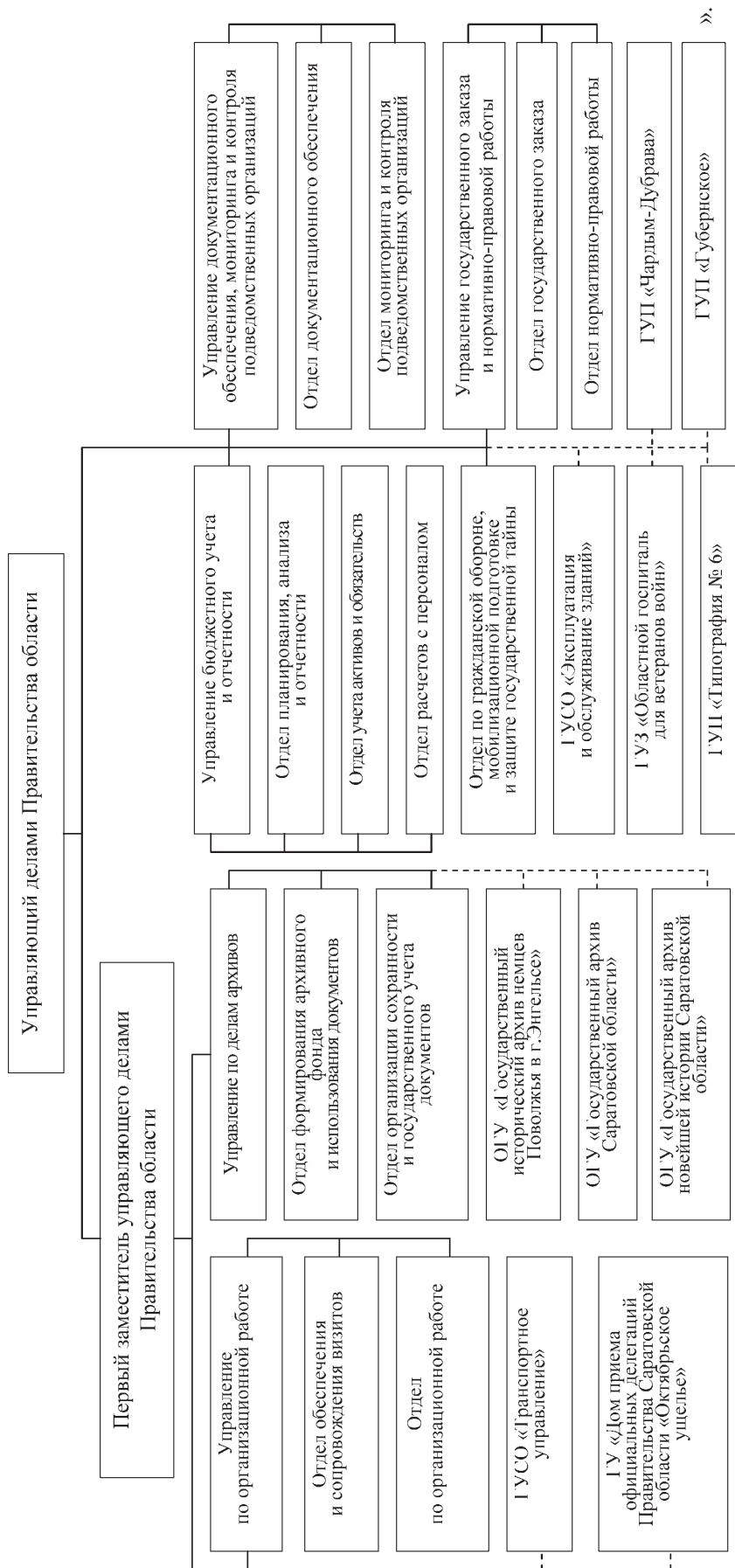
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 688-П
«Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 10 декабря 2009 года № 621-П

**Структура
управления делами Правительства Саратовской области**



Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 688-П

«Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от 10 декабря 2009 года № 621-П

**Штатная численность управления делами
Правительства Саратовской области**

Наименование структурного подразделения и должности	Количество единиц
Управляющий делами Правительства области	1
Первый заместитель управляющего делами Правительства области	1
Итого:	2
Отдел по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и защите государственной тайны	
Начальник отдела	1
Консультант	1
Итого по отделу:	2
Управление документационного обеспечения, мониторинга и контроля подведомственных организаций	
Начальник управления	1
Отдел документационного обеспечения	
Первый заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Консультант	2
Итого по отделу:	3
Отдел мониторинга и контроля подведомственных организаций	
Заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Консультант	3
Итого по отделу:	4
Итого по управлению:	8
Управление по организационной работе	
Начальник управления	1
Отдел обеспечения и сопровождения визитов	
Заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Консультант	1
Главный специалист-эксперт	1
Итого по отделу:	3
Отдел по организационной работе	
Начальник отдела	1
Референт	1
Консультант	1
Итого по отделу:	3
Итого по управлению:	7
Управление государственного заказа и нормативно-правовой работы	
Начальник управления	1
Отдел государственного заказа	
Заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Референт	1
Консультант	1
Итого по отделу:	3
Отдел нормативно-правовой работы	
Заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Референт	2
Консультант	3
Итого по отделу:	6
Итого по управлению:	10
Управление бюджетного учета и отчетности	
Начальник управления – главный бухгалтер	1
Заместитель начальника управления – заместитель главного бухгалтера	1
Отдел планирования, анализа и отчетности	
Заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Референт	1

Консультант	3
Итого по отделу:	5
Отдел учета активов и обязательств	
Начальник отдела	1
Консультант	4
Руководитель группы	1
Итого по отделу:	6
Отдел расчетов с персоналом	
Начальник отдела	1
Заместитель начальника отдела	1
Консультант	3
Итого по отделу:	5
Итого по управлению:	18
Управление по делам архивов	
Начальник управления	1
Отдел формирования архивного фонда и использования документов	
Заместитель начальника управления – начальник отдела	1
Референт	1
Консультант	1
Итого по отделу:	3
Отдел организации сохранности и государственного учета документов	
Начальник отдела	1
Заместитель начальника отдела	1
Главный специалист-эксперт	1
Итого по отделу:	3
Итого по управлению:	7
Всего по управлению делами Правительства области:	54
в том числе:	
государственных должностей	1
должностей государственной гражданской службы	52
технических должностей	1

».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №689-П

г. Саратов

О признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 502-П «О комиссии по проведению открытых конкурсов информационных проектов на лучшее освещение значимых тем в средствах массовой информации в 2011–2013 годах»;

постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2011 года № 250-П «О рабочей группе по мониторингу организации работы по реализации положений Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» на территории Саратовской области»;

постановление Правительства Саратовской области от 27 сентября 2011 года № 524-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 502-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 25 июня 2012 года № 323-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 502-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 24 августа 2012 года № 505-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2011 года № 250-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 24 августа 2012 года № 508-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 502-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 714-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 502-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 7 марта 2013 года № 99-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 502-П»;
постановление Правительства Саратовской области от 14 августа 2013 года № 406-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 502-П»;
распоряжение Правительства Саратовской области от 21 ноября 2011 года № 351-Пр «О создании рабочей группы»;
распоряжение Правительства Саратовской области от 2 августа 2012 года № 261-Пр «О внесении изменения в распоряжение Правительства Саратовской области от 21 ноября 2011 года № 351-Пр»;
распоряжение Правительства Саратовской области от 11 сентября 2012 года № 313-Пр «О создании межведомственной рабочей группы»;
распоряжение Правительства Саратовской области от 26 сентября 2012 года № 329-Пр «О создании межведомственной рабочей группы»;
распоряжение Правительства Саратовской области от 14 декабря 2012 года № 390-Пр «О создании рабочей группы».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 690-П

г. Саратов

О введении ограничений охоты на лося, оленя благородного, оленя пятнистого, косулю сибирскую и кабана в охотничьих угодьях Саратовской области на период с 10 декабря 2013 года до 1 августа 2014 года

В соответствии с Федеральным законом «О животном мире» и на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить охоту на лося, оленя благородного, оленя пятнистого, косулю сибирскую и кабана с применением собак в период с 10 декабря 2013 года до 1 августа 2014 года.
2. Лицам, ответственным за проведение охоты, производить отбор проб на африканскую чуму свиней: от 100 процентов выявленных туш павших кабанов, а также кабанов, добытых в рамках проведения мероприятий по регулированию их численности, в охотничьих угодьях Аркадакского, Балашовского, Екатериновского, Калининского, Романовского, Самойловского и Турковского районов области на период с 10 декабря 2013 года по 1 августа 2014 года; от 12 процентов кабанов, добытых в рамках любительской и спортивной охоты, в охотничьих угодьях иных муниципальных районов области на период с 10 декабря 2013 года до 28 февраля 2014 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 691-П

г. Саратов

О единовременной финансовой поддержке участников Государственной программы и членов их семей в рамках программы Саратовской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, в 2013 году

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2013 году единовременной финансовой поддержки участникам Государственной программы и членам их семей в рамках программы Саратовской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 691-П

**Положение
о порядке предоставления в 2013 году единовременной финансовой поддержки участникам
Государственной программы и членам их семей в рамках программы Саратовской области
по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников,
проживающих за рубежом**

1. Настоящее Положение определяет размер и механизм предоставления в 2013 году единовременной финансовой поддержки участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, (далее – Государственная программа, участник Государственной программы) и членам их семей, получившим свидетельство участников Государственной программы, в рамках программы Саратовской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – участник программы).

2. Единовременная финансовая поддержка участникам программы и членам их семей выплачивается в размере 8000 (восемью тысяч) рублей на каждого человека.

3. При определении размера финансовой поддержки учитываются члены семьи, занесенные в свидетельство участника Государственной программы.

4. Для получения единовременной финансовой поддержки участник программы обращается с заявлением по форме, утверждаемой министерством занятости, труда и миграции Саратовской области (далее – Министерство), в государственное казенное учреждение Саратовской области центр занятости населения (далее – ГКУ СО ЦЗН) по месту регистрации и представляет:

документы, удостоверяющие личность участника программы и членов его семьи;

свидетельство участника Государственной программы;

документы, подтверждающие регистрацию по месту пребывания (или месту жительства) участника программы и членов его семьи на территории Саратовской области;

реквизиты лицевого счета, открытого участником программы в кредитной организации, для перечисления единовременной финансовой поддержки.

5. ГКУ СО ЦЗН изготавливает копии документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, и заверяет их. Оригиналы представленных документов незамедлительно возвращаются участнику программы.

6. Решение о назначении единовременной финансовой поддержки (отказе в ее назначении) принимается ГКУ СО ЦЗН не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления о ее назначении с приложением всех необходимых документов.

7. Основаниями для отказа в назначении единовременной финансовой поддержки являются:

обращение с заявлением о назначении единовременной финансовой поддержки лица, не являющегося участником программы;

наличие в представленных документах недостоверных сведений или несоответствие их требованиям законодательства;

представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

в случае аннулирования свидетельства участника Государственной программы, утраты статуса члена семьи участника Государственной программы в соответствии с пунктами 25–27 Государственной программы.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной финансовой поддержки заявитель письменно извещается об этом ГКУ СО ЦЗН в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

8. ГКУ СО ЦЗН при положительном решении о назначении единовременной финансовой поддержки в течение 2 рабочих дней после даты принятия решения издает приказ о ее выплате.

Единовременная финансовая поддержка выплачивается через кредитную организацию, в которой гражданином открыт лицевой счет, не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа о выплате единовременной финансовой поддержки, но не ранее поступления средств федерального бюджета в доход областного бюджета.

9. Оплата услуг кредитной организации по перечислению единовременной финансовой поддержки производится в соответствии с договором между ГКУ СО ЦЗН и кредитной организацией за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию программы Саратовской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №692-П

г. Саратов

Об утверждении границ зон охраны, режимов использования земель и градостроительных регламентов в утвержденных границах объекта культурного наследия регионального значения – Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько

В соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статьей 15 Закона Саратовской области «Об охране и использовании объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся на территории Саратовской области» и Положением о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2008 года № 315, Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения – Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько (г. Саратов, ул. Мичурина, 88) согласно приложению № 1.

2. Утвердить режим использования земель и градостроительный регламент в границах территории объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Утвердить границы охранной зоны объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 3.

4. Утвердить режим использования земель и градостроительный регламент в границах охранной зоны объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

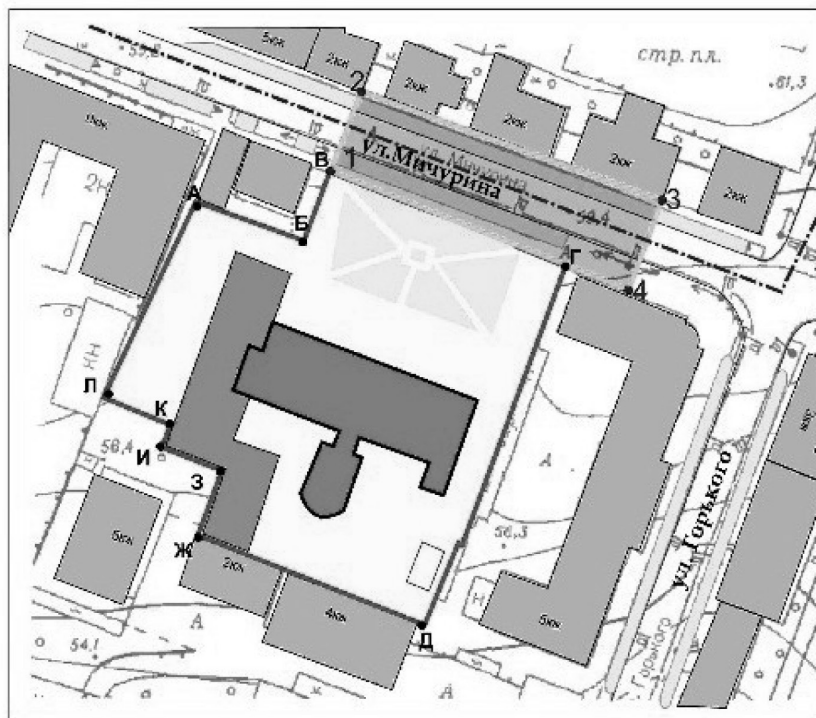
Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 692-П

**Границы
территории объекта культурного наследия регионального значения –
Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько
(г. Саратов, ул. Мичурина, 88)**

1. Границы территории объекта культурного наследия регионального значения – Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько (далее – объект культурного наследия) обозначены на плане земельного участка (рисунок).



ГРАНИЦЫ ТЕРРИТОРИИ И ОХРАННОЙ ЗОНЫ

ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
Училище
Александро-Мариинское
1-е реальное,
1895 г., арх. А. М. Салько
г. САРАТОВ, ул. Мичурина, 88

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- ОБЪЕКТ ОМАШН
- ГРАНИЦА ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
- ГРАНИЦА ЗОНЫ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
- ГРАНИЦА ЗОНЫ РЕЖИМА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РЕГЛАМЕНТА ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
- ЗОНА ОХРАНЫ

2. Описание границ территории объекта культурного наследия.
Границы территории объекта культурного наследия проходят:
- от точки А проходит на восток вдоль кирпичного забора на границе с участком дома № 86 до точки Б – 29,52 м;
 - от точки Б граница поворачивает под углом 90° на север и движется далее вдоль кирпичного забора до точки В – 19,55 м;
 - от точки В граница движется вдоль забора до поворота – точки Г – 65,83 м;
 - от точки Г граница поворачивает под углом 90° на юг и продолжает движение вдоль забора с изломами до точки Д – 102,27 м;
 - от точки Д граница поворачивает под углом 90° на запад и проходит вдоль южной границы участка до точки Ж – 62,24 м;
 - от точки Ж граница поворачивает под углом 90° на север до точки З – 18,19 м;
 - от точки З граница поворачивает под углом 90° на запад и проходит вдоль южного фасада пристройки до угла – точки И – 16,88 м;
 - от точки И граница поворачивает под углом 90° на север вдоль западного фасада пристройки и доходит до забора – точки К – 6,06 м;
 - от точки К граница поворачивает под углом 90° на запад и проходит вдоль забора до угла – точки Л – 19,01 м;

от точки Л граница поворачивает под углом 90° на север и проходит вдоль забора до базовой точки А – 56,34 м.
Общая площадь территории – 8447 кв. м.
Координаты поворотных точек границ представлены в таблице.

**Координаты
поворотных точек границ территории объекта культурного наследия**

Обозначение (номер поворотной точки)	Координаты поворотных точек в местной системе координат (МСК)	
	Х	У
А	-1107.80	59.33
Б	-1117.92	87.06
В	-1099.66	94.03
Г	-1122.57	155.74
Д	-1216.34	117.97
Ж	-1194.05	59.86
З	1177.02	66.24
И	-1171.17	50.41
К	-1164.97	52.68
Л	-1158.46	34.82

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 692-П

**Режим
использования земель и градостроительный регламент
в границах территории объекта культурного наследия регионального значения –
Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько**

1. В границах территории объекта культурного наследия регионального значения – Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько (далее – объект культурного наследия) при согласовании в установленном порядке со специально уполномоченным органом исполнительной власти области в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Саратовской области разрешается:

- ремонт, консервация и реставрация объекта культурного наследия;
- приспособление объекта культурного наследия для современного использования без изменения его особенностей, составляющих его предмет охраны;
- восстановление утраченного объекта культурного наследия на основе научных, историко-архивных, архитектурных и иных необходимых исследований;
- ремонт и реконструкция пристроя без применения в отделке фасадов современных строительных материалов (пластиковых панелей, вагонки);
- окраска объекта в цвета соответствующие цветовой гамме объекта культурного наследия;
- развитие и капитальный ремонт инженерной инфраструктуры, необходимые для восстановления, сохранения и функционирования объекта культурного наследия (внешние сети водоснабжения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения, телефонизации);
- благоустройство территории с применением традиционных материалов – дерево, камень, кирпич, кованный металл, исключая контрастные цветовые сочетания;
- восстановление традиционных элементов благоустройства и оборудования, малых архитектурных форм – дверей, ворот, кованых козырьков и навесов, оград, решеток и так далее – по данным или аналогам;
- установка на фасаде объекта культурного наследия информационных надписей и обозначений, мемориальных досок не выше нижней отметки окон второго этажа с площадью информационного поля не более 0,4 кв. м.

2. В границах территории объекта культурного наследия запрещается:

- изменение высотных отметок и габаритов объекта культурного наследия;
- установка на фасаде и крыше объекта охраны кондиционеров, крупногабаритных антенн и другого инженерного оборудования, искажающего внешний облик объекта культурного наследия;
- проведение земляных, строительных и хозяйственных работ, не связанных с сохранением объекта культурного наследия;
- установка объектов некапитального строительства (киосков, павильонов);
- прокладка наземных и воздушных инженерных коммуникаций;
- размещение автостоянок;
- вырубка деревьев, за исключением санитарной вырубки;
- размещение рекламных конструкций всех видов;
- активное динамическое воздействие на грунты в зоне их взаимодействия с памятником от возможного движения тяжелого транспорта, производства работ, создающих разрушающие вибрации.

Приложение № 4 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 692-П

**Режим
использования земель и градостроительный регламент
в границах охранной зоны объекта культурного наследия регионального значения –
Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько**

1. В границах охранной зоны объекта культурного наследия регионального значения – Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько (далее – объект культурного наследия) по согласованию со специально уполномоченным органом исполнительной власти области в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Саратовской области допускается:

сохранение существующих градостроительных (планировочных, типологических) характеристик историко-градостроительной среды;

сохранение красных линий;

использование в отделке фасадов зданий, формирующих красную линию застройки, традиционных натуральных отделочных материалов или имитирующих натуральные;

благоустройство территории с применением традиционных материалов – дерево, камень, кирпич, кованный металл, исключая контрастные цветовые сочетания;

сохранение ценных пород деревьев, регенерация исторических посадок;

восстановление традиционных элементов благоустройства и оборудования, малых архитектурных форм – дверей, ворот, кованых козырьков и навесов, оград, решеток и так далее – по данным или аналогам;

применение отдельно стоящего оборудования освещения, отвечающего характеристикам элементов исторической среды;

капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов, инженерной и транспортной инфраструктуры;

установка следующих средств наружной рекламы и информации:

а) строительной сетки с изображением объекта реставрации;

б) элементов информационно-декоративного оформления событийного характера (мобильные информационные конструкции), включая праздничное оформление;

в) вывесок высотой не более 0,6 м с размещением не выше отметки нижнего края окон второго этажа в виде объемных букв и знаков;

г) информационных надписей и обозначений учреждений площадью не более 0,3 кв. м;

д) режимных табличек площадью не более 0,24 кв. м (не более 0,4 м по горизонтали и не более 0,6 м по вертикали).

2. В границах охранной зоны в целях обеспечения сохранности объекта культурного наследия в его историческом ландшафтном окружении не допускается:

возведение новых объектов капитального строительства;

прокладка инженерных сетей и коммуникаций наземным способом;

реконструкция зданий, влияющая на целостное восприятие объектов и изменяющая их первоначальный вид;

применение в отделке фасадов современных строительных материалов (пластиковых панелей, вагонки);

окраска объектов в цвета, не соответствующие цветовой гамме времени постройки;

демонтаж деталей фасадов зданий и малых архитектурных форм (ворота, калитки, ограды и т. п.);

размещение киосков, торговых палаток и т. п.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 693-П

г. Саратов

Об утверждении границ зон охраны, режимов использования земель и градостроительных регламентов в утвержденных границах объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько

В соответствии со статьей 34 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статьей 15 Закона Саратовской области «Об охране и использовании объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся на территории Саратовской области» и Положением о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2008 года № 315, Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы территории объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько (г. Саратов, ул. Чернышевского, 151/ул. Радищева, 2) согласно приложению № 1.

2. Утвердить режим использования земель и градостроительный регламент в границах территории объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 2.

3. Утвердить границы охранной зоны объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 3.

4. Утвердить режим использования земель и градостроительный регламент в границах охранных зон объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 4.

5. Утвердить границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 5.

6. Утвердить режим использования земель и градостроительный регламент в границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия регионального значения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению № 6.

7. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

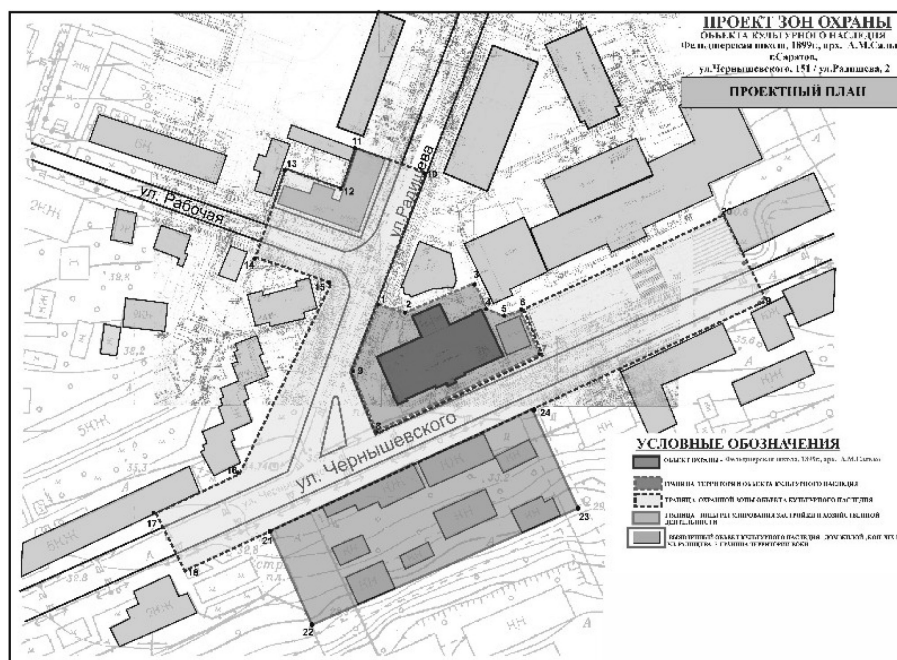
Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 693-П

Границы
территории объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г.,
арх. А. М. Салько (г. Саратов, ул. Чернышевского, 151/ул. Радищева, 2)

1. Границы территории объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько (далее – объект культурного наследия) обозначены на проектом плане земельного участка (рисунок).



2. Описание границ территории объекта культурного наследия.

Базовая точка 1 – точка на пересечении восточного бордюра проезжей части ул. Радищева и северной линии проезда с территории училища.

Границы территории объекта культурного наследия проходят:

от точки 1 до точки 2 на юго-восток вдоль подпорной стенки – 12 м;

от точки 2 до точки 3 параллельно северному фасаду здания – 30 м;

от точки 3 до точки 4 под углом 90° на юг – 11 м;

от точки 4 до точки 7 вдоль границы земельного участка с изгибами в точках 5 и 6 до северного бордюра проезжей части ул. Чернышевского – 39 м;

от точки 7 до точки 8 под углом 90° на юго-запад вдоль северного бордюра проезжей части ул. Чернышевского до поворота на ул. Радищева – 76 м;

от точки 8 до базовой точки под углом 90° на северо-запад вдоль бордюра проезжей части ул. Радищева – 55,0 м.

Координаты поворотных точек границ представлены в таблице.

Координаты поворотных точек границ территории объекта

Обозначение (номер поворотной точки)	Координаты поворотных точек в международной системе координат (МСК)	
	X	Y
1	51°31'23.10"C	46° 1'51.00"B
2	51°31'22.95"C	46° 1'51.75"B
3	51°31'23.20"C	46° 1'53.15"B
4	51°31'23.00"C	46° 1'53.35"B
5	51°31'22.90"C	46° 1'53.80"B
6	51°31'23.00"C	46° 1'54.15"B
7	51°31'22.00"C	46° 1'54.60"B
8	51°31'21.25"C	46° 1'51.25"B
9	51°31'22.45"C	46° 1'50.45"B

Приложение № 2 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 693-П

**Режим
использования земель и градостроительный регламент в границах территории объекта
культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько**

В границах территории объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько (далее – объект культурного наследия) при согласовании в установленном порядке со специально уполномоченным органом исполнительной власти области в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия Саратовской области разрешается:

- ремонт, консервация и реставрация объекта культурного наследия;
- приспособление объекта культурного наследия для современного использования без изменения его особенностей, составляющих его предмет охраны;
- при необходимости воссоздание утраченного объекта культурного наследия на основе научных, историко-архивных, архитектурных и иных необходимых исследований;
- развитие и капитальный ремонт инженерной инфраструктуры, необходимые для восстановления, сохранения и функционирования объекта охраны (внешние сети водоснабжения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения, телефонизации);
- благоустройство территории с применением традиционных материалов – дерево, камень, кирпич, кованый металл, исключая контрастные цветовые сочетания;
- восстановление традиционных элементов благоустройства и оборудования, малых архитектурных форм – дверей, ворот, кованых козырьков и навесов, оград, решеток и так далее – по данным или аналогам;
- установка на фасаде объекта охраны информационных надписей и обозначений, мемориальных досок не выше нижней отметки окон второго этажа с площадью информационного поля не более 0,4 кв.м;

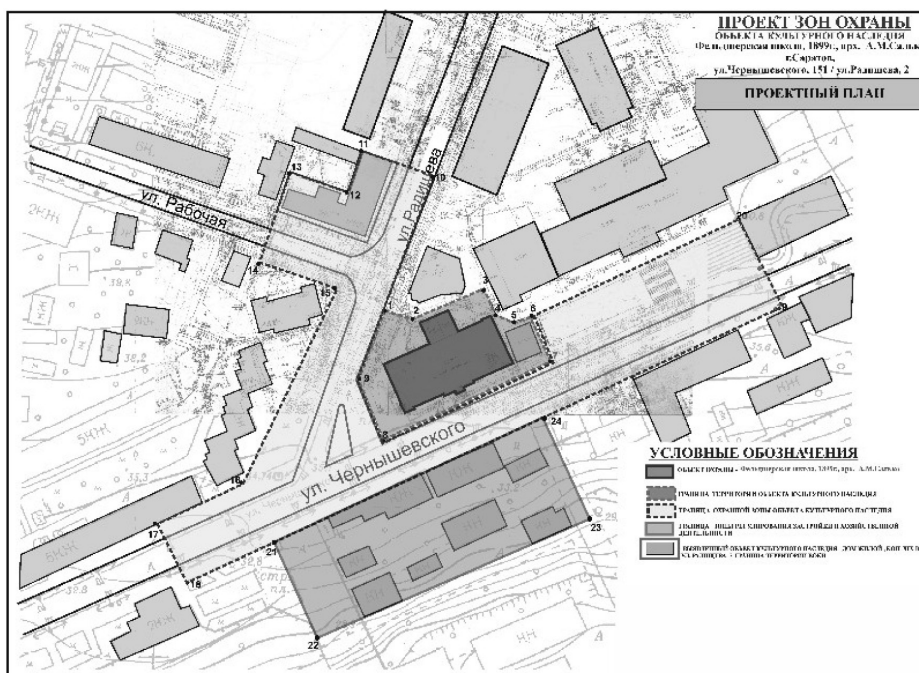
В границах территории объекта культурного наследия регионального значения запрещается:

- изменение высотных отметок и габаритов объекта охраны;
- установка на фасаде объекта культурного наследия кондиционеров, на крыше – крупногабаритных антенн и другого инженерного оборудования, искажающего внешний облик объекта культурного наследия;
- проведение земляных, строительных и хозяйственных работ, не связанных с сохранением объекта охраны;
- установка объектов некапитального строительства (киосков, павильонов);
- прокладка наземных и воздушных инженерных коммуникаций;
- размещение автостоянок,
- вырубка деревьев, за исключением санитарной вырубки;
- размещение рекламных конструкций всех видов;
- активное динамическое воздействие на грунты в зоне их взаимодействия с объектом культурного наследия – от возможного движения тяжелого транспорта, производства работ, создающих разрушающие вибрации.

Приложение № 3 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 693-П

**Границы
зон охраны объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г.,
арх. А. М. Салько (г. Саратов, ул. Чернышевского, 151/ул. Радищева, 2)**

1. Границы зон охраны объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько (далее – объект культурного наследия) обозначены на проектом плане земельного участка (рисунок).



2. Описание границ охранной зоны объекта культурного наследия.

Базовые точки 6–9 и 1 совпадают с границами территории объекта культурного наследия.

Далее границы охранной зоны объекта культурного наследия проходят:

от точки 1 до точки 10 на северо-восток вдоль проезжей части ул. Радищева до торца дома № 5 по ул. Радищева – 60 м;

от точки 10 до точки 11 на северо-запад через проезжую часть ул. Радищева, вдоль торца дома № 5 до северного угла – 33 м;

от точки 11 до точки 12 под углом 90° на юг, вдоль западного дворового фасада – 18 м;

от точки 12 до точки 13 под углом 90° на запад вдоль северного дворового фасада – 25 м;

от точки 13 до точки 14 под углом 90° на юг вдоль западного торца дома № 5 через проезжую часть ул. Рабочая – 40 м;

от точки 14 до точки 15 под углом 90° на восток до перекрестка с ул. Радищева – 35 м;

от точки 15 до точки 16 на юг вдоль красной линии застройки ул. Радищева – 90 м;

от точки 16 до точки 17 на запад вдоль красной линии застройки ул. Чернышевского – 40 м;

от точки 17 до точки 18 под углом 90° на юг через проезжую часть ул. Чернышевского – 26 м;

от точки 18 до точки 19 под углом 90° на восток вдоль красной линии застройки ул. Чернышевского – 280 м;

от точки 19 до точки 20 под углом 90° на север через проезжую часть ул. Чернышевского вверх до асфальтированной площадки перед домом № 153 по ул. Чернышевского – 45 м;

от точки 20 до точки 6 под углом 90° на восток вдоль бордюра зеленой зоны – 98 м.

Координаты поворотных точек границ представлены в таблице.

Координаты поворотных точек границ охранной зоны объекта

Обозначение (номер поворотной точки)	Координаты поворотных точек в международной системе координат (МСК)	
	X	Y
6	51°31'23.00"C	46° 1'54.15"B
7	51°31'22.00"C	46° 1'54.60"B
8	51°31'21.25"C	46° 1'51.25"B
9	51°31'22.45"C	46° 1'50.45"B
10	51°31'23.35"C	46° 1'50.05"B
11	51°31'24.85"C	46° 1'52.10"B
12	51°31'25.15"C	46° 1'50.55"B
13	51°31'24.60"C	46° 1'50.12"B
14	51°31'24.90"C	46° 1'48.95"B
15	51°31'20.70"C	46° 1'48.10"B
16	51°31'20.20"C	46° 1'46.30"B
17	51°31'19.40"C	46° 1'46.85"B
18	51°31'23.00"C	46° 1'59.65"B
19	51°31'23.50"C	46° 1'59.30"B
20	51°31'24.35"C	46° 1'58.79"B

Приложение № 4 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 693-П

**Режим
использования земель и градостроительный регламент
в границах охранной зоны объекта культурного наследия регионального значения –
Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько**

В границах охранной зоны объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько (далее – объект культурного наследия) по согласованию со специально уполномоченным органом исполнительной власти области в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Саратовской области допускается:

сохранение существующих градостроительных (планировочных, типологических) характеристик историко-градостроительной среды;

сохранение красных линий;

использование в отделке фасадов зданий, формирующих красную линию застройки, традиционных натуральных отделочных материалов или имитирующих натуральные;

благоустройство территории с применением традиционных материалов – дерево, камень, кирпич, кованный металл, исключая контрастные цветовые сочетания; сохранение ценных пород деревьев, регенерация исторических посадок;

восстановление традиционных элементов благоустройства и оборудования, малых архитектурных форм – дверей, ворот, кованых козырьков и навесов, оград, решеток и так далее – по данным или аналогам;

применение отдельно стоящего оборудования освещения, отвечающего характеристикам элементов исторической среды; капитальный ремонт и реконструкция существующих объектов, инженерной и транспортной инфраструктуры;

установка следующих средств наружной рекламы и информации:

а) строительной сетки с изображением объекта реставрации;

б) элементов информационно-декоративного оформления событийного характера (мобильные информационные конструкции), включая праздничное оформление;

в) вывесок высотой не более 0,6 м с размещением не выше отметки нижнего края окон второго этажа в виде объемных букв и знаков;

г) информационных надписей и обозначений учреждений площадью не более 0,3 кв. м;

д) режимных табличек площадью не более 0,24 кв. м (не более 0,4 м по горизонтали и не более 0,6 м по вертикали).

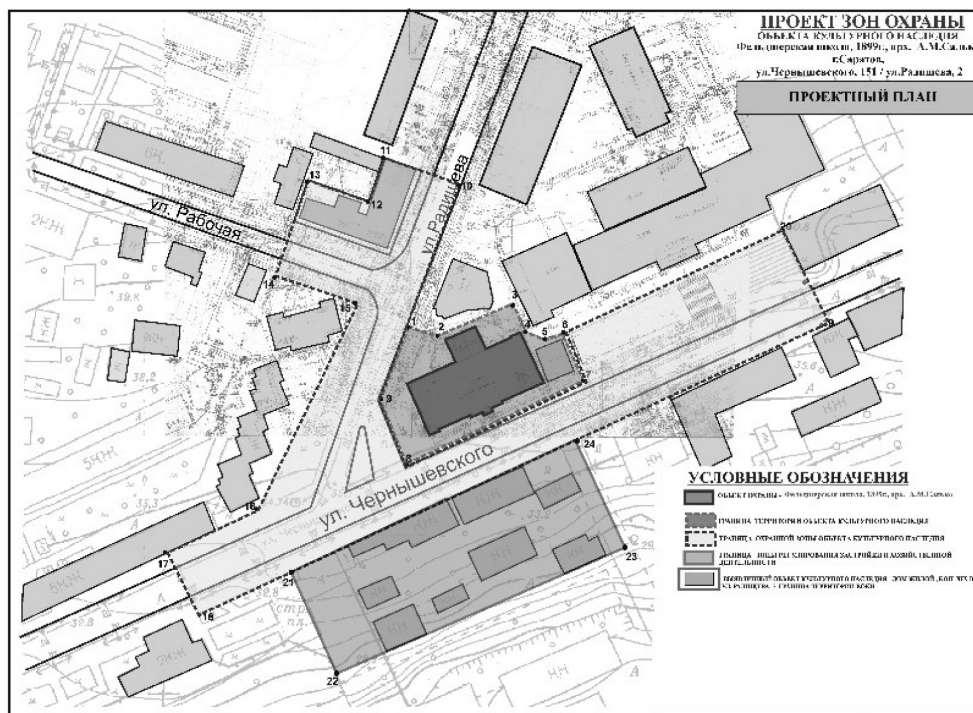
В границах охранной зоны в целях обеспечения сохранности данного объекта культурного наследия в его историческом ландшафтном окружении не допускается:

- возведение новых объектов капитального строительства;
- прокладка инженерных сетей и коммуникаций наземным способом;
- изменение габаритов зданий, расположенных вдоль границ охранной зоны, влияющее на восприятие объекта культурного наследия;
- применение в отделке фасадов современных строительных материалов (пластиковых панелей, вагонки);
- окраска объектов в цвета, не соответствующие цветовой гамме времени постройки объекта охраны;
- демонтаж деталей фасадов зданий и малых архитектурных форм (ворота, калитки, ограды и т.п.);
- размещение киосков, торговых палаток и т.п.

Приложение № 5 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 693-П

**Границы
зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта
культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г.,
арх. А.М. Салько (г. Саратов, ул.Чернышевского, 151/ул.Радищева, 2)**

1. Границы зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А.М. Салько (далее – объект культурного наследия) обозначены на проектом плане земельного участка (рисунок).



2. Описание границ зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия.

Граница зоны регулирования застройки примыкает к южной и западной границам охранной зоны объекта культурного наследия по четной стороне застройки ул. Чернышевского. Граница зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности начинается от ворот (точка 21), расположенных в створе оси проезда ул. Радищева, далее спускается к берегу р. Волги по западной стороне проезда до внутреннего асфальтового проезда (точка 22). Далее поворачивает на восток под углом 90° и движется вдоль кирпичного строения до точки 23, расположенной в створе восточной стены объекта культурного наследия. Затем граница поворачивает на север под углом 90° и движется вверх, к красной линии застройки ул. Чернышевского (точка 24).

Приложение № 6 к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 693-П

**Режим
использования земель и градостроительный регламент
в границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности объекта культурного наследия
регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А.М. Салько**

В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности допускается:

благоустройство территории: установка киосков, павильонов, навесов, малых архитектурных форм, типовых афишных и газетных стендов, отдельно стоящих рекламных конструкций с форматами рекламных полей (ширина/высота): 0,9/1,2 м, 1,2/1,8 м,

3,6/2,6 м, рекламных и информационных тумб с форматом рекламного поля (ширина/высота): 1,4/3,0 м, дорожных знаков при условии сохранения характеристик исторической среды;

проведение реконструкции отдельных зданий, строений и сооружений с изменением их габаритов и основных объемно-пространственных характеристик (за исключением объектов исторической застройки);

снос (демонтаж), реконструкция диссонирующих объектов и иных объектов, не являющихся историческими зданиями и строениями;

капитальное строительство (высота застройки не более 15 м от уровня дневной поверхности земли до конька кровли);

использование силикатного и глиняного кирпича в качестве строительного материала, отделка фасадов штукатуркой, покраска.

Цветовое решение – пастельные и охристые оттенки;

применение гипсовых формовых элементов в отделке фасадов;

размещение букв вывесок на отдельных кронштейнах.

В границах зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности запрещается:

устройство мансард на зданиях, изменяющее общее архитектурное решение;

размещение и строительство промышленных и складских предприятий: взрыво- и пожароопасных, загрязняющих почву, атмосферу, водоемы, а также объектов транспорта, создающих повышенные грузовые потоки;

строительство крупномасштабных объектов (торговых центров и магазинов общей площадью более 200 кв.м);

строительство индивидуальных и многоэтажных гаражей;

размещение билбордов, растяжек и рекламных щитов габаритами 6 х 3 м.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 694-П

г. Саратов

О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в долгосрочную областную целевую программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы, утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 7 сентября 2012 года № 544-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 9 декабря 2013 года № 694-П

Изменения, вносимые в долгосрочную областную целевую программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы

В подпрограмме «Техническая и технологическая модернизация, научно-инновационное развитие» на 2013–2020 годы приложения № 6 к долгосрочной областной целевой программе «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы:

в таблице «Система (перечень) программных мероприятий» приложения к подпрограмме «Техническая и технологическая модернизация, научно-инновационное развитие» на 2013–2020 годы:

в пункте 3:

в графах третьей, четвертой строки «2013–2020» цифры «55030,0» заменить цифрами «56391,0»;

в графах третьей, четвертой строки «2013» цифры «7030,0» заменить цифрами «8391,0»;

в пункте 5:

в графах третьей, четвертой строки «2013–2015» цифры «21600,0» заменить цифрами «20239,0»;

в графах третьей, четвертой строки «2013» цифры «11000,0» заменить цифрами «9639,0».

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №695-П

г. Саратов

О внесении изменения в долгосрочную областную целевую программу «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в долгосрочную областную целевую программу «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 9 сентября 2011 года № 492-П, изменение, заменив в графе второй пункта 2.8.1 раздела 2 таблицы «Система (перечень) программных мероприятий долгосрочной областной целевой программы» приложения к программе слова «Приобретение для ГУ «Центр медицины катастроф Саратовской области» автомобиля УАЗ «Patriot» – 1 ед.» словами «Приобретение для ГУ «Центр медицины катастроф Саратовской области» автомобиля – 1 ед.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №696-П

г. Саратов

О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 6 декабря 2006 года № 386-П «О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Саратовской области» следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора области Фадеева Д. В.»;

в приложении № 2 к постановлению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, председатель комиссии»;

2. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 28 июня 2013 года № 320-П «О проведении областного ежегодного конкурса на звание «Самое благоустроенное муниципальное образование Саратовской области» следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора области Фадеева Д. В.»;

в приложении № 2 к постановлению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, председатель комиссии»;

вывести из состава комиссии Володина В. В., Бабошкина И. А., Лихачева М. В.;

вести в состав комиссии:

Сундеева А. А. – заместителя Председателя Саратовской областной Думы, председателя комитета по государственному строительству и местному самоуправлению, заместителя председателя комиссии (по согласованию);

Качева И. Н. – начальника Главного управления МЧС России по Саратовской области (по согласованию);

абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«Соловьев А. А. – заместитель Председателя Правительства области – министр сельского хозяйства области»;

3. Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 15 августа 2012 года № 285-Пр «О создании рабочей группы» следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, руководитель рабочей группы»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Горячева О. В. – министр области – руководитель аппарата Губернатора области»;

вывести из состава рабочей группы Нестерова С. А.;

вести в состав рабочей группы Жуковскую Л. П. – министра по делам территориальных образований области.

4. Внести в распоряжение Губернатора Саратовской области от 30 мая 2013 года № 120-Пр «О создании экспертной рабочей группы по проведению экспертизы общественных инициатив регионального уровня, получивших поддержку на интернет-ресурсе «Российская общественная инициатива» следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-губернатора области Фадеева Д. В.»;
в приложении к распоряжению:
абзац первый изложить в следующей редакции:
«Фадеев Д. В. – вице-губернатор области, руководитель рабочей группы.»;
вывести из состава рабочей группы Володина В. В.;
ввести в состав рабочей группы Сундеева А. А. – заместителя Председателя Саратовской областной Думы, председателя комитета по государственному строительству и местному самоуправлению (по согласованию).

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года № 699-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П «О предоставлении из областного бюджета субсидии на осуществление технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы» следующие изменения:

в наименовании слова «субсидии на осуществление» заменить словами «субсидии на возмещение затрат при осуществлении»;

в пункте 1:

в абзаце втором слова «субсидии на осуществление» заменить словами «субсидии на возмещение затрат при осуществлении»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«форму отчета об использовании предоставленной из областного бюджета субсидии на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защиты области в рамках реализации долгосрочной областной целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы» согласно приложению № 2.»;

абзац третий пункта 2 после слов «отчет об использовании» дополнить словами «предоставленной из областного бюджета»; в приложении № 1:

в наименовании слова «субсидии на осуществление» заменить словами «субсидии на возмещение затрат при осуществлении»;

в пункте 1 слова «на осуществление» заменить словами «на возмещение затрат при осуществлении»;

пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представленных им для получения субсидии, а также за целевое использование субсидии.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в следующем порядке:

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 5 рабочих дней издает приказ о возврате субсидии получателем субсидии в областной бюджет;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата субсидии; получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть субсидию в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил субсидию в областной бюджет, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.»;

дополнить пунктами 7, 8 следующего содержания:

«7. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства области и органами государственного финансового контроля области (по согласованию) проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателями.

8. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в текущем финансовом году в следующем порядке:

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области до 1 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного получателем субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть остаток субсидии в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил остаток субсидии в областной бюджет, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.»;

в приложении № 2:

в наименовании слова «субсидии на осуществление» заменить словами «субсидии на возмещение затрат при осуществлении»;

в таблице наименование графы первой изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года № 700-П

г. Саратов

О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2007 года № 78-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2007 года № 78-П «О мерах по представлению Правительства Саратовской области в сети Интернет» изменение, дополнив приложение № 2 подпунктом 2.12.1 следующего содержания:

«2.12.1.	Комиссии по реализации приоритетных национальных проектов	информация о составах комиссий по реализации приоритетных национальных проектов на территории области	министерство экономического развития и инвестиционной политики области	министерство экономического развития и инвестиционной политики области, комитет по информатизации области».
----------	---	---	--	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года № 701-П

г. Саратов

О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 14 мая 2005 года № 168-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и в соответствии с Федеральным законом «О рекламе», постановлением Правительства Саратовской области от 18 сентября 2013 года № 485-П «Об установлении предельных сроков, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстрации рекламы» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 14 мая 2005 года № 168-П «Вопросы министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1 пункт 10 дополнить абзацами двадцать вторым, двадцать третьим следующего содержания:

«устанавливает конкретные сроки договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной собственности области, в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, применяемых технологий демонстрации рекламы в границах соответствующих предельных сроков, установленных Правительством области;

осуществляет предварительное согласование схем размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Саратовской области или муниципальной собственности, и вносимых в них изменений.»;

абзацы двадцать второй–девяносто четвертый считать соответственно абзацами двадцать четвертым–девяносто шестым.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года № 702-П

г. Саратов

О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Саратовской области» на 2011–2013 годы

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в долгосрочную областную целевую программу «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Саратовской области» на 2011–2013 годы, утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 21 октября 2010 года № 501-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению
Правительства области от 11 декабря 2013 года № 702-П

**Изменения,
вносимые в долгосрочную областную целевую программу
«Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью
на территории Саратовской области» на 2011–2013 годы**

1. В паспорте Программы:
позицию «Исполнители основных мероприятий Программы» после слов «министерство по делам территориальных образований области» дополнить словами «, комитет капитального строительства области»;
в позиции «Объемы и источники обеспечения Программы»:
цифры «9179,3» заменить цифрами «20179,3»;
цифры «300,0» заменить цифрами «11300,0»;
в позиции «Система организации контроля за исполнением Программы» после слов «торговли области» дополнить словами «, министерством экономического развития и инвестиционной политики области», слова «разработки и» исключить;
подраздел 3.9 «Укрепление материально-технической базы правоохранительных органов» раздела 3 «Система (перечень) программных мероприятий» дополнить абзацем следующего содержания:
«создание надлежащих условий для содержания иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих административному выдворению за пределы Российской Федерации»;
в части второй раздела 4 «Ресурсное обеспечение Программы»:
в абзаце первом цифры «9179,3» заменить цифрами «20179,3»;
в абзаце четвертом цифры «300,0» заменить цифрами «11300,0»;
в разделе 5 «Организация управления реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения»:
в части первой после слов «торговли области» дополнить словами «, министерством экономического развития и инвестиционной политики области», слова «разработки и» исключить;
в частях третьей-пятой после слов «торговли области» дополнить словами «, министерство экономического развития и инвестиционной политики области».
2. В таблице «Система (перечень) программных мероприятий» приложения № 1 к Программе:
в разделе IX «Укрепление материально-технической базы правоохранительных органов»:
дополнить пунктом 9.17 следующего содержания:

«9.17.	Капитальный ремонт здания специального приемника, г. Энгельс	2013 год	11000,0		11000,0	комитет капитального строительства области	создание надлежащих условий для содержания иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих административному выдворению за пределы Российской Федерации по решению суда»;
--------	--	----------	---------	--	---------	--	---

позицию «Итого по разделу:» изложить в следующей редакции:

«Итого по разделу:	2011, 2013 годы	18691,5	7691,5	11000,0	»;
--------------------	-----------------	---------	--------	---------	----

дополнить позицией следующего содержания:

«	комитет капитального строительства области	2013 год	11000,0	11000,0	»;
---	--	----------	---------	---------	----

позицию «Всего по Программе:» изложить в следующей редакции:

«Всего по Программе:	2011–2013 годы	20179,3	8471,4	407,9	11300,0	»;
----------------------	----------------	---------	--------	-------	---------	----

дополнить позицией следующего содержания:

«	комитет капитального строительства области	2013 год	11000,0	11000,0	».
---	--	----------	---------	---------	----

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 декабря 2013 года № 1065-р

г. Саратов

Об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области

Объявить Благодарность Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе: Балдуеву Дмитрию Владимировичу – старшему диспетчеру оперативно-диспетчерской службы закрытого акционерного общества «Саратовское предприятие городских электрических сетей», г. Саратов;

Горбатюк Елене Анатольевне – начальнику отдела организационного обеспечения деятельности районного Собрания и делопроизводства аппарата Калининского районного Собрания;

Кудряшовой Ольге Михайловне – главному специалисту отдела учета и отчетности администрации Ивантеевского муниципального района Саратовской области;

Куликову Андрею Викторовичу – главе администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области;

Куликову Андрею Николаевичу – заместителю директора по экономике общества с ограниченной ответственностью «ГорЭнергоСервис», г. Саратов;

Ларионовой Валентине Трофимовне – начальнику отдела содействия трудоустройству государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения города Балаково»;

Ленковой Елене Александровне – начальнику отдела управления персоналом открытого акционерного общества «Научно-производственное предприятие «Алмаз», г. Саратов;

Мазановой Валентине Алексеевне – ведущему специалисту отдела по бухгалтерскому учету, контролю и отчетности финансового управления администрации Воскресенского муниципального района Саратовской области;

Паликиной Татьяне Петровне – ведущему специалисту администрации Олоновского муниципального образования Новоузенского муниципального района Саратовской области;

Пивненко Виктору Александровичу – начальнику областного государственного учреждения «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных»;

Саюшевой Ольге Николаевне – директору муниципального учреждения «Муниципальный архив Вольского муниципального района», г. Вольск;

Федоровой Галине Петровне – заместителю директора по управлению персоналом и правовым вопросам общества с ограниченной ответственностью Гостиница «Словакия», г. Саратов;

Щеткину Игорю Николаевичу – начальнику смены машинного зала оперативной службы филиала открытого акционерного общества «Федеральная гидрогенерирующая компания – РусГидро»-«Саратовская ГЭС», г. Балаково;

государственным гражданским служащим министерства социального развития области:

Домниной Светлане Борисовне – консультанту отдела мониторинга деятельности подведомственных учреждений управления по правовому обеспечению и организационной работе;

Салиенко Наталии Евгеньевне – заместителю начальника правового отдела управления по правовому обеспечению и организационной работе;

Стефюк Юлии Валентиновне – начальнику отдела программ развития управления стратегического планирования;

Уманцову Константину Александровичу – начальнику отдела планирования и финансирования социальных выплат планово-финансового управления;

работникам открытого акционерного общества коммунальных электрических сетей Саратовской области «Облкоммунэнерго»;

Жданову Александру Николаевичу – начальнику службы по транспорту электроэнергии филиала Электрические сети р.п.Степное;

Мешечко Леониду Георгиевичу – электромонтеру по эксплуатации распределительных сетей службы по ремонту воздушных линий электропередач филиала Энгельсские городские электрические сети;

работников областного государственного учреждения «Вольская районная станция по борьбе с болезнями животных»;

Ивановой Татьяне Алексеевне – ветеринарному врачу ветеринарной лаборатории;

Кузьмину Павлу Викторовичу – ветеринарному врачу Покурлейского ветеринарного пункта;

Румянцевой Галине Дмитриевне – ветеринарному врачу ветсанэксперту лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы;

работникам государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

Гусевой Ольге Александровне – педагогу-психологу;

Ивановой Марине Михайловне – воспитателю;

Кривошеевой Ирине Олеговне – учителю-дефектологу;

Чубуковой Людмиле Фёдоровне – заведующему отделением дневного пребывания;

работникам общества с ограниченной ответственностью «Словакия», г. Саратов:

Андрееву Алексею Николаевичу – повару;

Ильичевой Клавдии Васильевне – повару;

работникам Энгельсского технологического института филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю. А.»:

Забрудскому Владимиру Тихоновичу – доценту кафедры «Машины, аппараты пищевых производств и теплотехника»;

Картамышеву Вячеславу Михайловичу – доценту кафедры «Техническая физика и информационные технологии»;

Насад Татьяне Геннадиевне – заведующему кафедрой «Технология и оборудование электрофизических, электрохимических методов обработки»;

Рябуховой Татьяне Олеговне – доценту кафедры «Физическая и органическая химия».

Губернатор области

В. В. Радаев

ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 декабря 2013 года № 1066-р

г. Саратов

Об утверждении сводного плана законопроектных работ органов исполнительной власти области на 2014 год

В целях координации и совершенствования деятельности органов исполнительной власти области по подготовке проектов законов области:

1. Утвердить прилагаемый сводный план законопроектных работ органов исполнительной власти области на 2014 год.
2. Органам исполнительной власти области, ответственным за подготовку законопроектов, включенных в сводный план законопроектных работ органов исполнительной власти области на 2014 год, в случае возникновения необходимости корректировки сводного плана законопроектных работ органов исполнительной власти области на 2014 год направлять в представительство Губернатора области и Правительства области в органах власти соответствующие предложения с обоснованием не позднее 5 числа месяца, в котором запланировано представление законопроекта.
3. Представительству Губернатора области и Правительства области в органах власти ежеквартально представлять вице-губернатору области Фадееву Д.В. информацию об исполнении сводного плана законопроектных работ органов исполнительной власти области на 2014 год.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-губернатора области Фадеева Д.В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению
Губернатора области от 10 декабря 2013 года № 1066-р

**Сводный план
законопроектных работ органов исполнительной власти области
на 2014 год**

№ п/п	Наименование законопроекта	Срок представления	Ответственные
1.	О государственной поддержке кластеров в Саратовской области	январь	Пожаров В. А. – министр экономического развития и инвестиционной политики области
2.	О единственном исполнителе услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации	январь	Тепин Д. В. – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области
3.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О предоставлении жилых помещений в Саратовской области»		
4.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О доплате к пенсии гражданам, имеющим особые заслуги перед Саратовской областью»	февраль	Колязина Л. В. – министр социального развития области
5.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О предоставлении жилых помещений в Саратовской области»	февраль	Тепин Д. В. – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области
6.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О социальной поддержке и материальном обеспечении приемных семей в Саратовской области»	февраль	Епифанова М. А. – министр образования области
7.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об установлении размера, условий и порядка компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления (топлива) и электроэнергии педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»	март	Колязина Л. В. – министр социального развития области
8.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О социальных гарантиях»		
9.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О Почетном гражданине Саратовской области»		
10.	Об отходах производства и потребления в Саратовской области	март	Потапов И. Н. – министр природных ресурсов и экологии области
11.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О режиме наибольшего благоприятствования для инвесторов в Саратовской области»	апрель	Пожаров В. А. – министр экономического развития и инвестиционной политики области

12.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области»	апрель	Колязина Л. В. – министр социального развития области
13.	О внесении изменений в некоторые законодательные акты Саратовской области		
14.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О ежемесячной денежной выплате на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)»		
15.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Саратовской области»		
16.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Саратовской области»		
17.	Об исполнении областного бюджета за 2013 год	май	Ларионов А. С. – министр финансов области
18.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О культуре»	июнь	Краснощечкова С. В. – министр культуры области
19.	О внесении изменений в статью 3 Закона Саратовской области «О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте до трех лет гражданам, проживающим на территории Саратовской области, при рождении третьего и последующих детей»	июнь	Колязина Л. В. – министр социального развития области
20.	Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов	октябрь	Ларионов А. С. – министр финансов области
21.	О величине прожиточного минимума пенсионера в целом по Саратовской области на 2015 год для установления социальной доплаты к пенсии, предусмотренной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»	октябрь	Соколова Н. Ю. – министр занятости, труда и миграции области
22.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предоставлению субсидии частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, имеющим государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам, на возмещение затрат на обеспечение образовательной деятельности»	октябрь	Епифанова М. А. – министр образования области
23.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об утверждении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений на 2014–2016 годы»		
24.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об определении объема субвенций из областного бюджета на финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций и о порядке определения нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций»		
25.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об утверждении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций на 2014–2016 годы»		
26.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предоставлению субсидии частным дошкольным образовательным организациям на возмещение затрат на обеспечение образовательной деятельности»		

27.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Саратовской области»		
28.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об определении объема субвенций из областного бюджета на финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений и о порядке определения нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений»		
29.	О библиотечном деле	декабрь	Краснощекова С. В. – министр культуры области
30.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О Правительстве Саратовской области»	по мере необходимости	Мудрак А. О. – заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник правового управления Правительства области
31.	О внесении изменений в Закон Саратовской области «О Губернаторе Саратовской области»		

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 5 декабря 2013 года №291-Пр

г. Саратов

О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 59-Пр

Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 59-Пр «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 1522» следующие изменения:

дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Создать комплексную систему экстренного оповещения населения области об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории области в соответствии с законодательством.»;

пункты 2–4 считать пунктами 3–5 соответственно.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №292-Пр

г. Саратов

Об организации новогодних праздников и зимних каникул

В целях организованного проведения новогодних праздников и зимних каникул:

1. Министерству образования области, министерству здравоохранения области, министерству социального развития области, министерству культуры области, министерству молодежной политики, спорта и туризма области:

обеспечить проведение новогодних и рождественских мероприятий для детей и молодежи в подведомственных учреждениях;

принять меры по обеспечению доступности услуг по организации досуга в подведомственных учреждениях для детей-инвалидов, детей-сирот, детей из малообеспеченных семей и других социально незащищенных категорий граждан в период новогодних и рождественских праздников и в дни школьных каникул;

организовать взаимодействие с правоохранительными органами, службами пожарной охраны и экстренной медицинской помощи, Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в период проведения новогодних и рождественских праздников;

обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических и противозидемических требований при проведении массовых новогодних и рождественских мероприятий.

2. Министерству образования области:

обеспечить занятость в дни зимних каникул детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей из «группы риска»;

обеспечить работу спортивных секций и кружков по интересам в областных образовательных организациях;

организовать досуг и занятость воспитанников подведомственных образовательных организаций, имеющих интернаты, оставшихся в интернатах на период каникул;

обеспечить в областных образовательных организациях, имеющих интернаты, двухнедельный запас продуктов питания.

3. Министерству социального развития области обеспечить адресное выделение новогодних подарков для детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке.

4. Министерству молодежной политики, спорта и туризма области совместно с министерством образования области обеспечить проведение физкультурно-массовых мероприятий в выходные и праздничные дни, во время проведения зимних школьных каникул.

5. Рекомендовать Главному управлению внутренних дел по Саратовской области:

обеспечить охрану общественного порядка в местах проведения массовых мероприятий в период новогодних праздников и зимних каникул;

обеспечить безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно, а также к местам проведения областных новогодних и рождественских мероприятий.

6. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 383-Пр «Об организации отдыха детей и подростков в период новогодних праздников и зимних каникул».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 293-Пр

г. Саратов

О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 11 сентября 2007 года № 235-Пр

Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 11 сентября 2007 года № 235-Пр «О создании комиссии по предупреждению заболевания свиней африканской чумой при Правительстве Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«Жуковская Л. П. – министр по делам территориальных образований области;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Гришанов А. В. – заместитель министра сельского хозяйства области – начальник управления развития животноводства.».

Губернатор области

В. В. Радаев

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 декабря 2013 года № 296-Пр

г. Саратов

О разработке областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии со статьей 1 Закона Саратовской области «Об установлении порядка подготовки и утверждения областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований к ней, а также критериев очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Саратовской области»:

1. Определить государственным заказчиком областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – программа) министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

2. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области до 1 января 2014 года разработать проект программы и внести в установленном порядке на утверждение Правительства области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Канчера С. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ ПРИКАЗ

от 5 декабря 2013 года №467-п

г. Саратов

Об утверждении формы заявления о переоформлении/ продлении свидетельства об аккредитации

В целях реализации Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и постановления Правительства Российской Федерации от 20 августа 2009 года № 689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму заявления о переоформлении/продлении свидетельства об аккредитации согласно приложению.
2. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к приказу комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 5 декабря 2013 года №467-п

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ/ПРОДЛЕНИИ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ АККРЕДИТАЦИИ

В комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области на переоформление/продление (нужное подчеркнуть) свидетельства об аккредитации в качестве эксперта, экспертной организации (нужное подчеркнуть), привлекаемых к проведению мероприятий по контролю при осуществлении _____

(указываются сфера государственного контроля (надзора), муниципального контроля и перечень видов деятельности (работ (услуг), выполняемых (оказываемых) при проведении мероприятий по контролю)

Регистрационный № _____, выданного _____

(наименование органа по аккредитации)

на срок с _____ по _____
в связи с:

- <*> реорганизацией экспертной организации в форме преобразования;
- <*> изменением наименования экспертной организации или Ф.И.О. эксперта;
- <*> изменением места нахождения экспертной организации или места жительства эксперта;
- <*> реорганизацией экспертной организации в форме слияния, разделения или выделения;
- <*> изменением вида деятельности;
- <*> истечением срока действия свидетельства об аккредитации.

1. От _____

(полное и сокращенное наименования, организационно-правовая форма экспертной организации или фамилия, имя и отчество эксперта) (указываются новые сведения)

2. Место нахождения _____
и место осуществления деятельности _____

(указываются почтовые адреса места нахождения и мест осуществления деятельности, номера телефонов, телефаксов, адреса электронной почты юридического лица)

3. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица _____

(указываются ОГРН и реквизиты документа, подтверждающего внесение сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц)

4. Место жительства _____

(указываются почтовый адрес места жительства гражданина, номера телефона, телефакса, адреса электронной почты, реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина)

5. Идентификационный номер налогоплательщика _____

(указываются ИНН и реквизиты документа о постановке на учет в налоговом органе)

6. Реквизиты документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в документ, удостоверяющий личность, – для эксперта либо в Единый государственный реестр юридических лиц – для экспертной организации

7. Заявляемый срок действия свидетельства об аккредитации _____

(при продлении срока действия свидетельства по аккредитации)

8. К настоящему заявлению прилагаются следующие документы по описи от «___» _____ 20__ года <*>.

9. Заявление составлено «___» _____ 20__ года

Приложение: при продлении срока действия свидетельства об аккредитации представляется оригинал свидетельства об аккредитации, _____ лист.

(наименование должности
руководителя юридического лица)

(подпись руководителя юридического лица
или представителя юридического лица, гражданина)

(инициалы, фамилия руководителя юридического
лица или представителя юридического лица,
гражданина)

М.П.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/2

г. Саратов

Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую МП «Бытовик» потребителям на территории муниципального образования «Город Аткарск»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей МП «Бытовик» на территории муниципального образования «Город Аткарск» и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать МП «Бытовик» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 23 ноября 2012 года № 41/2 «Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую МП «Бытовик» потребителям на территории муниципального образования «Город Аткарск».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/2

Тариф на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	МП «Бытовик»			
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
3.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1587,46
4.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1621,77
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *		
6.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1587,46
7.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1621,77

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

1. Организация находится на упрощенной системе налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 908,71 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1388,93 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 198,53 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 95,28 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 103,25 руб./Гкал.

3. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 908,71 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1415,83 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 205,94 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 100,68 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 105,26 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/3

г. Саратов

Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ООО «Саратовэнергонефть» потребителям на территории Саратовской области по имущественному комплексу, эксплуатируемому по следующим адресам: котельная № 1, д. 26, ул. Буровая, г. Саратов; котельная № 3, п. Соколова гора, г. Саратов; котельная № 4, д. 5, ул. Кутузова, р.п. Степное, Советский муниципальный район; котельная № 5, сп. «Урицкое», Лысогорского муниципального района; котельная № 6, р.п. Степное; котельная № 7, пнн ст. Наливная, Советский муниципальный район; котельная № 9, нсп-22, п. Ровное; котельная № 10, БПО п. Ровное; котельная № 12, ЦДНГ, с. Смородинка, Перелюбский муниципальный район; котельная № 13, сп. «Разумовский», Перелюбский муниципальный район; котельная № 14 сп. «Западно-степной», Перелюбский муниципальный район; котельная № 15, УЗГ, р.п. Озинки; котельная № 16, сп. «Октябрьский» Татищевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей ООО «Саратовэнергонефть» потребителям на территории Саратовской области по имущественному комплексу, эксплуатируемому по следующим адресам: котельная № 1, д. 26, ул. Буровая, г. Саратов; котельная № 3, п. Соколова гора, г. Саратов; котельная № 4, д. 5, ул. Кутузова, р.п. Степное, Советский муниципальный район; котельная № 5, сп. «Урицкое», Лысогорского муниципального района; котельная № 6, р.п. Степное; котельная № 7, пнн ст. Наливная, Советский муниципальный район; котельная № 9, нсп-22, п. Ровное; котельная № 10, БПО п. Ровное; котельная № 12, ЦДНГ, с. Смородинка, Перелюбский муниципальный район; котельная № 13, сп. «Разумовский», Перелюбский муниципальный район; котельная № 14 сп. «Западно-степной», Перелюбский муниципальный район; котельная № 15, УЗГ, р.п. Озинки; котельная № 16, сп. «Октябрьский» Татищевского муниципального района, и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ООО «Саратовэнергонефть» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 10 октября 2012 года № 35/3 «Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ООО «Саратовэнергонефть» потребителям на территории Саратовской области по имущественному комплексу, эксплуатируемому по следующим адресам: котельная № 1, д. 26, ул. Буровая, г. Саратов; котельная № 3, п. Соколова гора, г. Саратов; котельная № 4, д. 5, ул. Кутузова, р.п. Степное, Советский муниципальный район; котельная № 5, сп. «Урицкое», Лысогорского муниципального района; котельная № 6, р.п. Степное; котельная № 7, пнн ст. Наливная, Советский муниципальный район; котельная № 9, нсп-22, п. Ровное; котельная № 10, БПО п. Ровное; котельная № 12, ЦДНГ, с. Смородинка, Перелюбский муниципальный район; котельная № 13, сп. «Разумовский», Перелюбский муниципальный район; котельная № 14 сп. «Западно-степной», Перелюбский муниципальный район; котельная № 15, УЗГ, р.п. Озинки; котельная № 16, сп. «Октябрьский» Татищевского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/3

Тариф на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	ООО «Саратов-энергонефть»			
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
3.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1283,2
4.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1349,93
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *		
6.		одноставочный руб./Гкал	х	х
7.			х	х

*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

- Тариф устанавливается без учета НДС.
- При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 471,6 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 932,0 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 351,2 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 243,81 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 107,39 руб./Гкал.
- При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 471,6 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 980,47 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 369,46 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 256,49 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 112,97 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/4

г. Саратов

Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей ООО Управляющая компания «Звездный», оказывающего услуги на территории муниципального образования «Город Энгельс»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом

ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей ООО Управляющая компания «Звездный», оказывающего услуги на территории муниципального образования «Город Энгельс», и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ООО Управляющая компания «Звездный» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 14 декабря 2012 года № 44/29 «Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей ООО Управляющая компания «Звездный», оказывающего услуги на территории муниципального образования «Город Энгельс».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/4

**Тариф на тепловую энергию (мощность),
поставляемую потребителям**

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	ООО Управляющая компания «Звездный»			
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
3.		одноставочный руб./Гкал	х	х
4.			х	х
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *		
6.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1548,81
7.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1609,81

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

1. Организация находится на упрощенной системе налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 703,95 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1372,12 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 176,69 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 123,91 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 52,78 руб./Гкал.

3. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 703,95 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1426,17 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 183,64 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 128,78 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 54,86 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/5

г. Саратов

Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям, по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории Александрово-Гайского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям, по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории Александрово-Гайского муниципального района, и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 16 ноября 2012 года № 40/8 «Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» (филиал «Саратовский») потребителям, по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории Александрово-Гайского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/5

Тариф на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление»			
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
3.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1328,55
4.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1384,39
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *		
6.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1567,69
7.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1633,58

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

1. Тариф устанавливается без учета НДС.

2. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 643,70 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1062,84 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 265,71 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 73,57 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 192,14 руб./Гкал.

3. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 643,70 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1107,51 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 276,88 руб./Гкал, при этом:

- плата за содержание тепловых сетей – 76,67 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 200,21 руб./Гкал.

4. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, для расчетов с населением учтены:

- топливная составляющая – 759,57 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1254,15 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 313,54 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 86,81 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 226,73 руб./Гкал.

5. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, для расчетов с населением учтены:

- топливная составляющая – 759,57 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1306,86 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 326,72 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 90,47 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 236,25 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/6

г. Саратов

**Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую
 ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям,
 по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории
 Ширококарамышенского муниципального образования
 Саратовского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям, по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории Ширококарамышенского муниципального образования Саратовского муниципального района, и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 16 ноября 2012 года № 40/9 «Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» (филиал «Саратовский») потребителям, по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории Ширококарамышенского муниципального образования Саратовского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/6

Тариф на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением
1.	ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление»				От 7,0 до 13,0 кг/см ²
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения			

3.		одноставочный	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	956,01	952,39
4.		руб./Гкал	с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1006,39	1002,77
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *			
6.		одноставочный	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1128,09	X
7.		руб./Гкал	с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1187,54	X

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

1. Тариф устанавливается без учета НДС.
2. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию при теплоносителе вода, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 716,01 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 764,81 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 191,20 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 52,94 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 138,26 руб./Гкал.
3. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию при теплоносителе вода, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 716,01 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 805,11 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 201,28 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 55,73 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 145,55 руб./Гкал.
4. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию при теплоносителе вода, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, для расчетов с населением учтены:
 - топливная составляющая – 844,89 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 902,48 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 225,61 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 62,46 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 163,15 руб./Гкал.
5. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию при теплоносителе вода, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, для расчетов с населением учтены:
 - топливная составляющая – 844,89 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 950,03 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 237,51 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 65,76 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 171,75 руб./Гкал.
6. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию при теплоносителе пар, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 712,39 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 761,91 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 190,48 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 52,74 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 137,74 руб./Гкал.
7. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию при теплоносителе пар, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 712,39 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 802,22 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 200,55 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 55,53 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 145,02 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/7

г. Саратов

Об установлении тарифа на тепловую энергию ООО «Коммунальная сервисная компания» по имущественному комплексу, эксплуатируемому на основании договоров аренды от 24 мая 2007 г. № 61, от 20 октября 2011 г. № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом

ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей ООО «Коммунальная сервисная компания» по имущественному комплексу, эксплуатируемому на основании договоров аренды от 24 мая 2007 г. № 61, от 20 октября 2011 г. № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского муниципального района, и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ООО «Коммунальная сервисная компания» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 23 ноября 2012 года № 41/4 «Об установлении тарифа на тепловую энергию ООО «Коммунальная сервисная компания» по имущественному комплексу, эксплуатируемому на основании договоров аренды от 24 мая 2007 г. № 61, от 20 октября 2011 г. № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/7

**Тариф на тепловую энергию (мощность),
поставляемую потребителям**

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	ООО «Коммунальная сервисная компания»			
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
3.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1395,88
4.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1421,35
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *		
6.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1395,88
7.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1421,35

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

1. Организация находится на упрощенной системе налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 779,60 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1239,83 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 156,05 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 83,75 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 72,30 руб./Гкал.

3. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 779,60 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1262,45 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 158,90 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 85,28 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 73,62 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/8

г. Саратов

**Об установлении тарифа на тепловую энергию
 ООО «Коммунальная сервисная компания»
 по имущественному комплексу, эксплуатируемому
 на основании договоров аренды от 31 декабря 2008 г.
 № 51, от 22 сентября 2009 г. № 56 и от 1 декабря 2010 г.
 № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского
 муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей ООО «Коммунальная сервисная компания» по имущественному комплексу, эксплуатируемому на основании договоров аренды от 31 декабря 2008 г. № 51, от 22 сентября 2009 г. № 56 и от 1 декабря 2010 г. № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского муниципального района, и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ООО «Коммунальная сервисная компания» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 23 ноября 2012 года № 41/5 «Об установлении тарифа на тепловую энергию ООО «Коммунальная сервисная компания» по имущественному комплексу, эксплуатируемому на основании договоров аренды от 31 декабря 2008 г. № 51, от 22 сентября 2009 г. № 56 и от 1 декабря 2010 г. № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/8

Тариф на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	ООО «Коммунальная сервисная компания»			
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
3.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1791,72
4.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1855,74
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *		
6.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1791,72
7.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1855,74

*-> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

1. Организация находится на упрощенной системе налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:

– топливная составляющая – 804,19 руб./Гкал;

- стоимость тепловой энергии – 1591,42 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 200,30 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 107,50 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 92,80 руб./Гкал.

3. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:

- топливная составляющая – 804,19 руб./Гкал;
- стоимость тепловой энергии – 1648,28 руб./Гкал;
- стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 207,46 руб./Гкал, при этом:
- плата за содержание тепловых сетей – 111,34 руб./Гкал;
- ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 96,12 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/9

г. Саратов

Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО Торговый дом «ТЦ-Поволжье» потребителям на территории муниципального образования «Город Саратов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 9 апреля 2013 года № 71-э/6 постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для потребителей ОАО Торговый дом «ТЦ-Поволжье», и ввести в действие тариф на тепловую энергию согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ОАО Торговый дом «ТЦ-Поволжье» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 13 сентября 2012 года № 31/4 «Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО Торговый дом «ТЦ-Поволжье» потребителям на территории муниципального образования «Город Саратов».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/9

Тариф на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	ОАО Торговый дом «ТЦ-Поволжье»			
2.		Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
3.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1180,68
4.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1227,96
5.		Население (тарифы указываются с учетом НДС) *		
6.		одноставочный руб./Гкал	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	1393,20
7.			с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года	1448,99

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

1. Тариф устанавливается без учета НДС.
2. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 688,52 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 931,06 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 249,62 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 118,07 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 131,55 руб./Гкал.
3. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, учтены:
 - топливная составляющая – 688,52 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 968,34 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 259,62 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 122,80 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 136,82 руб./Гкал.
4. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года, для расчетов с населением учтены:
 - топливная составляющая – 812,45 руб./Гкал;
 - стоимость тепловой энергии – 1098,65 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 294,55 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 139,32 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 155,23 руб./Гкал.
5. При установлении одноставочных тарифов на тепловую энергию, в период с 1 июля 2014 года по 31 декабря 2014 года, для расчетов с населением учтены:
 - топливная составляющая – 812,45 руб./Гкал, в том числе:
 - стоимость тепловой энергии – 1142,64 руб./Гкал;
 - стоимость услуг по передаче тепловой энергии – 306,35 руб./Гкал, при этом:
 - плата за содержание тепловых сетей – 144,90 руб./Гкал;
 - ставка по оплате технологического расхода тепловой энергии – 161,45 руб./Гкал.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/10

г. Саратов

**Об установлении тарифа на теплоноситель
(химически очищенная вода), поставляемый
ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям,
другим теплоснабжающим организациям на территории
Энгельсского муниципального района (Энгельсская ТЭЦ-3)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 9 апреля 2013 года № 71-э/6 постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф на теплоноситель (химически очищенная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Энгельсского муниципального района (Энгельсская ТЭЦ-3) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.
3. Рекомендовать ОАО «Волжская ТГК» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».
4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 6 декабря 2012 года № 43/16 «Об установлении тарифа на теплоноситель (производимый Энгельсской ТЭЦ-3), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Энгельсского муниципального района».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/10

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	85,10	x
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	85,10	x

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	88,50	x
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	88,50	x

Примечание: Тариф для прочих потребителей устанавливается без учета НДС.

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года для расчетов с населением

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	100,42	x
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	100,42	x

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года для расчетов с населением

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	104,43	x
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	104,43	x

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/11

г. Саратов

**Об установлении тарифа на теплоноситель
(химически очищенная вода), поставляемый
ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям,
другим теплоснабжающим организациям на территории
Балаковского муниципального района (Балаковская ТЭЦ-4)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 9 апреля 2013 года № 71-э/6 постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф на теплоноситель (химически очищенная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Балаковского муниципального района (Балаковская ТЭЦ-4) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ОАО «Волжская ТГК» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 6 декабря 2012 года № 43/15 «Об установлении тарифа на теплоноситель (производимый Балаковской ТЭЦ-4), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Балаковского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/11

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	31,40	х
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	31,40	х

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	32,63	х
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	32,63	х

Примечание: Тариф для прочих потребителей устанавливается без учета НДС.

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года для расчетов с населением

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	37,05	x
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	37,05	x

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года для расчетов с населением

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	38,50	x
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	38,50	x

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/12

г. Саратов

Об установлении тарифа на теплоноситель (химически очищенная вода), поставляемый ООО «Саратовская ТЭЦ-1» потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Муниципального образования «Город Саратов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 9 апреля 2013 года № 71-э/6 постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф на теплоноситель (химически очищенная вода) ООО «Саратовская ТЭЦ-1» потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Муниципального образования «Город Саратов» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ООО «Саратовская ТЭЦ-1» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/7 «Об установлении тарифа на теплоноситель, поставляемый ООО «Саратовская ТЭЦ-1» потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Муниципального образования «Город Саратов».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/12

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года

№ п/п	ООО «Саратовская ТЭЦ-1»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	57,27	х
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	57,27	х

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года

№ п/п	ООО «Саратовская ТЭЦ-1»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	60,25	х
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	60,25	х

Примечание: Тариф для прочих потребителей устанавливается без учета НДС.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/13

г. Саратов

Об установлении тарифа на теплоноситель (пар – обессоленная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Энгельсского муниципального района (Энгельсская ТЭЦ-3)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 9 апреля 2013 года № 71-э/6 постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф на теплоноситель (пар – обессоленная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Энгельсского муниципального района (Энгельсская ТЭЦ-3) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ОАО «Волжская ТГК» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/13

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	x	91,10
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	x	91,10

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	x	100,21
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	x	100,21

Примечание: Тариф устанавливается без учета НДС.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/14

г. Саратов

Об установлении тарифа на теплоноситель – пар (пар – обессоленная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Балаковского муниципального района (Балаковская ТЭЦ-4)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 9 апреля 2013 года № 71-э/6, постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф на теплоноситель (пар – обессоленная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Балаковского муниципального района (Балаковская ТЭЦ-4) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ОАО «Волжская ТГК» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/14

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	x	68,72
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	x	68,72

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года

№ п/п	ОАО «Волжская ТГК»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	x	75,58
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	x	75,58

Примечание: Тариф устанавливается без учета НДС.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 9 декабря 2013 года № 44/15

г. Саратов

Об установлении тарифа на теплоноситель (пар – обессоленная вода), поставляемый ООО «Саратовская ТЭЦ-1» потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Муниципального образования «Город Саратов»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», приказом ФСТ России от 9 апреля 2013 года № 71-э/6 постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тариф на теплоноситель (пар – обессоленная вода) ООО «Саратовская ТЭЦ-1» потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Муниципального образования «Город Саратов» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

3. Рекомендовать ООО «Саратовская ТЭЦ-1» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 года № 570 «О стандартах раскрытия информации теплоснабжающими организациями, теплосетевыми организациями и органами регулирования».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

Приложение
к постановлению комитета государственного
регулирования тарифов Саратовской области
от 9 декабря 2013 года № 44/15

Тариф на теплоноситель с 1 января 2014 года

№ п/п	ООО «Саратовская ТЭЦ-1»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	х	65,38
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	х	65,38

Тариф на теплоноситель с 1 июля 2014 года

№ п/п	ООО «Саратовская ТЭЦ-1»	Вид тарифа	Вид теплоносителя	
			вода	пар
Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель				
1		Одноставочный, руб./куб. м	х	71,59
Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям				
2		Одноставочный, руб./куб. м	х	71,59

Примечание: Тариф устанавливается без учета НДС.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/16

г. Саратов

Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Шиханы

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Шиханы, тариф с календарной разбивкой на:

		Сроки действия тарифа	
		с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
1. питьевую воду			
Ставка платы за потребление	руб./куб. м. (без учета НДС)	34,67	35,92
	руб./куб. м. (с учетом НДС)	40,91	42,39
Ставка платы за содержание	руб./куб. м. час (без учета НДС)	7896,57	8219,03
	руб./куб. м. час (с учетом НДС)	9317,95	9698,46
Ставка платы за содержание	руб./куб. м. (без учета НДС)	10,82	11,26
	руб./куб. м. (с учетом НДС)	12,77	13,29
2. водоотведение			
		Сроки действия тарифа	
		с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
Ставка платы за потребление	руб./куб. м. (без учета НДС)	4,61	4,80
	руб./куб. м. (с учетом НДС)	5,44	5,66

Ставка платы за содержание	руб./куб. м. час (без учета НДС)	1421,07	1477,98
	руб./куб. м. час (с учетом НДС)	1676,86	1744,02
Ставка платы за содержание	руб./куб. м. (без учета НДС)	1,95	2,02
	руб./куб. м. (с учетом НДС)	2,30	2,38

2. Согласовать производственную программу для МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/16 «Об установлении тарифов на холодную воду и водоотведение МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Шиханы».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/17

г. Саратов

Об установлении тарифа на горячую воду МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему деятельность на территории ЗАТО Шиханы

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 февраля 2014 года на срок не менее чем по 31 января 2015 года МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему деятельность на территории ЗАТО Шиханы, тариф с календарной разбивкой на:

горячую воду, состоящую из компонентов на:			Сроки действия тарифа	
			с 1 февраля 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 января 2015 года
холодную воду*	Ставка платы за потребление	руб./куб. м. (без учета НДС)	34,67	35,92
		руб./куб. м. (с учетом НДС)	40,91	42,39
	Ставка платы за содержание	руб./куб. м. час (без учета НДС)	7896,57	8219,03
		руб./куб. м. час (с учетом НДС)	9317,95	9698,46
	Ставка платы за содержание	руб./куб. м. (без учета НДС)	10,82	11,26
		руб./куб. м. (с учетом НДС)	12,77	13,29
тепловую энергию	руб./Гкал (без учета НДС)	879,60	907,55	
	руб./Гкал (с учетом НДС)	1037,93	1070,91	

Примечание:

* Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/16 «Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Шиханы».

** Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 18 ноября 2013 года № 40/9 «Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую МУП «Производственно-жилищный Трест ЗАТО Шиханы» потребителям на территории ЗАТО Шиханы».

2. Согласовать производственную программу для МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 февраля 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 14 декабря 2012 года № 44/42 «Об установлении тарифа на горячую воду МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему деятельность на территории ЗАТО Шиханы».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/18

г. Саратов

Об установлении тарифа на питьевую воду, водоотведение и водоотведение (очистку сточных вод) МУП «Энгельс-Водоканал», оказывающему услуги на территории Энгельсского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие МУП «Энгельс-Водоканал», оказывающему услуги на территории Энгельсского муниципального района тарифы с календарной разбивкой на:

1. Питьевую воду	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	10,23	10,66
руб./куб. м (с учетом НДС)	12,07	12,58
2. Водоотведение	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	13,44	13,80
руб./куб. м (с учетом НДС)	15,86	16,28
3. Водоотведение (очистка сточных вод)	Сроки действия тарифа	
	с 1 февраля 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 января 2015 года
руб./куб. м (без учета НДС)	3,19	3,31
руб./куб. м (с учетом НДС)	3,76	3,91

2. Согласовать производственную программу для МУП «Энгельс-Водоканал» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать МУП «Энгельс-Водоканал»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу разделы 1, 2 таблицы пункта 1 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 23 ноября 2012 года № 41/21 «Об установлении тарифа на холодную воду, водоотведение и очистку сточных вод МУП «Энгельс-Водоканал» оказывающему услуги на территории Энгельсского муниципального района».

5. С 1 февраля 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 23 ноября 2012 года № 41/21 «Об установлении тарифа на холодную воду, водоотведение и очистку сточных вод МУП «Энгельс-Водоканал», оказывающему услуги на территории Энгельсского муниципального района».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/19

г. Саратов

Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый, тариф с календарной разбивкой на:

1. питьевую воду	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	11,53	11,99
руб./куб. м (с учетом НДС)	13,61	14,15
2. водоотведение	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	8,96	9,32
руб./куб. м (с учетом НДС)	10,57	11,00

2. Согласовать производственную программу для МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2, 3 таблицы пункта 1 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/10 «Об установлении тарифов на холод-

ную воду, горячую воду, водоотведение и утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/20

г. Саратов

Об установлении тарифа на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый тариф на:

Горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, состоящую из компонентов на:		Сроки действия тарифа	
		с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
холодную воду*	руб./куб. м. (без учета НДС)	11,53	11,99
	руб./куб. м. (с учетом НДС)	13,61	14,15
тепловую энергию**	руб./Гкал (без учета НДС)	1026,93	1057,75
	руб./Гкал (с учетом НДС)	1211,78	1248,15

Примечание:

* Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/19 «Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый».

** Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 25 ноября 2013 года № 41/8 «Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство», оказывающего услуги на территории ЗАТО Светлый».

2. Согласовать производственную программу для МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области на период действия тарифов, реализация которой обеспечивается устанавливаемыми данным постановлением тарифами.

3. Рекомендовать МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/21

г. Саратов

Об установлении тарифа на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый

В соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ от 30 декабря 2004 года «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства РФ № 520 от 14 июля 2008 года «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 февраля 2014 года на срок не менее чем по 31 января 2015 года МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый, тариф с календарной разбивкой на:

услугу утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов	Сроки действия тарифа	
	с 1 февраля 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 января 2015 года
руб./куб. м (без учета НДС)	101,93	107,03
руб./куб. м (с учетом НДС)	120,28	126,30

2. Согласовать производственную программу для МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа (надбавки) на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 1140 «Об утверждении стандартов раскрытия информации организациями коммунального комплекса и субъектами естественных монополий, осуществляющими деятельность в сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии»;

– направить в Комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 февраля 2014 года признать утратившими силу пункт 1 Постановления комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/10 «Об установлении тарифов на холодную воду, горячую воду, водоотведение и утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/22

г. Саратов

Об установлении тарифа на питьевую воду и водоотведение ОАО «Славянка», по имущественному комплексу «в/г № 10 ЗАТО Светлый» на территории Татищевского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабже-

ния и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ОАО «Славянка», по имущественному комплексу «в/г № 10 ЗАТО Светлый» на территории Татищевского муниципального района тариф с календарной разбивкой на:

1. Питьевую воду	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	12,57	13,22
руб./куб. м (с учетом НДС)	14,83	15,60
2. Водоотведение	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	9,93	10,44
руб./куб. м (с учетом НДС)	11,72	12,32

2. Согласовать производственную программу для ОАО «Славянка» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ОАО «Славянка»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 2 ноября 2012 года № 39/16 «Об установлении тарифа на холодную воду и водоотведение ОАО «Славянка» (филиал «Саратовский» ОАО «Славянка»), по имущественному комплексу «в/г № 10 ЗАТО Светлый» на территории Татищевского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/23

г. Саратов

Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение ОАО «Славянка», осуществляющему свою деятельность по имущественному комплексу (в/г № 27, в/ч 42984) на территории Саратовского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ОАО «Славянка», осуществляющему свою деятельность по имущественному комплексу (в/г № 27, в/ч 42984) на территории Саратовского муниципального района тариф с календарной разбивкой на:

1. Питьевую воду	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	20,84	21,67
руб./куб. м (с учетом НДС)	24,59	25,57

2. Водоотведение	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	15,63	16,25
руб./куб. м (с учетом НДС)	18,44	19,18

2. Согласовать производственную программу для ОАО «Славянка», на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ОАО «Славянка»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 16 ноября 2012 года № 40/18 «Об установлении тарифов на холодную воду и водоотведение ОАО «Славянка» (филиал «Саратовский») ОАО «Славянка»), осуществляющему свою деятельность по имущественному комплексу (в/г № 27, в/ч 50661) на территории Саратовского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/24

г. Саратов

**Об установлении тарифа на питьевую воду ОАО «РЖД»
(Ртищевский территориальный участок – Юго-Восточная дирекция по тепловодоснабжению – структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению – филиал ОАО «РЖД»)**

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ОАО «РЖД» (Ртищевский территориальный участок – Юго-Восточная дирекция по тепловодоснабжению – структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению – филиал ОАО «РЖД») тариф с календарной разбивкой на:

Питьевую воду	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	23,96	24,92
руб./куб. м (с учетом НДС)	28,27	29,41

2. Согласовать производственную программу для ОАО «РЖД» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ОАО «РЖД»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/24 «Об установлении тарифа на холодную воду ОАО «РЖД» (Ртищевский территориальный участок Юго-Восточная дирекция по тепловодоснабжению структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению – филиала ОАО «РЖД»)».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года №44/25

г. Саратов

Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ООО «Ардис», оказывающего услуги на территории Хвалынского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ООО «Ардис», оказывающего услуги на территории Хвалынского муниципального района тариф с календарной разбивкой на:

		Сроки действия тарифа	
		с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
1. водоотведение			
	руб./куб. м (без учета НДС)	10,27	10,67
	руб./куб. м (с учетом НДС)	12,12	12,59
2. питьевую воду			
		с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
Ставка платы за потребление	руб./куб. м (без учета НДС)	26,50	27,54
	руб./куб. м (с учетом НДС)	31,27	32,50
Ставка платы за содержание	руб./куб. м час (без учета НДС)	18402,83	18832,20
	руб./куб. м час (с учетом НДС)	21715,34	22222,00
Ставка платы за содержание	руб./куб. м (без учета НДС)	24,88	25,82
	руб./куб. м (с учетом НДС)	29,36	30,47

2. Согласовать производственную программу для ООО «Ардис» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ООО «Ардис»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/38 «Об установлении тарифа на холодную воду и водоотведения для ООО «Ардис», оказывающего услуги на территории Хвалынского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/26

г. Саратов

**Об установлении тарифа на водоотведение
 ООО «Водоканал», осуществляющему свою деятельность
 на территории Марковского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ООО «Водоканал», осуществляющему свою деятельность на территории Марковского муниципального района тариф с календарной разбивкой на:

Водоотведение	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м	24,48	25,46

Примечание:

Организация находится на упрощенной системе налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Согласовать производственную программу для ООО «Водоканал» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ООО «Водоканал»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/28 «Об установлении тарифа на водоотведение ООО «Водоканал», осуществляющему свою деятельность на территории Марковского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/27

г. Саратов

**Об установлении тарифа на техническую воду
 для ООО «Газпром ПХГ» (филиал «Елшанское
 управление подземного хранения газа») на территории
 муниципального образования «Город Саратов»**

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ООО «Газпром ПХГ» (филиал «Елшанское управление подземного хранения газа») на территории муниципального образования «Город Саратов» тариф с календарной разбивкой на:

техническую воду	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	12,04	12,50
руб./куб. м (с учетом НДС)	14,21	14,75

2. Согласовать производственную программу для ООО «Газпром ПХГ», на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ООО «Газпром ПХГ»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/23 «Об установлении тарифа на холодную воду для ООО «Газпром ПХГ» (филиал «Елшанское управление подземного хранения газа») на территории муниципального образования «Город Саратов».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/28

г. Саратов

Об установлении тарифа на питьевую воду ООО «Газпром трансгаз Саратов» (филиал «Сторожевское линейное производственное управление магистральных газопроводов»)

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ООО «Газпром трансгаз Саратов» (филиал «Сторожевское линейное производственное управление магистральных газопроводов») тариф с календарной разбивкой на:

Питьевую воду		Сроки действия тарифа	
		с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
Кологривовская промплощадка (Татищевский муниципальный район)	руб./куб. м (без учета НДС)	6,14	6,39
	руб./куб. м (с учетом НДС)	7,25	7,54
Урицкая промплощадка (Лысогорский муниципальный район)	руб./куб. м (без учета НДС)	6,60	7,59
	руб./куб. м (с учетом НДС)	7,79	8,96

2. Согласовать производственную программу для ООО «Газпром трансгаз Саратов» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ООО «Газпром трансгаз Саратов»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 30 ноября 2012 года № 42/29 «Об установлении тарифа на холодную воду ООО «Газпром трансгаз Саратов» (филиал «Сторожевское линейное производственное управление магистральных газопроводов»)».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2013 года № 44/29

г. Саратов

**Об установлении тарифов на питьевую воду
ОАО «Газпром трансгаз Саратов» («Екатериновское
линейное производственное управление магистральных
газопроводов» филиал ОАО «Газпром трансгаз Саратов»),
осуществляющему свою деятельность на территории
Екатериновского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом № 416-ФЗ от 7 декабря 2011 года «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства РФ от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44, комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года ОАО «Газпром трансгаз Саратов» («Екатериновское линейное производственное управление магистральных газопроводов» филиал ОАО «Газпром трансгаз Саратов»), осуществляющему свою деятельность на территории Екатериновского муниципального района тариф с календарной разбивкой на:

Питьевую воду	Сроки действия тарифа	
	с 1 января 2014 года по 30 июня 2014 года	с 1 июля 2014 года на срок не менее чем по 31 декабря 2014 года
руб./куб. м (без учета НДС)	14,80	15,42
руб./куб. м (с учетом НДС)	17,46	18,20

2. Согласовать производственную программу для ООО «Газпром трансгаз Саратов» на период действия тарифа, реализация которой обеспечивается устанавливаемым данным постановлением тарифом.

3. Рекомендовать ООО «Газпром трансгаз Саратов»:

– осуществить раскрытие информации об установлении тарифа на очередной период регулирования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2013 года № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения»;

– направить в комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области в течение двадцати пяти рабочих дней с момента окончания отчетного периода информацию о выполнении производственных и инвестиционных программ в соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 года № 48 «Об утверждении Методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса».

4. С 1 января 2014 года признать утратившими силу пункты 1, 2 Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 23 ноября 2012 года № 41/17 «Об установлении тарифов на холодную воду ОАО «Газпром трансгаз Саратов» («Екатериновское линейное производственное управление магистральных газопроводов» филиал ОАО «Газпром трансгаз Саратов»), осуществляющему свою деятельность на территории Екатериновского муниципального района».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Председатель

Л. Н. Новикова

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ПРИКАЗ

от 9 декабря 2013 года № 1332

г. Саратов

Об утверждении административного регламента предоставления министерством социального развития Саратовской области государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П «О разработке административных регламентов» и постановлением Правительства Саратовской области от 26 августа 2011 года № 458-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг, а также административных регламентов осуществления муниципального контроля» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления министерством социального развития Саратовской области государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Л. В. Колязина

Приложение
к приказу министерства социального развития Саратовской области от 09.12.2013 г. № 1332 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством социального развития Саратовской области государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области»

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
по предоставлению ежемесячной денежной выплаты
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий,
проживающим в Саратовской области**

I. Общие положения

Предмет регулирования государственной услуги

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области (далее – Административный регламент, государственная услуга) устанавливает сроки и последовательность действий (далее – административные процедуры) по предоставлению государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Круг заявителей

1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются: ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах» (далее – ветераны боевых действий).

От имени заявителя могут выступать его представители в соответствии с законодательством.

Получателями государственной услуги являются ветераны боевых действий.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. Сведения о месте нахождения министерства социального развития Саратовской области (далее – Министерство) и контактная информация:

адрес: 410005, г. Саратов, ул. Большая Горная, д. 314/320;

телефон Министерства для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги: (8452) 64–43–82;

официальный сайт Министерства: www.social.saratov.gov.ru;

адрес электронной почты Министерства для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги: social@saratov.gov.ru.

Уполномоченными на прием заявлений и документов на предоставление государственной услуги, являются: учреждения социальной поддержки населения и центры социальной защиты населения области по месту жительства (пребывания) (далее – органы социальной защиты населения области).

Адреса и контактные телефоны органов социальной защиты населения области представлены в приложении № 1 к Административному регламенту.

Прием заявителей на предоставление государственной услуги проводится специалистами органов социальной защиты населения области.

1.3.2. Информацию о местонахождении структурных подразделений Министерства, органов социальной защиты населения области, графиках работы и приема граждан, о порядке предоставления государственной услуги можно получить:

на информационных стендах Министерства, органов социальной защиты населения области;
на информационных стендах администраций муниципальных районов и городских округов области, других организаций, участвующих в предоставлении услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

на официальном сайте Министерства;
в средствах массовой информации;
в информационно-справочных изданиях (брошюрах, буклетах, памятках);
на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу <http://www.gosuslugi.ru/> и региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>;
на официальном сайте Правительства Саратовской области <http://www.saratov.gov.ru> в разделе «Государственные услуги Саратовской области» в подразделе «Социальное обеспечение».

1.3.3. На информационных стендах размещается следующая информация:
сведения о местонахождении, контактные телефоны, адрес официального сайта Министерства, адреса электронной почты Министерства и органов социальной защиты населения области (приложение № 1 к Административному регламенту);

графики работы Министерства и органов социальной защиты населения области;
сведения о местонахождении и графиках работы, контактные телефоны других органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, с описанием конечного результата обращения в каждый из указанных органов (организаций) и последовательность их посещения;

извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;
перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, и требования к ним;
образец заявления на предоставление государственной услуги (приложение № 2 к Административному регламенту);
срок предоставления государственной услуги;
основания для отказа в предоставлении государственной услуги;
порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;

схема размещения и номера кабинетов специалистов для обращения граждан;
режим приема специалистов и порядок получения консультаций.

1.3.4. На официальном сайте Министерства размещается следующая информация:
сведения о местонахождении, контактные телефоны, адреса электронной почты Министерства, органов социальной защиты населения области;

графики работы Министерства, органов социальной защиты населения области;
извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;
текст Административного регламента с приложениями.

1.3.5. На Едином и региональном порталах государственных и муниципальных услуг (функций) размещается следующая информация:

сведения о порядке предоставления государственной услуги, консультирования, обжалования;
результат и сроки предоставления государственной услуги;
нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;
описание административных процедур;
перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
текст Административного регламента с приложениями.

Графики работы

1.3.6. Министерству устанавливается следующий режим работы и график приема граждан:

Понедельник	с 9.00 до 18.00
Вторник	с 9.00 до 18.00
Среда	с 9.00 до 18.00
Четверг	с 9.00 до 18.00
Пятница	с 9.00 до 17.00
Суббота	выходной день
Воскресенье	выходной день
Перерыв на обед	с 13.00 до 13.48

Органам социальной защиты населения области устанавливается следующий режим работы:

Понедельник	с 9.00 до 18.00
Вторник	с 9.00 до 18.00
Среда	с 9.00 до 18.00
Четверг	с 9.00 до 18.00
Пятница	с 9.00 до 17.00
Суббота	выходной день
Воскресенье	выходной день
Перерыв на обед	с 13.00 до 13.48

Органам социальной защиты населения области устанавливается следующий график приема граждан:

Понедельник	с 9.00 до 14.00
Вторник	с 9.00 до 14.00
Среда	с 13.00 до 18.00
Четверг	с 9.00 до 14.00
Пятница	с 9.00 до 14.00

При высокой загрузке специалистов, а также с учетом территориальных особенностей расположения органов социальной защиты населения области, по решению руководителей количество дней и график приема граждан могут быть изменены (увеличены или смещены), о чем в органах социальной защиты населения области вывешивается соответствующая информация.

1.4. Предоставление информации заявителям о порядке и ходе предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.4.1. Основанием для информирования по вопросам о порядке и ходе предоставления государственной услуги является личное обращение заявителя либо письменное обращение или электронное обращение.

1.4.2. Консультации о порядке и ходе предоставления государственной услуги проводятся специалистами Министерства и органов социальной защиты населения области:

при личном обращении или при обращении по телефону;

в письменном виде;

в электронной форме (при обращении граждан по электронной почте, на официальный сайт Министерства в раздел «Интернет-приемная Министерства», а также на Единый или региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций)).

1.4.3. При личном обращении или обращении по телефону предоставляется следующая информация:

сведения о местонахождении, контактные телефоны Министерства, органов социальной защиты населения области;

графики работы Министерства, органов социальной защиты населения области;

сведения о местонахождении, контактные телефоны других органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, с описанием конечного результата обращения в каждый из указанных органов (организаций) и последовательность их посещения;

наименования нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

перечень документов, которые необходимы для предоставления государственной услуги, и требования к ним;

по форме заполнения документов;

срок предоставления государственной услуги;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;

сведения о ходе предоставления государственной услуги. Для получения указанных сведений заявитель сообщает дату и номер учетной записи согласно расписке, полученной при подаче документов;

номера кабинетов для обращения граждан;

график приема специалистами;

другая информация, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

На личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

При консультации специалистами Министерства, органов социальной защиты населения области на личном приеме выдается памятка с перечнем необходимых для предоставления государственной услуги документов.

При обращении по телефону ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Министерства, органа социальной защиты населения области, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Если при консультации на личном приеме или по телефону изложенные в обращении гражданина факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, специалист с согласия гражданина дает устный ответ. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

1.4.4. *Письменное обращение*, поступившее в Министерство, органы социальной защиты населения области или их должностному лицу, подлежит обязательному рассмотрению.

Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение 3 дней с момента поступления обращения.

Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения по решению министра может быть продлен не более чем на 30 дней с письменным уведомлением об этом гражданина, направившего обращение.

В случае если письменное обращение содержит жалобу (претензии) заявителя на нарушение прав или законных интересов заявителя при предоставлении государственной услуги, такое обращение рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу (его должностного лица), в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток (ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства (органов социальной защиты населения области), их должностных лиц, направляется в течение 7 дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, если текст письменного обращения поддается прочтению.

В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в другой орган (другому должностному лицу), о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В письменном обращении гражданин в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа (Министерства, органа социальной защиты населения области), в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию,

имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения, излагает суть обращения, ставит личную подпись и дату.

Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Должностным лицом Министерства, органов социальной защиты населения области дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», о чем в письменной форме сообщается гражданину, направившему обращение.

1.4.5. Обращение по вопросам предоставления государственной услуги, поступившее *в форме электронного документа*, подлежит рассмотрению в порядке, установленном федеральным законодательством.

В обращении граждан в обязательном порядке указывается свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Для работы с обращениями граждан, поступившими по электронной почте, назначается ответственный специалист, который не менее одного раза в день проверяет наличие обращений. При получении обращения специалист направляет на электронный адрес отправителя уведомление о получении обращения.

В ответе на письменное обращение или обращение, поступившее по электронной почте (помимо ответа по существу вопроса), указываются:

- фамилия, имя, отчество специалиста, который готовил ответ;
- контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество руководителя Министерства, органов социальной защиты населения области;
- дата и исходящий номер ответа на обращение.

1.4.6. Гражданин, обратившийся за консультацией по вопросам предоставления государственной услуги в любой форме, имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

1.4.7. Все консультации, а также предоставленные в ходе консультаций документы и материалы являются бесплатными.

1.4.8. Все обращения регистрируются в компьютере в специальной программе «Обращение граждан» и/или в журнале «Для регистрации обращений граждан».

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Государственная услуга предоставляется Министерством, его территориальными органами (далее – ТО), органами социальной защиты населения области.

Административные процедуры выполняются специалистами органов социальной защиты населения области, специалистами ТО (далее – специалисты).

2.2. В процессе предоставления государственной услуги органы социальной защиты населения области осуществляют взаимодействие со следующими организациями:

- организациями, осуществляющими деятельность по предоставлению жилищных услуг;
- органами записи актов гражданского состояния;
- организациями почтовой связи;
- кредитными организациями;
- организациями, осуществляющими управление жилищным фондом;
- органами местного самоуправления.

2.3. Специалисты не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, документов и информации, предоставляемых в результате услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также – документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

Результат предоставления государственной услуги

2.4. Конечными результатами предоставления государственной услуги являются:
выплата ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области;

отказ в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области.

Сроки предоставления государственной услуги

2.5. Срок предоставления государственной услуги (окончательный результат по выплате ежемесячной денежной выплаты) не должен превышать 60 календарных дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.6. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации поступивших запросов на предоставление государственной услуги посредством почты либо в электронном виде не должен превышать одного дня.

При личном обращении время приема и регистрации документов не должно превышать 20 минут.

2.8. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги не должен превышать 10 рабочих дней со дня обращения заявителя в орган социальной защиты населения области с заявлением-обязательством и необходимыми документами.

Срок исправления допущенных опечаток или ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления от заявителя информации о таких опечатках (ошибках).

Перечень нормативных правовых актов

2.9. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 31 июля 2006 года, № 31 (ч. 1), ст. 3451);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 8 мая 2006 года, № 19, ст. 2060);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» от 30 июля 2010 года, № 168);

Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» («Российская газета» от 25 января 1995 года, № 19; «Собрание законодательства Российской Федерации» от 16 января 1995 года, № 3, ст. 168);

Законом Саратовской области от 24 апреля 2013 года № 50-ЗСО «О ежемесячной денежной выплате на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области» («Собрание законодательства Саратовской области», № 15, апрель 2013 года, стр. 4003–4004);

постановлением Правительства Саратовской области от 8 июля 2013 года № 327-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий» («Собрание законодательства Саратовской области», № 27, июнь-июль 2013 года, стр. 6755–6759);

постановлением Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 690-П «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Саратовской области, а также органами местного самоуправления Саратовской области при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Саратовской области, и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и определении размера платы за их оказание» («Собрание законодательства Саратовской области», ноябрь-декабрь 2011 года, № 35);

постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области» («Собрание законодательства Саратовской области», ноябрь 2012 года, № 43).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, в том числе услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.10. Для получения государственной услуги заявители или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в уполномоченный орган заявление-обязательство (приложение № 2 к Административному регламенту) и следующие документы:

- 1) паспорт и его копию;
- 2) вид на жительство или разрешение на временное проживание (для иностранных граждан и лиц без гражданства) и его копию;
- 3) свидетельство о регистрации по месту пребывания (для ветеранов боевых действий, получающих ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по месту пребывания) и его копию;
- 4) удостоверение единого образца и его копию;
- 5) решение уполномоченного органа об установлении опеки и его копию (для ветеранов боевых действий, признанных недееспособными);
- 6) паспорт гражданина, являющегося опекуном получателя ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, и его копию;
- 7) домовую книгу (в случае, если регистрационный учет жильцов по месту жительства или пребывания ведется в домовой книге) и ее копию;
- 8) реквизиты счета, открытого в кредитной организации, на который следует перечислять денежные средства (для ветеранов боевых действий, получающих ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг через кредитные организации).

Специалист органов социальной защиты населения области запрашивает в организациях, участвующих в предоставлении государственной услуги:

сведения о начисленных на семью ветерана боевых действий суммах на оплату жилого помещения за месяц, предшествующий месяцу обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг – у организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению жилищных услуг;

справку о составе семьи ветерана боевых действий (в случае, если регистрационный учет жильцов по месту жительства или пребывания ведется без использования домовой книги) – у организаций, осуществляющих управление жилищным фондом, или органов местного самоуправления.

Заявитель вправе представить сведения о начисленных суммах по оплате жилого помещения или платежные документы о начисленных суммах на оплату жилого помещения и справку о составе семьи по собственной инициативе.

В случае, если для предоставления государственной услуги необходимо предоставление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением государственной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или из законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию. Данное требование не распространяется на лиц, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими.

2.11. Оригиналы документов возвращаются заявителю после сличения специалистом копий документов с оригиналом.

2.12. Документы, указанные в пункте 2.10 Административного регламента, могут быть представлены лично, направлены в электронной форме через Единый (<http://www.gosuslugi.ru/>) либо региональный (<http://64.gosuslugi.ru/pgu>) порталы государственных и муниципальных услуг (функций), а также могут направляться по почте. В случаях, предусмотренных законодательством, копии документов, направляемых по почте, должны быть нотариально заверены.

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается день приема органом социальной защиты населения от гражданина заявления-обязательства со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 2.10 Административного регламента, в том числе в электронном виде.

При направлении по почте заявления-обязательства со всеми необходимыми и заверенными в установленном порядке документами, указанными в пункте 2.10 Административного регламента, днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов.

В случае направления заявления в электронном виде оно должно быть оформлено в соответствии с требованиями федерального законодательства.

2.13. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов, информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы или информацию по собственной инициативе.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и оказываются организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

2.14. В перечень необходимых и обязательных услуг, предусматривающий обращение самого заявителя в иные организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, входит выдача организациями, осуществляющими управление жилищным фондом, или органами местного самоуправления справки с места жительства, подтверждающей место жительства.

Требования к документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

2.15. Документы, представленные заявителем, должны соответствовать требованиям законодательства и Административного регламента. Документы признаются не соответствующими установленным требованиям в следующих случаях:

документы не соответствуют перечню обязательных для представления заявителем документов, указанных в пункте 2.10 Административного регламента;

данные в представленных документах противоречат друг другу;

документы содержат подчистки либо приписки, зачеркнутые слова или иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

2.16. В предоставлении государственной услуги отказывается или оказание государственной услуги прекращается, если:

статус заявителя не соответствует требованиям пункта 1.2 Административного регламента;

документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям пункта 2.15 Административного регламента.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

2.17. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.18. Помещения органов социальной защиты населения области должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения органов социальной защиты населения области оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

системой охранной сигнализации;

средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Входы в туалетные комнаты оснащаются условными обозначениями и при необходимости разъясняющими надписями.

Входы в помещения органов социальной защиты населения области посетителям с животными (кроме собаки-проводника), в том числе птицей, запрещается.

2.19. Требования к местам ожидания.

Места ожидания приема у специалистов Министерства, органов социальной защиты населения области оборудуются сидячими местами, количество которых определяется, исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, но не менее 5 мест.

Места ожидания оборудуются столами и стульями для заполнения документов.

Места ожидания при наличии возможности оборудуются электронной системой управления очередью. Инструкция по эксплуатации системы управления очередью размещается на информационном стенде.

Места ожидания при наличии возможности оборудуются системой звукового информирования для информирования престарелых и слабовидящих граждан.

2.20. Требования к местам приема заявителей.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера окна (кабинета) и наименования отдела;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста;

информации о днях и времени приема заявителей;

времени технического перерыва.

Таблички на дверях или стенах устанавливаются таким образом, чтобы при открытой двери они были видны и читаемы. Рабочее место каждого специалиста оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством, а также офисным креслом для персонала.

Места приема заявителей оборудуются не менее чем 1 копировальным аппаратом и сканирующим устройством.

2.21. Требования к местам информирования.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Информационные стенды снабжаются карманами с информационными листками и памятками, которые граждане могут взять с собой.

Информационные стенды располагаются на уровне, доступном для чтения, и оборудуются подсветкой в случае необходимости.

Шрифт информации на стенде должен быть не менее «18 пт».

В дополнение к информационным стендам допускается организация мест распространения буклетов с вложенной информацией.

Показатели доступности и качества предоставляемой государственной услуги

2.22. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- 1) транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;
- 3) обеспечение возможности направления запроса в уполномоченные органы по электронной почте;
- 4) размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на Едином и региональном порталах государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном Интернет-сайте Министерства;
- 5) обеспечение предоставления государственной услуги с использованием возможностей Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг (функций).

2.23. Показателями оценки качества предоставления государственной услуги являются:

- 1) соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
- 2) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении государственной услуги;
- 3) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения или действия (бездействие), принятые (осуществляемые) при предоставлении государственной услуги;
- 4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;
- 5) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления и документов, регистрация документов и проведение проверки представленных документов;
- формирование и направление письменного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
- подготовка и принятие решения о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области (далее – Решение);
- выплата ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области.

Последовательность выполнения административных процедур осуществляется в соответствии с блок-схемой согласно приложению № 3 к Административному регламенту.

Прием заявления и документов, регистрация документов и проведение проверки предоставленных документов

3.2. Основанием для начала процедуры по приему и регистрации документов является обращение заявителя или его представителя в уполномоченный орган с заявлением и необходимыми документами.

Заявление и документы предоставляются заявителем на бумажных носителях либо в форме электронных документов (в случае направления запроса заявителем о предоставлении услуги в электронном виде) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в соответствии с законодательством.

3.3. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет представленные документы на соответствие требованиям пункта 2.15 Административного регламента.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

3.4. Если представленные документы соответствуют требованиям Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, принимает от заявителя заявление.

Заявление может быть заполнено от руки самим заявителем или специалистом с помощью компьютера. В последнем случае заявитель вписывает в заявление от руки полностью свои фамилию, имя, отчество (при наличии последнего) и ставит подпись.

Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

3.5. Специалист, ответственный за прием документов, вносит в «Журнал регистрации заявлений» (далее – Журнал) запись о приеме документов и оформляет расписку, которая является отрывной частью заявления, и передает ее заявителю. В случае направления заявления и необходимых документов по почте расписка-уведомление о приеме документов направляется заявителю по почте.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

3.6 В случае получения заявления в электронном виде уведомление направляется на указанный электронный адрес.

Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

3.7. Если представленные документы не соответствуют требованиям Административного регламента, заявителю предоставляют консультацию по перечню и качеству представляемых документов и выдают памятку с полным списком документов, необходимых для предоставления государственной услуги. После консультации заявитель вправе забрать документы для доработки.

Если после консультации специалиста заявитель оставляет представленный им пакет документов, специалист, ответственный за прием документов, принимает документы, вносит в Журнал запись о приеме документов, оформляет расписку и передает ее заявителю.

Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

Максимальный срок приема документов не может превышать 20 минут.

3.8. Специалист информирует заявителя о сроках и порядке предоставления государственной услуги.

Формирование и направление письменного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

3.9. Основанием для осуществления административной процедуры является регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем, а также непредставление заявителем по собственной инициативе сведений о начисленных суммах по оплате жилого помещения или платежных документов о начисленных суммах на оплату жилого помещения и (или) справки о составе семьи.

Ответственный исполнитель органа социальной защиты населения области осуществляет подготовку и направление письменного запроса в организации, в распоряжении которых находятся сведения о начисленных на семью ветерана боевых действий суммах на оплату жилого помещения за месяц, предшествующий месяцу обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; в организации, в компетенцию которых входит выдача справок о составе семьи ветерана боевых действий (в случае, если регистрационный учет жильцов по месту жительства или пребывания ведется без использования домовой книги), которые необходимы для предоставления государственной услуги.

3.10. Направление письменного запроса осуществляется в бумажном виде. Копии запросов в организации о начисленных платежах на оплату жилого помещения и составе семьи направляются ветерану боевых действий.

Направление письменного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги.

3.11. Письменный запрос в бумажном виде о предоставлении документов и (или) информации для предоставления государственной услуги должен содержать:

- 1) наименование органа, направляющего письменный запрос;
- 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется письменный запрос;
- 3) наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации;
- 4) указание на положения нормативных правовых актов, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данных нормативных правовых актов;
- 5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации;
- 6) контактную информацию для направления ответа на письменный запрос;
- 7) дату направления письменного запроса;
- 8) фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего письменный запрос, а также номер служебного телефона для связи;
- 9) информацию о факте получения согласия заявителя, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, в случае предоставления информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

Ответственный исполнитель формирует и направляет письменный запрос в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов заявителя.

3.12. Результатом административной процедуры являются получение информации по письменному запросу и формирование полного пакета документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

3.13. Способом фиксации административной процедуры является регистрация запрашиваемых документов (информации).

Срок формирования полного пакета документов с учетом получения документов (сведений) по письменному запросу – 5 рабочих дней.

Подготовка и принятие Решения

3.14. Основанием для начала осуществления административной процедуры по подготовке и принятию Решения является формирование полного пакета документов на предоставление услуги.

Специалист, ответственный за назначение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, заносит сведения о заявителе в электронную базу данных, подготавливает проект Решения и направляет его с пакетом документов заявителя на визу начальнику соответствующего отдела органа социальной защиты населения области.

Максимальный срок выполнения действий составляет 3 рабочих дней.

3.15. Начальник отдела органа социальной защиты населения области, ответственный за назначение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проверяет документы на предоставление государственной услуги, проект Решения, визирует его и передает его на подпись руководителю органа социальной защиты населения области.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.16. Руководитель органа социальной защиты населения области подписывает Решение.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.17. Специалист, ответственный за назначение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, заверяет подписанное руководителем Решение гербовой печатью.

Максимальный срок процедуры подготовки и принятия Решения не должен превышать 10 рабочих дней со дня представления гражданином или его законным (уполномоченным) представителем заявления со всеми необходимыми документами.

3.18. В случае принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий специалист, ответственный за назначение указанной выплаты, формирует пакет документов заявителя и передает его в отдел органа социальной защиты населения области, осуществляющий организацию выплат.

3.19. В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, специалист органа социальной защиты населения области, ответственный за назначение данной выплаты, готовит заявителю письменное мотивированное извещение об отказе в выплате ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий и передает его на визу начальнику отдела.

Максимальный срок выполнения действий составляет 2 рабочих дня.

3.20. Начальник отдела органа социальной защиты населения области, ответственный за назначение выплаты, визирует письменное извещение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых и направляет его на подпись руководителю органа социальной защиты населения области.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.21. Руководитель органа социальной защиты населения области подписывает извещение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.22. Специалист, ответственный за назначение ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, направляет письменное извещение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий заявителю по адресу, указанному в заявлении.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

Максимальный срок направления заявителю извещения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области, не должен превышать 5 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в назначении указанной выплаты.

3.23. Результатом административной процедуры по подготовке и принятию решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области (положительный результат), является формирование личного дела заявителя и передача его в отдел органа социальной защиты населения области, осуществляющий организацию выплат.

Результатом административной процедуры по подготовке и принятию решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области (отрицательный результат), является направление заявителю письменного извещения об отказе в назначении указанной выплаты.

Выплата ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области

3.24. Специалист органа социальной защиты населения области, ответственный за организацию выплат, на основании решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области, открывает лицевой счет на заявителя и направляет лицевой счет на визу начальнику отдела.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.25. Начальник отдела органа социальной защиты населения области, ответственный за организацию выплат, проверяет обоснованность открытия и правильность заполнения лицевого счета, визирует его и направляет на подпись руководителю органа социальной защиты населения области.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.26. Руководитель органа социальной защиты населения области подписывает лицевой счет. Одновременно с подписью на лицевом счете ставится гербовая печать.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.27. Специалист отдела, ответственный за организацию выплат, регистрирует лицевой счет в книге-реестре лицевых счетов, вносит необходимую информацию в электронную базу данных.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

При осуществлении учета выплаты в электронном виде лицевой счет на бумажном носителе не заводится.

3.28. Специалист отдела, ответственный за организацию выплат, формирует отчет-заявку на открытие объемов финансирования для осуществления выплаты и отдает ее на подпись начальнику отдела органа социальной защиты населения области, ответственному за организацию выплат.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.29. Начальник отдела органа социальной защиты населения области, ответственный за организацию выплат, проверяет отчет-заявку, подписывает ее и направляет на подпись руководителю органа социальной защиты населения области.

Руководитель органа социальной защиты населения подписывает отчет-заявку.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.30. Специалист отдела органа социальной защиты населения области, ответственный за организацию выплат, до 20 числа месяца, предшествующего выплате, направляет отчет-заявку в ТО Министерства.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.31. Специалист, ответственный за организацию выплат, до 30 числа месяца, предшествующего выплате, готовит выплатажные документы для учреждений почтовой связи и (или) кредитных организаций для осуществления выплаты заявителям.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.32. Специалист, ответственный за организацию выплат, направляет выплатажные документы на подпись начальнику отдела органа социальной защиты населения области, ответственного за организацию выплаты.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.33. Начальник отдела органа социальной защиты населения области, ответственный за организацию выплат, проверяет выплатажные документы, подписывает их и направляет на подпись руководителю органа социальной защиты населения области.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.34. Руководитель органа социальной защиты населения области подписывает выплатные документы и ставит гербовую печать на подписанные выплатные документы.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.35. Подготовленные выплатные документы направляются в соответствующую организацию почтовой связи, кредитную организацию, в которых открыты счета получателей в порядке и в сроки, предусмотренные заключенными договорами.

3.36. Специалист органа социальной защиты населения области, ответственный за организацию выплат, направляет в ТО Министерства один из экземпляров выплатных документов, подписанных руководителем органа социальной защиты населения области.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.37. Специалист отдела ТО Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, формирует отчет-заявку на открытие объемов финансирования для осуществления выплаты и отдает ее на подпись начальнику отдела ТО Министерства, ответственному за финансовое обеспечение.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.38. Начальник отдела ТО Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, проверяет отчет-заявку, подписывает ее и направляет на подпись руководителю ТО Министерства.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.39. Руководитель ТО Министерства подписывает отчет-заявку.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.40. Специалист отдела ТО Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, с 23 до 25 числа месяца, предшествующего выплате, направляет отчет-заявку на открытие объемов финансирования в отдел Министерства, ответственный за финансовое обеспечение.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.41. Специалист отдела Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, составляет сводную заявку на выделение объемов финансирования и направляет ее на визу начальнику отдела Министерства, ответственному за финансовое обеспечение.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.42. Начальник отдела Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, проверяет сводную заявку на выделение объемов финансирования, визирует ее и направляет на подпись руководителю планово-финансовой службы Министерства и заместителю руководителя Министерства, курирующему вопросы экономики и финансов.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.43. Руководитель планово-финансовой службы Министерства и заместитель руководителя Министерства, курирующий вопросы экономики и финансов, подписывают сводную заявку на выделение объемов финансирования.

Максимальный срок выполнения действий составляет 3 рабочих дня.

3.44. Специалист отдела Министерства, ответственного за финансовое обеспечение, направляет сводную заявку на выделение объемов финансирования до первого рабочего дня месяца, в котором осуществляется выплата, на бумажном носителе и по каналам связи «автоматизированное удаленное рабочее место» в министерство финансов области.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.45. Специалист отдела Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, на основании выделенных министерством финансов области объемов финансирования выписывает уведомление ТО Министерства о выделенных объемах финансирования и отдает его на визу начальнику отдела Министерства, ответственного за финансовое обеспечение.

Максимальный срок выполнения действий составляет 3 рабочих дня.

3.46. Начальник отдела Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, визирует уведомление и направляет его на подпись руководителю планово-финансовой службы Министерства и заместителю руководителя Министерства, курирующему вопросы экономики и финансов.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.47. Руководитель планово-финансовой службы Министерства и заместитель руководителя Министерства, курирующий вопросы экономики и финансов, подписывают уведомление.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.48. Специалист отдела Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, направляет уведомление в ТО. Объемы финансирования, выделенные ТО, автоматически отражаются в лицевом счете и автоматизированном удаленном рабочем месте ТО.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.49. Специалист отдела ТО Министерства, ответственный за финансовое обеспечение, информирует орган социальной защиты населения области об открытии финансирования.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

3.50. Специалист ТО Министерства, ответственный за организацию выплат, на основании переданных органом социальной защиты населения выплатных документов, готовит платежные документы на перечисление денежных средств и передает их на подпись начальнику отдела ТО Министерства, ответственному за расходование бюджетных средств.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.51. Начальник отдела ТО Министерства, ответственного за расходование денежных средств, проверяет платежные документы, подписывает их и направляет на подпись руководителю ТО Министерства.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.52. Руководитель ТО Министерства подписывает платежные документы и ставит гербовую печать.

Максимальный срок выполнения действий составляет 1 рабочий день.

3.53. Специалист ТО Министерства, ответственный за организацию выплат, направляет платежные документы в финансовый орган, обслуживающий ТО Министерства.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

Общий срок выполнения всех административных процедур, связанных с организацией выплаты, не должен превышать 60 календарных дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Специалист органа социальной защиты населения области, ответственный за организацию выплат, вносит соответствующие отметки в лицевой счет получателя и базу данных на основании выплатных документов с отметками о невыплаченных суммах, полученных органом социальной защиты населения области от Управления федеральной почтовой связи Саратовской области – филиала ФГУП «Почта России» после завершения выплатного периода.

Максимальный срок выполнения действия составляет 1 рабочий день.

IV. Формы контроля предоставления государственной услуги

Порядок и формы контроля соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов

4.1. Контроль над полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства, органов социальной защиты населения области.

4.2. Контроль над полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется на основании приказов Министерства.

4.3. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги в соответствии с Административным регламентом, и принятия решений осуществляется должностными лицами Министерства и органов социальной защиты населения области, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

4.4. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается в соответствии с должностными регламентами государственных гражданских служащих.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

4.5. Плановые проверки должностными лицами Министерства осуществляются в соответствии с планом проведения плановых проверок, внеплановые проверки осуществляются в соответствии с приказами руководителя Министерства.

4.6. Периодичность проведения плановых проверок устанавливается руководителем Министерства.

Периодичность проведения проверок устанавливается не чаще чем 1 раз в 3 года.

4.7. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

Ответственность при предоставлении государственной услуги

4.8. Ответственность специалистов Министерства, органов социальной защиты населения области закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях):

ответственность за прием и проверку документов несет специалист органа социальной защиты населения области, осуществлявший прием документов;

ответственность за принятие Решения несет руководитель органа социальной защиты населения области;

ответственность за выплату ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области, несет руководитель органа социальной защиты населения области;

ответственность за методическую поддержку несет начальник соответствующего отдела Министерства.

Требования к порядку и формам контроля предоставления государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

4.9. Граждане имеют право оставить свои замечания и предложения в книге жалоб и предложений, журнале и ящике для обращений граждан, а также на официальном сайте Министерства в разделе «Интернет-приемная Министерства».

4.10. Граждане имеют право направить жалобы (претензии) на нарушение их прав или законных интересов при предоставлении государственной услуги. Порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц при предоставлении государственной услуги осуществляется в соответствии с разделом V Административного регламента.

4.11. Граждане, их объединения и организации, заинтересованные в разработке проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, могут направить свои рекомендации на официальный сайт Министерства с целью участия в проведении независимой экспертизы.

V. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области

5.1. Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области при предоставлении государственных услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ с учетом особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области, утвержденных постановлением Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П (далее – Особенности).

5.2. Жалоба подается в органы исполнительной власти Саратовской области, предоставляющие государственные услуги, (далее – органы, предоставляющие государственные услуги) в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.3. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего органа исполнительной власти Саратовской области, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо государственного гражданского служащего указанного органа исполнительной власти Саратовской области;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо государственного гражданского служащего указанного органа испол-

нительной власти Саратовской области. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими государственные услуги, в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- б) электронной почты. Жалоба направляется на адрес электронной почты органа, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- в) Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.4 Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. Жалоба рассматривается органом, предоставляющим государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица либо государственных гражданских служащих указанного органа исполнительной власти Саратовской области. В случае, если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности) и рассматривается им в порядке, предусмотренном Особенностями.

При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю органа, предоставляющего государственную услугу, и рассматривается им в соответствии с Особенностями.

5.9. В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5.8 Административного регламента, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.10. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с Особенностями органом, предоставляющим государственную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.11. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- в) требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Саратовской области для предоставления государственной услуги;
- г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Саратовской области, у заявителя для предоставления государственной услуги;
- д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области;
- е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Саратовской области;
- ж) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.12. В органах, предоставляющих государственные услуги, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

- а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящих Особенностей;
- б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.9 Административного регламента.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.14. Органы, предоставляющие государственные услуги, обеспечивают:

- а) оснащение мест приема жалоб;
- б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих указанных органов исполнительной власти Саратовской области посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на их официальных сайтах, на Едином и региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций);

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих указанных органов исполнительной власти Саратовской области, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб;

д) формирование отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

5.15. Жалоба, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта уполномоченного на ее рассмотрение органа.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.17. Ответ о результате рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

5.18. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.19. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом органа, предоставляющего государственные услуги.

5.20. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Особенности в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Кроме того, не подлежит удовлетворению жалоба, в ходе рассмотрения которой нарушения законодательства в действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица, государственного гражданского служащего, а также несоответствия законодательству принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги не установлены.

5.21. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления
министерством социального развития Саратовской области
государственной услуги по предоставлению ежемесячной
денежной выплаты на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг ветеранам боевых действий,
проживающим в Саратовской области

СВЕДЕНИЯ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ, КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ, АДРЕСАХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ МИНИСТЕРСТВА

Адрес министерства социального развития Саратовской области: 410005, г. Саратов, ул. Большая Горная, д. 314/320;

телефон Министерства для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги: (8452) 64–43–82;

официальный сайт Министерства: www.social.saratov.gov.ru;

адрес электронной почты Министерства для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги: social@saratov.gov.ru.

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ (МСР) ОБЛАСТИ

Наименование	Адрес, телефон
Управление социальной защиты населения Балаковского района МСР области	413840, г. Балаково, ул. Академика Жука, 52 (845–3) 44–54–52 ф, 44–14–09, 44–02–97 soc29balak@saratov.gov.ru

Управление социальной защиты населения Балашовского района МСР области	412311, г. Балашов, ул. Энтузиастов, 16а (845-45) 2-11-74 ф, 2-32-01, 2-52-90, 2-15-96 soc30balash@saratov.gov.ru
Управление социальной защиты населения Вольского района МСР области	412906, г. Вольск, ул. Революционная, 26 (845-93) 7-16-05 ф, 7-11-65, 7-19-97, 7-13-59 soc31volks@saratov.gov.ru
Управление социальной защиты населения Краснокутского района МСР области	413235, г. Красный Кут, ул. Московская, 73б (845-60) 5-30-72, 5-17-08 ф, 5-11-78 ф soc12kr_kut@saratov.gov.ru
Управление социальной защиты населения Энгельсского района МСР области	413100, г. Энгельс, ул. Тельмана, 3 (845-3) 55-95-67, 76-80-21, 76-80-97, 76-80-29 soc40eng@saratov.gov.ru
Комитет социальной защиты населения г. Саратова МСР области	410012, г. Саратов, ул. Рахова, 168 (845-2) 44-78-34 ф, 44-61-99 ф, 44-76-47, 44-61-96 ф, 43-80-11, 43-77-81, 43-78-25, 44-61-89, 44-61-84, 43-80-68 ф, 44-61-87, 43-76-73, 44-78-51, 44-61-81, 44-76-11, 43-77-73 soc37sar_g@saratov.gov.ru

ОРГАНЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ОБЛАСТИ

Наименование	Адрес, телефон
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Александрово-Гайского района»	413372, с. Александров-Гай, дома Газовиков, 19; 413370, с. Александров-Гай, ул. Советская, 15 (845-78) 2-23-38 ф, 2-17-49 ф, 2-21-23, 2-10-58 soc01al_gay@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Аркадакского района»	412210, г. Аркадак, ул. Ленина, д.34; ул. Ленина, д.2; ул. Федина, д.1, (845-42) 4-16-32 ф, 4-10-00, 4-14-48 ф, 4-10-72, 4-18-28 soc02arkad@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Аткарского района»	412420, г. Аткарск, ул. Советская, 117; ул. Советская, д. 77 (845-52) 3-24-15, 3-33-87, 3-23-25, 3-23-89 ф, 3-14-54, 3-23-55 soc28atkar@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Базарно-Карабулакского района»	412602, р.п. Базарный Карабулак, ул. Ленина, д.201; ул. Ленина, д. 131 (845-91) 2-22-50, 7-25-23, 7-16-73, 2-25-50, 2-24-14 ф, 2-13-75 ф soc03b_kar_gy@saratov.gov.ru
ГКУ СО «Управление социальной поддержки населения Балаковского района»	413840, г. Балаково, ул. Академика Жука, 54 (845-3) 44-11-69, 44-81-28 ф, 44-27-68, 44-81-22 soc29balak_gy@saratov.gov.ru
ГКУ СО «Управление социальной поддержки населения Балашовского района»	412311, г. Балашов, ул. Энтузиастов, 16а (845-45) 2-43-13 ф, 2-24-32, 2-52-89, 2-16-66 soc30balash_gy@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Балтайского района»	412630, с. Балтай, ул. Советская, д.77, ул. Ленина, д. 61 (845-92) 2-27-60 ф, 2-26-07 ф, 2-21-94 soc04baltay@saratov.gov.ru
ГКУ СО «Управление социальной поддержки населения Вольского района»	412906, г. Вольск, ул. Революционная, 26 (845-93) 7-37-13, 7-22-45 ф, 7-31-29 ф, 7-04-71 soc31volks_gy@saratov.gov.ru
ГБУ «Центр социальной защиты населения Воскресенского района»	413030, с. Воскресенское, ул. Партизанская, 10; с. Воскресенское, ул. Ленина, 41 (845-68) 2-24-01 ф, 2-23-67, 2-29-18, 2-24-61 ф soc05voskr@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Дергачевского района»	413440, р.п. Дергачи, ул. Советская, 52; 413440, р.п. Дергачи, ул. Советская, 77; 413441, р.п. Дергачи, ул. Привольная, 2; 413460, Дергачевский район, п. Советский, ул. Целинная, 15 (845-63) 2-91-91 ф, 2-92-19, 4-63-19, 2-12-66, 2-15-81, 2-23-63 ф soc06derg@saratov.gov.ru
ГБУ СО «Центр социальной защиты населения Духовницкого района»	413900, р.п. Духовническое, ул. Ленина, 25а/1 (845-73) 2-25-14 ф, 2-23-36, 2-25-13, 2-12-51 ф soc07duhov@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Екатериновского района»	412116, Саратовская область, Екатериновский район, с. Кипцы, ул. Рабочая, 41; 412120, р.п. Екатериновка, ул. Красная, 2 (845-54) 2-28-34, 2-13-34, 2-28-34, 7-31-87, 2-24-77, 2-26-06 ф. soc08ekat@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Ершовского района»	413503, г. Ершов, проезд Северный, 55 (845-64) 5-43-40, 5-27-42 ф, 5-11-10, 5-42-46, 5-43-34 soc09ersh_gy@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Ивантеевского района»	413950, с. Ивантеевка, ул. Мелиораторов, д.5; ул. Советская, д.16 (845-79) 5-23-70 ф, 5-16-77 ф soc10ivant@saratov.gov.ru
ГБУ «Центр социальной защиты населения Калининского района»	412480, г. Калининск, ул. Советская, 22; 412484, г. Калининск, ул. Ленина, 196 (845-49) 2-13-32, 2-18-98 ф, 2-45-77, 2-42-95, 3-03-41, 2-26-48 soc11kalin_gy@saratov.gov.ru

ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Красноармейского района»	412800, г. Красноармейск, ул. 1 Мая, д. 63; 412801, г. Красноармейск, ул. Революционная, д.31 (845-50) 2-21-71 ф, 2-27-93, 2-13-99, 2-27-02, 2-24-93, 2-29-15, 2-14-56 soc32kr_arm@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Краснокутского района»	413235, г. Красный Кут, ул. Московская, 73б (845-60) 5-32-55, 5-14-71, 5-21-04, 5-28-02 ф soc12kr_kut_gy@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Краснопартизанского района»	413540, п. Горный, ул. Краснопартизанская, д.32; 413540, п. Горный, ул. Чапаевская, д.32 (845-77) 2-25-92, 2-12-75, 2-17-30, 2-10-97 ф, 2-15-08, 2-26-93, 2-19-11 ф soc13kr_par@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Лысогорского района»	412860, р.п. Лысье Горы, ул. Железнодорожная, 31; 412860, р.п. Лысье Горы, пл.50 лет Октября.,12/2 (845-51) 2-12-12, 2-19-75, 2-17-74, 2-18-69, 2-22-52, 2-15-64 ф soc14lis_gor@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Марковского района»	413000, г. Маркс, ул. Кирова, 58 (845-67) 5-46-03, 5-12-77 ф, 5-17-56, 5-54-38 soc33marks@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Новобурасского района»	412580, р.п. Новые Бурасы, ул. Советская, 10; Советский пер., 1 (845-57) 2-10-80, 2-22-53 ф, 2-23-55, 2-24-99 ф soc15novobur@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Новоузенского района»	413360, г. Новоузенск, ул. Советская, 24; ул. Саратовская, 12; ул. Советская, 22 (845-62) 2-34-09 ф, 2-10-12 ф, 2-25-98 ф, 2-14-04 ф, 2-24-12, 2-23-68, 2-32-30 soc16novouz_gy@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Озинского района»	413620, р.п. Озинки, ул. Ветеранов, 2; ул. Садовая, 2 (845-76) 4-27-83 ф, 4-22-78, 4-15-13, 4-27-81, 4-27-82 ф soc17ozin_gy@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Перелюбского района»	413750, с. Перелюб, ул. Советская, 31а (845-75) 2-15-93 ф, 2-22-68, 2-20-88 soc18perelub@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Петровского района»	412540, г. Петровск, ул. Советская, 82; 412541, г. Петровск, ул. Чернышевская, 127; 412541, г. Петровск, ул. Гоголя, 53; 412544, Петровский район, с. Сосновоборское (845-55) 2-54-96, 2-63-04 ф, 2-53-30, 2-77-82, 2-11-44, 2-77-89, 5-16-41, 5-11-31 soc34petrovsk_gy@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Питерского района»	413320, с. Питерка, ул. Молодежная, 6 (845-61) 2-14-96, 2-15-17, 2-10-58, 2-12-28 ф, 2-10-81, 2-11-04 soc19piter@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Пугачевского района»	413720, г. Пугачев, ул. Оренбургская, 213/3; ул. Топорковская, 10 (845-74) 2-13-84 ф, 2-10-37, 4-43-59, 4-43-70, 2-14-36 soc35pugach_gy@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Ровенского района»	413270, р.п. Ровное, ул. Строителей, 12; ул. Советская, 25; ул. Коммунистическая, 17 (845-96) 2-21-20 ф, 2-11-97 ф, 2-20-32, 2-20-45 ф, 2-16-27, 2-16-84, 2-12-58, 2-20-66 ф soc20roven@saratov.gov.ru
ГБУ «Центр социальной защиты населения Романовского района»	412270, р.п. Романовка, ул. Советская, 128; 412270, р.п. Романовка, ул. Народная, 42 (845-44) 4-14-38, 4-01-93, 4-06-42 ф, 4-06-91 ф soc21roman@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Ртищевского района»	412030, г. Ртищево, ул. Мясокомбинат, 1а; 412031, г. Ртищево, ул. Красная, 6 (845-40) 4-51-28, 4-50-51 ф, 4-56-07, 4-26-38, 4-57-86 ф, 4-37-18, 4-32-36, 4-47-97 soc36rtish_gy@saratov.gov.ru
ГБУ СО «Центр социальной защиты населения Самойловского района»	412370, р.п. Самойловка, ул. Красная площадь, д. 8; д. 33 (845-48) 2-11-42, 2-13-44, 2-16-66, 2-19-94, 2-10-39, 2-21-38, 2-18-43 ф soc22samoil@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Саратовского района»	410009, г. Саратов, ул. Тракторная, 45 55-09-75, 55-09-79, 67-62-09, 67-62-19, 55-07-37 ф, 55-05-50, 55-01-16, 55-05-45 soc23sar_r@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Советского района»	413211, Советский район, р.п. Степное, ул. им. М.А. Лапина; ул. Октябрьская, 25 (845-66) 5-32-73, 5-18-13, 5-32-73, 5-18-08, 5-18-75 ф soc24sovet@saratov.gov.ru

ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Татищевского района»	412170, р.п. Татищево, ул. Крупской, 17б; ул. Советская, 9 (845-58) 4-25-99, 4-17-38 ф, 4-06-20, 4-26-03, 4-14-04 ф, 4-14-44, 4-10-04 soc25tatish@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Турковского района»	412070, р.п. Турки, ул. Ленина, 126 (845-43) 2-10-58, 2-18-64, 2-27-84, 2-21-97 ф soc26turk@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Федоровского района»	413410, Федоровский район, п. Мокроус, ул. Центральная, 52; ул. Новая, 4а; ул. Советская, 24 (845-65) 5-00-15, 5-16-93, 5-06-64 ф soc27fedor@saratov.gov.ru
ГАУ СО «Центр социальной защиты населения Хвалынского района»	412780, г. Хвалынский, ул. Советская, 142 (845-95) 2-21-90 ф, 2-18-38, 2-28-67, 2-28-62, 2-18-23, 2-16-45, 2-20-84 soc38hval@saratov.gov.ru
ГКУ СО «Управление социальной поддержки населения Энгельсского района»	413100, г. Энгельс, ул. Тельмана, 3 (845-3) 76-85-78, 76-80-18, 76-85-62 ф, 55-54-17, 55-97-82, 76-81-86, 55-64-10, 55-96-01, 54-38-90 soc40eng_gy@saratov.gov.ru
ГКУ СО «Комитет социальной поддержки населения г. Саратова»	410012, г. Саратов, ул. Рахова, 168, тел.: 48-90-82, 44-61-86, 43-50-05, 45-25-69; 410028, г. Саратов, ул. Рабочая, 29/39, тел.: 20-26-18, 20-05-17; 410015, г. Саратов, ул. Орджоникидзе, 11а, тел.: 96-11-46 ф, 96-10-87, 96-10-79, 96-13-71; 41005, г. Саратов, пл. Ленина, 3, тел.: 34-07-94, 63-14-20 ф, 34-08-07, 63-31-63 soc37sar_g_gy@saratov.gov.ru

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
министерством социального развития Саратовской области
государственной услуги по предоставлению ежемесячной
денежной выплаты на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг ветеранам боевых действий,
проживающим в Саратовской области

Руководителю органа социальной защиты населения
_____ района

Заявление-обязательство

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированный (ая) по месту жительства по адресу _____
(индекс, адрес, телефон)
наименование организации, осуществляющей свою деятельность по предоставлению жилищных услуг _____
по месту пребывания по адресу _____
(индекс, адрес, телефон)
наименование организации, осуществляющей свою деятельность по предоставлению жилищных услуг _____
имею льготный статус _____
(заполняются при представлении документов лично гражданином, имеющим и право на получение мер социальной поддержки)
являюсь опекуном _____
(фамилия, имя, отчество опекаемого гражданина)
имеющего льготный статус _____
(заполняется при представлении документов опекуном)

Прошу назначить ежемесячную денежную выплату на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Саратовской области от 24 апреля 2013 года № 50-ЗСО «О ежемесячной денежной выплате на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области».

Представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество копий	Количество листов

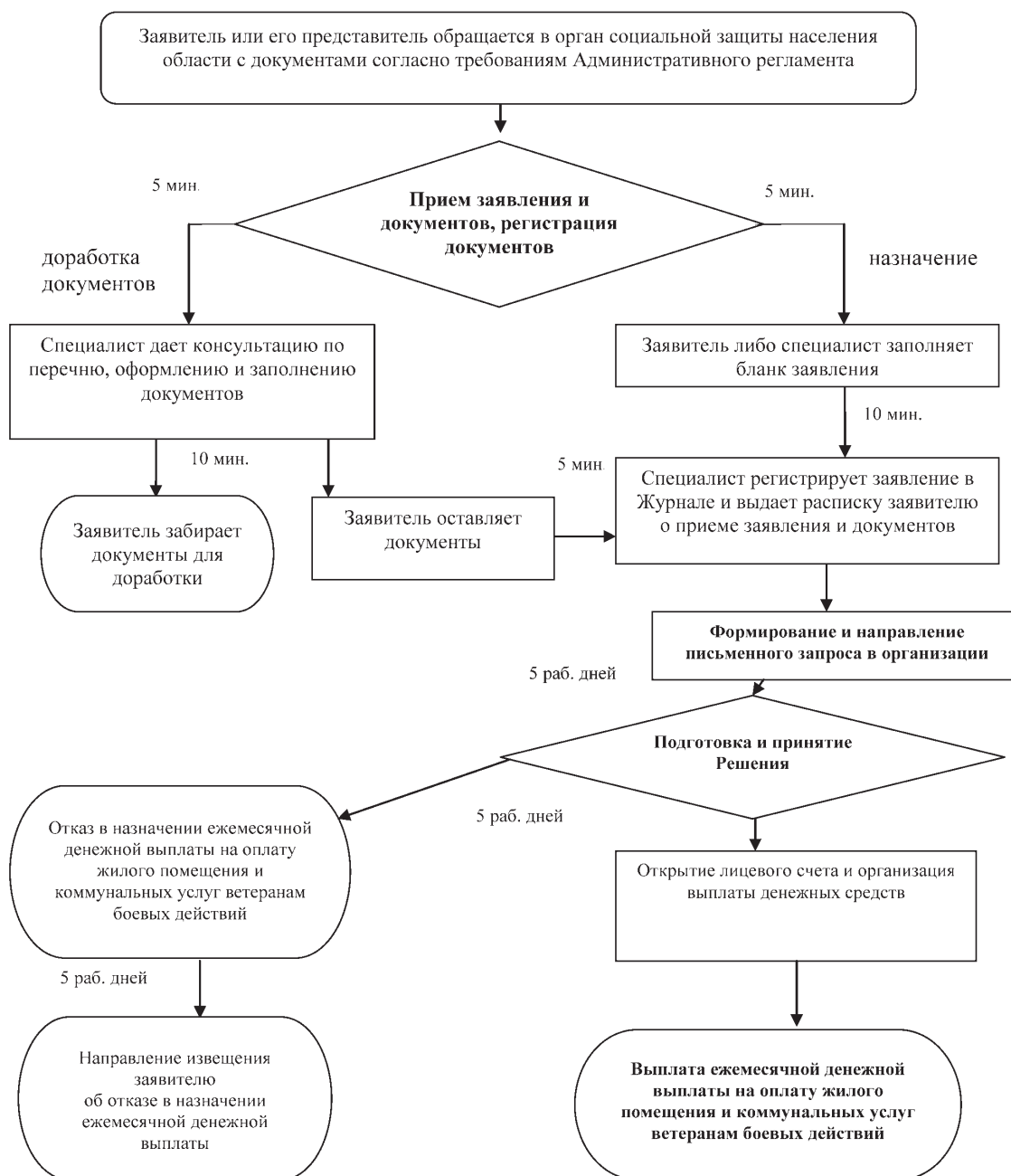
Прошу производить расчет ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с учетом членов семьи:

№ п/п	Ф.И.О. члена семьи

Я ознакомлен (а) с обстоятельствами, влекущими прекращение (изменение размера) ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления
министерством социального развития Саратовской области
государственной услуги по предоставлению ежемесячной
денежной выплаты на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг ветеранам боевых действий,
проживающим в Саратовской области

Блок-схема прохождения административных процедур



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИКАЗ

от 5 декабря 2013 года №317-пр

г. Саратов

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 22 февраля 2013 года № 40-пр

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 17.11.2006 № 354-П «Вопросы министерства сельского хозяйства Саратовской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства области от 22 февраля 2013 года № 40-пр «О реализации постановления Правительства Саратовской области от 19 февраля 2013 года № 73-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения:

приложение № 54 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу; приложение № 146 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Управлению кадровой политики, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя
Правительства области – министр**

А. А. Соловьев

Приложение № 1
к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области от 05.12.2013 г. № 317-пр

«Приложение № 54
к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области от 22 февраля 2013 г. № 40-пр

**РАЗМЕРЫ СТАВОК
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В 2013 ГОДУ СУБСИДИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ (КРОМЕ ГРАЖДАН,
ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО, И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ), ВНЕСЕННЫХ В РЕЕСТР
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ
И МОДЕРНИЗАЦИИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ АПК ОБЛАСТИ,
РЕАЛИЗУЕМЫХ И ПЛАНИРУЕМЫХ К РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 2013 ГОДУ, НА 1 ЛИТР (КГ)
ТОВАРНОГО МОЛОКА**

Наименование категории получателя субсидии	Единица измерения	Размеры ставок субсидий, рублей	
		январь–август	сентябрь
Сельскохозяйственные товаропроизводители, ведущие строительство животноводческих комплексов (ферм) по производству молока	1 кг реализованного товарного молока в зачетном весе	4,0	по документам, принятым по 10 декабря 2013 года включительно (при выделении лимита бюджетных обязательств позднее указанного срока – включая дату выделения лимита бюджетных обязательств), в равном процентном отношении к причитающимся суммам субсидий, указанным в справках-расчетах, в пределах остатка лимита бюджетных средств по данному направлению финансирования
Сельскохозяйственные товаропроизводители, ведущие реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) по производству молока	1 кг реализованного товарного молока в зачетном весе	2,0	по документам, принятым по 10 декабря 2013 года включительно (при выделении лимита бюджетных обязательств позднее указанного срока – включая дату выделения лимита бюджетных обязательств), в равном процентном отношении к причитающимся суммам субсидий, указанным в справках-расчетах, в пределах остатка лимита бюджетных средств по данному направлению финансирования»

Приложение № 2
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 05.12.2013 г. № 317-пр

«Приложение № 146
к приказу министерства сельского
хозяйства Саратовской области
от 22 февраля 2013 г. № 40-пр

**РАЗМЕРЫ СТАВОК
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В 2013 ГОДУ СУБСИДИЙ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО И ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТОВ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА 1 ЛИТР (КГ) РЕАЛИЗОВАННОГО
ТОВАРНОГО МОЛОКА**

Наименование категории получателя субсидии	Единица измерения	Размеры ставок субсидий, рублей							
		Федеральный бюджет				Областной бюджет			
		январь–сентябрь		октябрь		январь–август		сентябрь	
		высший сорт	первый сорт	высший сорт	первый сорт	высший сорт	первый сорт	высший сорт	первый сорт
Сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и сельхозтоваропроизводителей, внесенных в реестр инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и модернизации предприятий и организаций АПК области, реализуемых и планируемых к реализации на территории Саратовской области в 2013 году)	1 кг реализованного товарного молока					0,50	0,10	по документам, принятым по 10 декабря 2013 года включительно (при выделении лимита бюджетных обязательств позднее указанного срока – включая дату выделения лимита бюджетных обязательств), в равном процентном отношении к причитающимся суммам субсидий, указанным в справках-расчетах, в пределах остатка лимита бюджетных средств по данному направлению финансирования	
Сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)	1 кг реализованного товарного молока	2,16	0,44	2,63	0,56	-	-	-	-»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Губернатора Саратовской области от 4 декабря 2013 года №494 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Новотулка Питерского муниципального района Саратовской области	12151
Постановление Губернатора Саратовской области от 4 декабря 2013 года №495 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 22 марта 2010 года № 30	12152
Постановление Губернатора Саратовской области от 4 декабря 2013 года №496 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 25 сентября 2013 года № 374.	12153
Постановление Губернатора Саратовской области от 5 декабря 2013 года №498 О внесении изменений и дополнений в постановление Губернатора Саратовской области от 24 ноября 2008 года № 162	12153
Постановление Губернатора Саратовской области от 6 декабря 2013 года №499 О Моисееве Ю. М.	12153
Постановление Губернатора Саратовской области от 9 декабря 2013 года №500 О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Саратовской области	12154
Постановление Губернатора Саратовской области от 9 декабря 2013 года №501 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 29 июня 2011 года № 110	12155
Постановление Губернатора Саратовской области от 9 декабря 2013 года №502 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 24 декабря 2008 года № 177	12155
Постановление Губернатора Саратовской области от 9 декабря 2013 года №503 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 27 октября 2010 года № 236.	12156
Постановление Губернатора Саратовской области от 9 декабря 2013 года №504 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 8 ноября 2013 года № 438	12157
Постановление Губернатора Саратовской области от 10 декабря 2013 года №505 О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 23 сентября 2013 года № 370.	12157
Постановление Губернатора Саратовской области от 10 декабря 2013 года №506 О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Саратовской области	12158
Постановление Губернатора Саратовской области от 10 декабря 2013 года №507 О внесении изменения в постановление Губернатора Саратовской области от 3 сентября 2003 года № 249.	12158
Постановление Губернатора Саратовской области от 10 декабря 2013 года №508 О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области	12159
Постановление Губернатора Саратовской области от 11 декабря 2013 года №509 О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Саратовской области	12160
Постановление Губернатора Саратовской области от 11 декабря 2013 года №510 О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Саратовской области	12161
Постановление Губернатора Саратовской области от 11 декабря 2013 года №511 О передаче подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	12162

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Постановление Правительства Саратовской области от 4 декабря 2013 года №674-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 3 мая 2005 года № 137-П	12169
Постановление Правительства Саратовской области от 4 декабря 2013 года №675-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 16 июня 2008 года № 254-П	12169

Постановление Правительства Саратовской области от 4 декабря 2013 года № 676-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2005 года № 446-П	12169
Постановление Правительства Саратовской области от 4 декабря 2013 года № 677-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 30 декабря 2008 года № 545-П	12170
Постановление Правительства Саратовской области от 4 декабря 2013 года № 678-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 29 ноября 2007 года № 420-П	12173
Постановление Правительства Саратовской области от 5 декабря 2013 года № 680-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2005 года № 78-П	12173
Постановление Правительства Саратовской области от 5 декабря 2013 года № 681-П О внесении изменений в постановления Правительства Саратовской области от 14 октября 2009 года № 503-П и от 30 октября 2009 года № 525-П	12175
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 682-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 30 января 2007 года № 11-П.	12176
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 683-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2008 года № 56-П.	12176
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 684-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 20 февраля 2013 года № 81-П.	12177
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 685-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2007 года № 268-П.	12178
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 686-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 28 июня 2013 года № 317-П.	12179
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 687-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П	12183
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 688-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 10 декабря 2009 года № 621-П	12184
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 689-П О признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Саратовской области	12187
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 690-П О введении ограничений охоты на лося, оленя благородного, оленя пятнистого, косулю сибирскую и кабана в охотничьих угодьях Саратовской области на период с 10 декабря 2013 года до 1 августа 2014 года	12188
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 691-П О единовременной финансовой поддержке участников Государственной программы и членов их семей в рамках программы Саратовской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, в 2013 году	12188
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 692-П Об утверждении границ зон охраны, режимов использования земель и градостроительных регламентов в утвержденных границах объекта культурного наследия регионального значения – Училище Александро-Мариинское 1-е реальное, 1895 г., арх. А. М. Салько.	12189
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 693-П Об утверждении границ зон охраны, режимов использования земель и градостроительных регламентов в утвержденных границах объекта культурного наследия регионального значения – Фельдшерская школа, 1899 г., арх. А. М. Салько	12193
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 694-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2020 годы	12198
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 695-П О внесении изменения в долгосрочную областную целевую программу «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Саратовской области на 2012–2015 годы»	12199
Постановление Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 696-П О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Саратовской области.	12199
Постановление Правительства Саратовской области от 11 декабря 2013 года № 699-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 11 февраля 2008 года № 42-П.	12200

Постановление Правительства Саратовской области от 11 декабря 2013 года № 700-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 27 февраля 2007 года № 78-П	12201
Постановление Правительства Саратовской области от 11 декабря 2013 года № 701-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 14 мая 2005 года № 168-П	12201
Постановление Правительства Саратовской области от 11 декабря 2013 года № 702-П О внесении изменений в долгосрочную областную целевую программу «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью на территории Саратовской области» на 2011–2013 годы	12202

РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

Распоряжение Губернатора Саратовской области от 10 декабря 2013 года № 1065-р Об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области	12203
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 10 декабря 2013 года № 1066-р Об утверждении сводного плана законопроектных работ органов исполнительной власти области на 2014 год	12204

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

Распоряжение Правительства Саратовской области от 5 декабря 2013 года № 291-Пр О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 2 апреля 2013 года № 59-Пр	12207
Распоряжение Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 292-Пр Об организации новогодних праздников и зимних каникул	12207
Распоряжение Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 293-Пр О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 11 сентября 2007 года № 235-Пр	12208
Распоряжение Правительства Саратовской области от 11 декабря 2013 года № 296-Пр О разработке областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	12208

РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

Приказ комитета государственного регулирования тарифов Правительства Саратовской области от 5 декабря 2013 года № 467-п Об утверждении формы заявления о переоформлении/продлении свидетельства об аккредитации	12209
Постановление комитета государственного регулирования тарифов Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/2 Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую МП «Бытовик» потребителям на территории муниципального образования «Город Аткарск»	12210
Постановление комитета государственного регулирования тарифов Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/3 Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ООО «Саратовэнергонефть» потребителям на территории Саратовской области по имущественному комплексу, эксплуатируемому по следующим адресам: котельная № 1, д. 26, ул. Буровая, г. Саратов; котельная № 3, п. Соколова гора, г. Саратов; котельная № 4, д. 5, ул. Кутузова, р.п. Степное, Советский муниципальный район; котельная № 5, сп. «Урицкое», Лысогорского муниципального района; котельная № 6, р.п. Степное; котельная № 7, пнн ст. Наливная, Советский муниципальный район; котельная № 9, нсп-22, п. Ровное; котельная № 10, БПО п. Ровное; котельная № 12, ЦДНГ, с. Смородинка, Перелюбский муниципальный район; котельная № 13, сп. «Разумовский», Перелюбский муниципальный район; котельная № 14 сп. «Западно-степной», Перелюбский муниципальный район; котельная № 15, УЗГ, р.п. Озинки; котельная № 16, сп. «Октябрьский» Татищевского муниципального района	12211
Постановление комитета государственного регулирования тарифов Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/4 Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей ООО Управляющая компания «Звездный», оказывающего услуги на территории муниципального образования «Город Энгельс»	12212
Постановление комитета государственного регулирования тарифов Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/5 Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям, по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории Александрово-Гайского муниципального района	12214

- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/6
Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям, по имущественному комплексу, эксплуатируемому на территории Ширококарамышенского муниципального образования Саратовского муниципального района 12215
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/7
Об установлении тарифа на тепловую энергию ООО «Коммунальная сервисная компания» по имущественному комплексу, эксплуатируемому на основании договоров аренды от 24 мая 2007 г. № 61, от 20 октября 2011 г. № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского муниципального района 12216
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/8
Об установлении тарифа на тепловую энергию ООО «Коммунальная сервисная компания» по имущественному комплексу, эксплуатируемому на основании договоров аренды от 31 декабря 2008 г. № 51, от 22 сентября 2009 г. № 56 и от 1 декабря 2010 г. № б/н, оказывающего услуги на территории Аткарского муниципального района 12218
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/9
Об установлении тарифа на тепловую энергию, поставляемую ОАО Торговый дом «ТЦ-Поволжье» потребителям на территории муниципального образования «Город Саратов» 12219
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/10
Об установлении тарифа на теплоноситель (химически очищенная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Энгельсского муниципального района (Энгельсская ТЭЦ-3) 12220
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/11
Об установлении тарифа на теплоноситель (химически очищенная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Балаковского муниципального района (Балаковская ТЭЦ-4) 12222
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/12
Об установлении тарифа на теплоноситель (химически очищенная вода), поставляемый ООО «Саратовская ТЭЦ-1» потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Муниципального образования «Город Саратов» 12223
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/13
Об установлении тарифа на теплоноситель (пар – обессоленная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Энгельсского муниципального района (Энгельсская ТЭЦ-3) 12224
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/14
Об установлении тарифа на теплоноситель – пар (пар – обессоленная вода), поставляемый ОАО «Волжская ТГК» (Саратовский филиал) потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Балаковского муниципального района (Балаковская ТЭЦ-4) 12225
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/15
Об установлении тарифа на теплоноситель (пар – обессоленная вода), поставляемый ООО «Саратовская ТЭЦ-1» потребителям, другим теплоснабжающим организациям на территории Муниципального образования «Город Саратов» 12226
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/16
Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Шиханы 12227
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/17
Об установлении тарифа на горячую воду МУП «ПЖТ ЗАТО Шиханы», осуществляющему деятельность на территории ЗАТО Шиханы 12228
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 44/18
Об установлении тарифа на питьевую воду, водоотведение и водоотведение (очистку сточных вод) МУП «Энгельс-Водоканал», оказывающему услуги на территории Энгельсского муниципального района 12229

- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/19
Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый 12230
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/20
Об установлении тарифа на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый. 12231
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/21
Об установлении тарифа на утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, осуществляющему свою деятельность на территории ЗАТО Светлый. 12232
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/22
Об установлении тарифа на питьевую воду и водоотведение ОАО «Славянка», по имущественному комплексу «в/г № 10 ЗАТО Светлый» на территории Татищевского муниципального района 12232
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/23
Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение ОАО «Славянка», осуществляющему свою деятельность по имущественному комплексу (в/г № 27, в/ч 42984) на территории Саратовского муниципального района. 12233
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/24
Об установлении тарифа на питьевую воду ОАО «РЖД» (Ртищевский территориальный участок – Юго-Восточная дирекция по тепловодоснабжению – структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению – филиал ОАО «РЖД»). 12234
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/25
Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ООО «Ардис», оказывающего услуги на территории Хвалынского муниципального района 12235
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/26
Об установлении тарифа на водоотведение ООО «Водоканал», осуществляющему свою деятельность на территории Марковского муниципального района 12236
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/27
Об установлении тарифа на техническую воду для ООО «Газпром ПХГ» (филиал «Елшанское управление подземного хранения газа») на территории муниципального образования «Город Саратов» 12236
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/28
Об установлении тарифа на питьевую воду ООО «Газпром трансгаз Саратов» (филиал «Сторожевское линейное производственное управление магистральных газопроводов») 12237
- Постановление комитета государственного регулирования тарифов
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года №44/29
Об установлении тарифов на питьевую воду ОАО «Газпром трансгаз Саратов» («Екатериновское линейное производственное управление магистральных газопроводов» филиал ОАО «Газпром трансгаз Саратов»), осуществляющему свою деятельность на территории Екатериновского муниципального района 12238
- Приказ министерства социального развития
Правительства Саратовской области от 9 декабря 2013 года № 1332
Об утверждении административного регламента предоставления министерством социального развития Саратовской области государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам боевых действий, проживающим в Саратовской области. 12239
- Приказ министерства сельского хозяйства
Правительства Саратовской области от 5 декабря 2013 года №317-пр
О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 22 февраля 2013 года № 40-пр. 12257

Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Директор – Марина Елгаева.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Денис Савенков.
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3.
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Волжская, 28.

Подписано в печать 13.12.2013.
Выход в свет 14.12.2013.
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 13,49.
Бумага офсетная. Печать цифровая.
Тираж 255 экз. Заказ № ГЗ/1312/01.
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:
ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (г. Саратов, ул. Волжская, 28, к. 6.3);
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);
на сайте: g-64.ru